

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a alapján
gazdasági igazgató
beosztás betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: **Állatorvostudományi Egyetem, Gazdasági Igazgatóság**
- 2) A munkavégzés helye: **1078 Budapest, István u. 2.**
- 3) A közalkalmazotti jogviszony időtartama: *határozatlan (4 hónap próbaidő)*
- 4) A vezetői megbízás időtartama: 3 éves határozott időre szól
- 5) A foglalkoztatás jellege: *teljes munkaidő*
- 6) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
 - ellátja az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 11.§ (1) bekezdése szerinti gazdasági vezetői feladatot;
 - a gazdasági vezetői feladat ellátása körében – az irányadó jogszabályokban (elsősorban az Nftv., az Áht. és Kjt., illetve azok végrehajtási rendeletei), továbbá az SzMSz-ben foglaltak szerint, valamint a fenntartói irányításnak megfelelően – irányítja és összehangolja a Gazdasági Igazgatóság szervezeti egységei vezetőinek munkáját, illetve a szervezeti egységeket;
 - előkészíti a Gazdasági Igazgatóság működési körébe tartozó szabályzatokat, ügyrendeket, utasításokat, illetve javaslatot tesz azok módosítására, valamint felügyeli azok betartását;
 - eleget tesz a Gazdasági Igazgatóság működési körébe tartozó állami adatszolgáltatásoknak;
 - az Egyetem éves gazdálkodási előirányzatának megfelelően az egyetem gazdálkodásának és a gazdasági ügyvitel szervezése,
 - költségvetések elkészítésének irányítása, felügyelete, előterjesztése, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásának ellenőrzése,
 - az előirányzatok felhasználásának betartása, és betartatása,
 - az Egyetem pénzügyi egyensúlyának – likviditásának – megtervezése, figyelemmel kísérése, a szükséges intézkedések meghozatala,
 - az Egyetem leltározásra, valamint selejtezésre vonatkozó szabályzataiban megfogalmazott feladatok ellátása,
 - felelős az Egyetem számviteli rendjéért, iránymutatást ad az oktatási és más szervezeti egységek gazdasági és pénzügyi, számviteli munkájához, ellenőrzi ezzel kapcsolatos tevékenységüket.

7) Illetmény és juttatások:

Megegyezés szerint, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

8) Pályázati feltételek:

- **Kormányrendelet 12.§ alapján, felsőoktatásban szerzett végzettség és gazdaságtudományok képzési területen szerzett szakképzettség és *emellett***
 - a) **okleveles könyvvizsgálói vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy az engedélyezés szempontjából ezzel egyenértékű szakképesítés, vagy**
 - b) **gazdasági vezetői, belső ellenőri, érvényesítői, pénzügyi ellenjegyzői - 2012. január 1. előtt az Áht. szerinti ellenjegyzői -, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatok ellátásában költségvetési szervnél szerzett legalább öt éves igazolt szakmai gyakorlat, valamint mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség.**
- **A gazdasági vezetőnek szerepelnie kell az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel, kivéve ha az Szt. 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatokat ellátó, a gazdasági vezető irányítása alatt álló alkalmazottak közül legalább egy rendelkezik az (1) bekezdés szerinti szakképesítéssel, szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.**
- **A vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat.**
- **Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;**
- **Cselekvőképesség.**
- **Büntetlen előélet.**
- **Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.**

9) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- **Önálló munkavégzés**
- **Jó együttműködő készség**
- **Rugalmasság**

10) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- **Felsőoktatásban szerzett gyakorlat, vezetői tapasztalat**

11) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- **Részletes szakmai önéletrajz, bérigény megjelölésével,**
- **Szakmai vezetői elképzelések,**
- **Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata,**
- **Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.**
- **A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).**
- **A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.**
- **A pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.**

(A sikeres pályázónak a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

12) A munkakör betölthetőségének időpontja: 2020 március 01.

13) A pályázat benyújtásának határideje: 2020 január 31.

14) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, vagy személyesen a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér és Munkaügyi Osztályra (1078 Budapest, István u. 2.) történő megküldésével, leadásával.
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címre történő megküldésével 1 db pdf fájl formátumban.
- Kérjük a borítékon, az e-mail tárgyában, illetve a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BMO/12496-1/2019., valamint a munkakör megnevezését: gazdasági igazgató

15) A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje: 2020 február 14.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

16) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2019. december 15.

- **Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja** www.kozigallas.hu való közzétételen kívül,
- **ÁTE honlapja** www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- **ÁTE hirdetőtábla,**
- **Profession.hu.**

17) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma:

Budapest, 2019. december 11.



.....
dr. Bohátka Gergely kancellár
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója

