

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A §-a alapján
ügyintéző
munkakör betöltésére.

1) A munkavégzés szervezeti egysége: **Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér- és Munkaügyi Osztály**

2) A munkavégzés helye: **1078 Budapest, István u. 2.**

3) A közalkalmazotti jogviszony időtartama: *határozatlan idejű (4 hónap próbaidő)*

4) A foglalkoztatás jellege: *teljes munkaidő*

5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:

- Az osztályon keletkezett, valamint a beérkezett iratok elektronikus iktatása.
- Az osztály napi postájának intézése (postabontás, bejövő levelek iktatása, kimenő levelek postázása), a beérkező iratok nyilvántartásba vétele.
- Az osztály iratanyagának irattározása, központi irattárba helyezése, az ehhez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása.
- Nyilvántartások vezetése (tanulmányi szerződések, önkéntes szerződések, stb.).
- Állaspályázatok közzététele az Egyetemi honlapon, internetes álláskereső portálokon, a beérkezett pályázati anyagok kezelése.
- A bérszámfejtés alapjául szolgáló dokumentumok (keresetkiegészítések, megbízási szerződések, stb.) előkészítése, a dokumentumok aláíratásában való közreműködés.
- Kapcsolattartás a szervezeti egységek dolgozóival, tájékoztatás nyújtása a tanszékek/szervezeti egységek felől érkező telefonos, e-mailes, személyes megkeresésekre.

6) Illetmény és juttatások:

Megegyezés szerint, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

7) Pályázati feltételek:

- **Legalább középfokú szakirányú végzettség**
- **1-3 év releváns szakmai tapasztalat**
- **Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;**
- **Cselekvőképesség;**
- **Büntetlen előélet;**
- **Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.**

8) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- Elektronikus irat- és dokumentumkezelési rendszer ismerete (Poszeidon)
- Magabiztos MS office (word, excel, outlook) felhasználói ismeretek
- Ügyfélközpontú gondolkodásmód

- Önálló, pontos, precíz munkavégzési képesség
- Terhelhetőség, megbízhatóság

9) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőoktatásban szerzett tapasztalat
- Angol nyelv ismerete

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

(A sikeres pályázónak a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: **A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.**

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2020. április 24.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Emberi Erőforrás, Bér- és Munkaügyi Osztály címére történő megküldésével (1078 Budapest, István utca 2.).
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen,

Kérjük a borítékon vagy az e-mail üzenet tárgyában feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BMO/3577-1/2020., valamint a munkakör megnevezését: ügyintéző.

14) A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje: 2020. április 30.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2020. március 28.

- **Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja www.kozigallas.hu való közzétételen kívül,**
- **ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egvetem/allaspalyazatok,**
- **Profession.hu,**
- **ÁTE hirdetőtábla.**

16) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma:
Tóth Tünde (1) 478-4100 /8134 mellék

Budapest, 2020. március 24.



dr. Bohátka Gergely kancellár
a munkáltatói jogkör gyakorlója