

**Marek József Oktatóközpont és Kollégium
kollégiumi elhelyezésre vonatkozó szabályok**

I. RÉSZ

A KOLLÉGIUMI ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELE

1. § (1) A kollégiumi elhelyezés pályázat útján nyerhető el. Kollégiumi elhelyezését kérheti mindenki, aki felvételi kérelmet nyújtott be az Állatorvos-tudományi Karra, illetve aki hallgatói jogviszonyban áll, függetlenül attól, hogy milyen képzési szakaszra, milyen tanulmányi rend szerinti képzésre kéri a felvételét, illetve létesített hallgatói jogviszonyt. A kollégiumi elhelyezés egy tanulmányi évre szól.

A Kollégiumi Diákbizottság (a továbbiakban DB) kezdeményezésére a férőhely 5%-ának erejéig a kollégiumban elhelyezhető költségtérítéses hallgató illetve helyben lakó (5 szoba 15 fő). Szabad férőhely esetén az üres helyek feltölthetők évközben (a kollégiumi igazgató hatásköre). Önköltséges férőhelyre pályázhat olyan fiatal diplomás is, aki az ÁOTK- n kezd el dolgozni a diploma megszerzését követő 3. év végéig (elhelyezve hallgatók között).

(2) A pályázati kérelmekről pontozásos rendszer alapján a DB dönt.

(3) A pontozási rendszer megismerését a pályázati kérelmek benyújtása előtt kell lehetővé tenni, amely a Kar honlapján tekinthető meg.

(4) A pályázatok elbírálásánál az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- a) szociális helyzet,
- b) tanulmányi eredmények és szakmai munka,
- c) a képzési hely lakóhelytől való távolsága,
- d) közösségi munka,
- e) a képzés munkarendje,
- f) a (7) bekezdésben meghatározott mentesülést.

(5) A kollégiumi jelentkezések elbírálásánál előnyben kell részesíteni azt a hátrányos helyzetű hallgatót, aki kollégiumi elhelyezés hiányában nem tudja elkezdni, illetve folytatni felsőfokú tanulmányait.

(6) E szabályzat alkalmazásában hátrányos helyzetű hallgató (jelentkező) az a beiratkozás időpontjában huszonötödik életévét be nem töltött hallgató (jelentkező), akit középfokú tanulmányai során – családi körülményei, szociális helyzete miatt – a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítottak, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, vagy állami gondozott volt.

(7) A kollégiumi díj befizetésének kötelezettsége alól szociális helyzete miatt mentesülhet az a hallgató, aki hátrányos helyzetű, árva, családfenntartó, vagy akinek gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg. A mentességet kérvényezni kell. A kérvényt a kézhezvételtől számított 8 munkanapon belül el kell bírálni. A mentességről a kollégiumigazgató és a DB által delegált 2 fő dönt.

2. § (1) A pályázati kérelmet a jelen Szabályzat 1. számú függelékének megfelelő alpontját képező "kollégiumi felvételi kérelem" nyomtatványon írásban (ajánlott levélben) a kollégium igazgatójának címezve kell eljuttatni. Az **I. évfolyamnak minden év augusztus 07-ig, (hétfője esetén hétfőn), felsőbb évfolyamnak minden év július 15-ig kell postára adni (hétfője esetén hétfőn)**. A pályázat benyújtási határideje nem lehet korábbi, mint a közzétételtől számított 15. nap.

(2) A pályázathoz mellékelni kell a jelen Szabályzat 1. számú függelékének megfelelő alpontjában meghatározott dokumentumokat. Amennyiben a hallgató nem csatolta a szükséges dokumentumokat, pályázata a dokumentumok beérkezéséig formailag hibás marad. A hiba javítására 15 nap áll a pályázó rendelkezésére. A határidő jogvesztő.

(3) A felvételi kérelmet a DB hallgató tagjaiból álló bizottság bírálja el a beérkezési határidő lejártától számított 25 napon belül és döntésében állapítja meg a felvételt nyert hallgatók névsorát. A jelentkezés elbírálásáról a DB vagy a kollégiumigazgató írásban vagy online értesíti a jelentkezőket. A felvételtől szóló döntésben meg kell határozni a fellebbezés benyújtására megállapított határidőt.

(4) A DB döntésével illetve eljárásával szemben a hallgató a jelentkezés elbírálásáról szóló döntésben meghatározott határidőig fellebbezést nyújthat be írásban és/vagy online a kollégium igazgatójához.

(5) A fellebbezéseket a benyújtásra megállapított határidő lejártát követő 8 napon belül kell elbírálni. Fellebbezéseket a kollégium igazgatójából és a DB által delegált két hallgatóból álló testület bírálja el. Fellebbezésre a kollégiumi szobák 3%-a használható fel (9 fő, 3 szoba).

(6) A Kar kollégiumi pályázattal kapcsolatban hozott döntésével, intézkedésével, intézkedésének elmaradásával szemben a hallgató a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutástól számított 15 napon belül jogorvoslatért fordulhat a dékánhoz.

(7) Az (6) bekezdésben meghatározottakon kívül a hallgató méltányossági alapon is kérheti az elsőfokú döntés megváltoztatását és kollégiumi elhelyezését a dékántól. A dékán méltányossági jogkörét leadhatja a kollégiumi igazgatónak. Az átruházott méltányossági jogkör tovább nem ruházható.

(8) Amennyiben a (6)-(7) bekezdésekben meghatározott kérelmek elbírálását követően betöltetlen férőhelyek maradnak, úgy azokat méltányossági alapon a kollégiumi igazgató tölti fel. Az üres férőhelyekre az egyetem más karainak hallgatói illetve külsősök is felvehetők.

