

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a alapján
tanulmányi ügyintéző
munkakör betöltésére.

1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Tanulmányi osztály, Továbbképzési Csoport

2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.

3) A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan (4 hónap próbaidő)

4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

Tanulmányi adminisztráció, tanulmányi igazolások kiadása. Hallgatói kérelmek, beadványok intézése, döntésre való előkészítése. Ügyfélfogadás, tájékoztatás tanulmányi ügyekben, NEPTUN Egységes Tanulmányi Rendszer kezelése. Kapcsolattartás az Egyetem oktatóival és munkatársaival adminisztrációs és hallgatói ügyek vonatkozásában.

6) Illetmény és juttatások:

Megegyezés szerint, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók vagy megegyezés szerint.

7) Pályázati feltételek:

- Középfokú végzettség;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel, Powerpoint);
- Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.

8) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- Felhasználói informatikai ismeretekben jártasság;
- Önálló, precíz munkavégzés;
- Jó szóbeli és írásbeli kommunikáció.

9) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Angol középfokú nyelvtudás;
- NEPTUN Egységes Tanulmányi Rendszer ismerete;
- Felsőoktatási intézményben szerzett szakmai gyakorlat.

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata,
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.
- (A sikeres pályázónak a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2019. szeptember 30.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, vagy személyesen a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér és Munkaügyi Osztályra (1078 Budapest, István u. 2. D épület) történő megküldésével, leadásával.
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.
- Kérjük a borítékon, illetve a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BMO/8471-1/2019., valamint a munkakör megnevezését: tanulmányi ügyintéző

14) A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje: 2019. október 15.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.


15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2019. szeptember 1.

- a **Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság (KSZF) honlapján www.kozigallas.hu való közzétételen kívül,**
- **ÁTE honlapja www.univet.hu/allaspalyazatok,**
- **ÁTE hirdetőtábla,**
- **www.profession.hu.**

16) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma:

Dr. Ózsvári László, +36-1-478-41-85.

Budapest, 2019. augusztus 30.


.....
dr. Bohátka Gergely, kancellár
a munkáltatói jogkör gyakorlója