

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a alapján

ügyintéző
munkakör betöltésére.

1) A munkavégzés szervezeti egysége: **Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér- és Munkaügyi Osztály**

2) A munkavégzés helye: **1078 Budapest, István u. 2.**

3) A közalkalmazotti jogviszony időtartama: *határozatlan idejű (4 hónap próbaidő)*

4) A foglalkoztatás jellege: *teljes munkaidő*

5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

- Illetményszámfejtési csoport munkájának adminisztratív támogatása.
- Elektronikus és papíralapú nyilvántartások vezetése.
- Adatrögzítés az SAP intézményirányítási rendszer HR moduljába.
- A bérszámfejtés alapjául szolgáló dokumentumok (keresetkiegészítések, megbízási szerződések, stb.) előkészítése, a dokumentumok aláírásában való közreműködés.
- Adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés a fenntartó, a hatóságok, valamint az egyetem vezetése felé.
- Kapcsolattartás a munkatársakkal, tájékoztatás nyújtása a tanszékek/szervezeti egységek felől érkező megkeresésekre.

6) Illetmény és juttatások:

Megegyezés szerint, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

7) Pályázati feltételek:

- **Középfokú végzettség**
- **Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;**
- **Cselekvőképesség;**
- **Büntetlen előélet;**
- **Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.**

8) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- Magabiztos MS office (word, excel, outlook) felhasználói ismeretek
- Ügyfélközpontú gondolkodásmód
- Önálló, pontos, precíz munkavégzési képesség
- Terhelhetőség, megbízhatóság

9) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőoktatásban szerzett tapasztalat

- Felsőfokú végzettség
- SAP intézményirányítási rendszer HR moduljának ismerete

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

(A sikeres pályázónak a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2019. október 20.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, vagy személyesen a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér és Munkaügyi Osztályra (1078 Budapest, István u. 2.) történő megküldésével, leadásával.
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.
- Kérjük a borítékon, illetve a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BMO/9228-1/2019., valamint a munkakör megnevezését: ügyintéző.

14) A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje: 2019. október 31.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2019. szeptember 23.

- Közzolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja www.kozigallas.hu való közzétételen kívül,
- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egvetem/allaspalyazatok,
- ÁTE hirdetőtábla.

16) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma:
Tóth Tünde (1) 478-4100 /8134 mellék

Budapest, 2019. szeptember 19.


dr. Bohátka Gergely kancellár
a munkáltatói jogkör gyakorlója