(9) A kollégiumban megüresedett helyekre év közben folyamatosan lehet felvételt hirdetni. Az évközi igényeknél elsőbbséget élveznek az elbíráláskor kialakult várólistán levő hallgatók.

Kollégiumi férőhely bérlése

3. § Kollégiumi férőhelyfejlesztés és bérlés – a Kar hallgatói számára hosszú távú elhelyezést biztosító lakhatási formák támogatására – a kollégiumvezetés kezdeményezése alapján a Hallgatói Önkormányzat (a továbbiakban HÖK) egyetértésével legfeljebb a lakhatási támogatás keretének 70%-a használható fel. A Kar által benyújtott és az oktatási és kulturális miniszter által elfogadott terv alapján külön engedélyeztetési eljárást követően lehetséges felhasználási módok: kollégiumi férőhelybővítés, a kollégium felújítása, valamint kollégium létesítésének céljait szolgáló épület vásárlása.

Kollégiumi térítési díj

4. § (1) A kollégiumi térítési díj megállapítására: az 51/2002. (III. 26.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadóak. Az éves kollégiumi díjakat minden évben – a DB és a HÖK javaslatára, a Kari Tanács egyetértésével – az Egyetemi Szenátus határozza meg. A kollégiumi díjakat a NEPTUN-rendszerben kell befizetni minden hónap utolsó napjáig, ami azt jelenti, hogy ekkor már a befizetés a NEPTUN-rendszerben aktíválva van. Késedelmes befizetés esetén késedelmi díjat kell fizetni, amelyet minden évben külön állapítanak meg. A hallgató a tájékoztatást a Kari Térítési és Juttatási Szabályzatban találhatja meg.

(2) A kollégiumi térítési díjtételeket a Kari Térítési és Juttatási Szabályzatban 3. számú függeléke tartalmazza.

(3) A kollégiumi igazgató köteles méltányolni a késedelmes díj befizetést, ha az ösztöndíjakat a Kar hibájából késve utalják át.

Kulturális díj

5 § (1) A felvételt nyert pályázó köteles kulturális díjat fizetni, melynek összegét a DB javaslatára a kollégium közgyűlés határozza meg évente. A kulturális díjat a tanulmányi év első félévében október 31-ig, a tanulmányi év második félévében március 15-ig a **NEPTUN-rendszerben kell befizetni**. A kulturális díj meg nem fizetése a kollégium jogviszony megszüntetését eredményezi. Késedelmes befizetést kérésre a DB engedélyezi.

II. RÉSZ

NYILVÁNTARTÁS, VALÓTLAN ADATKÖZLÉS, TÉVES DÍJFIZETÉS

6. § (1) Azon hallgató ellen, aki szociális helyzetének megállapításakor bizonyíthatóan valótlan adatokat szolgáltat, fegyelmi eljárást kell indítani.

(2) Amennyiben a hallgató a számára meghatározottnál magasabb összeget fizeti be a Kar számára, befizetését téves befizetésként kell kezelni.

(3) A hallgató a téves befizetés tényét jelezheti a kollégium igazgatójának, aki ezt a tényt 8 munkanapon belül ellenőrizteti.

(4) A téves befizetés tényének megerősítését követő 30 napon belül a tévesen befizetett összeget vissza kell fizetni.

(5) Amennyiben a Kar a hallgató számára meghatározottnál magasabb összeget fizet ki a hallgatónak, a kifizetés téves kifizetésnek minősül.

(6) A Kar a téves kifizetés tényéről értesíti az érintett hallgatót.

(7) A hallgató köteles a számára tévesen kifizetett összeget visszafizetni legkésőbb

a) a téves kifizetés közlését követő félév szorgalmi időszakának végéig, ha e félévben tanulmányokat folytat,

b) tanulmányainak folytatása előtt, ha a téves kifizetés közlését követő félévben hallgatói jogviszonyát szünetelteti,

c) a záróvizsga megkezdéséig, ha a téves kifizetés közlésének félévében befejezi tanulmányait.

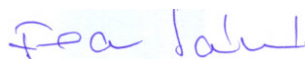
III. RÉSZ

ZÁRÓ, ÉRTELMEZŐ, HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

7 § (1) A kollégiumi elhelyezésre vonatkozó szabályok a Kari Tanács általi elfogadás napján lépnek hatályba, rendelkezéseit először a 2010/2011. tanévtől kell alkalmazni. Mindezt a Kari Hallgatói Térítések és Juttatások Szabályzatába is meg kell jeleníteni.

(2) E szabályok hatályba lépésével egyidejűleg hatályukat veszítik a 2006. december 12-én hatályba lépett, a Szent István Egyetem, Állatorvos-tudományi Kar, Marek József Kollégium kollégiumi felvételi alapelvei.

Budapest, 2010. április 13.



Dr. Fodor László
dékán

Záradék

A szabályzatot a Kari Tanács 2009/2010. április 13-i 59. számú határozatával elfogadta.

Változások: A kollégium kulturális díjat a NEPTUN rendszerbe kell befizetni a kollégiumi közgyűlés 2011. március 08-i határozata alapján.

AZ ÁLLATORVOS-TUDOMÁNYI KAR 2011/2012-ES TANÉV NYOLCADIK RENDES ÜLÉSÉNEK 2012. JÚNIUS 12-ÉN HOZOTT HATÁROZATA

95.Határozat: az ÁOTK Kari Tanácsa egyhangúlag támogatta, hogy 2012. július 01-től a Marek József Kollégium neve Marek József Oktatóközpont és Kollégium legyen.

Határidő: 2012. július 01.