



Pályázati Felhívás

Egyetemünk pályázatot ír ki Erasmus+ **adminisztratív, oktató és más nem oktató személyzeti mobilitási** programban való részvételre.

A pályázat célja:

- Az adminisztratív, oktató és más nem oktató személyzet mobilitásának célja, hogy az intézmény állományában dolgozó kollégák **képzési célú mobilitását elősegítse**, a támogatott a mobilitás során az intézmény egésze számára hasznosítható tapasztalatokat, jó gyakorlatokat szerezzen. Pályázhat oktató is, amennyiben nem oktatási tevékenység megvalósítását tervezi.

A pályázat tárgya:

A pályázat keretében **maximum 7 naptári nap** időtartamra lehetséges pályázni:

- Partneregyetemhez, oktatási intézményhez – jó gyakorlatok átvétele, képzésben való részvétel érdekében
- Külföldi vállalkozáshoz, kormányzati, nem kormányzati szervhez, szövetséghez, kamarához, non-profit szervezethez, kutatóközpontokhoz – vállalati kapcsolatok erősítése, szakmai gyakorlatok szervezése érdekében
- Szakmai tréningen való részvételre (konferencia részvétel nem támogatható)
- Külföldi szakemberek meghívására, akik az intézményben tartanak a fenti céloknak megfelelő képzést, továbbképzést.

Javasolt „Staff Week” kereső oldal:

<http://staffmobility.eu/>

Mire pályázhatnak az adminisztratív dolgozók?

- Az Erasmus+ program keretében a támogatottak képzési és megélhetési támogatásban részesülhetnek. Az Erasmus+ támogatás csupán hozzájárul a külföldi út megvalósításához, a kiutazás és a kint tartózkodás teljes költségét nem fedezi, ezért szükség van egyéb kiegészítő források igénybevétele, vagy egyéni anyagi hozzájárulásra is.

Az **ösztöndíj pontos mértéke** a célországtól és a kint töltött napok számától, az utazási támogatás a távolságtól függ; részletes információ:

<http://www.tpf.hu/palyazatok/4573/felsooktatasi-munkatarsak-kepzesi-celu-mobilitasa>



Fogadó ország	1.-14. nap
Magas megélhetési költségű országok (Dánia (DK), Finnország (FI), Írország (IE), Izland (IS), Lichtenstein (LI), Luxemburg (LU), Norvégia (NO), Svédország (SE), Nagy-Britannia (UK))	170 euró / nap
Közepes megélhetési költségű országok (Ausztria (AT), Belgium (BE), Ciprus (CY), Németország (DE), Görögország (EL), Spanyolország (ES), Franciaország (FR), Olaszország (IT), Hollandia (NL), Málta (MT), Portugália (PT))	140 euró / nap
Alacsonyabb megélhetési költségű országok (Bulgária (BG), Csehország (CZ), Észtország (EE), Horvátország (HR), Magyarország (HU), Litvánia (LT), Lettország (LV), Lengyelország (PL), Románia (RO), Szlovénia (SI), Szlovákia (SK), Macedónia (MK), Törökország (TR))	110 euró / nap

Utazási támogatás - csak a nemzetközi rektorhelyettes támogatásával adható - távolság alapján:

10 - 99 km	20 euró
100 - 499 km	180 euró
500 - 1 999 km	275 euró
2 000 - 2 999 km	360 euró
3 000 - 3 999 km	530 euró
4 000 - 7 999 km	820 euró
8 000 - 19 999 km	1100 euró

Távolság kalkulátor:

http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/tools/distance_en.htm

Kik nyújthatnak be pályázatot?

Az vehet részt az Erasmus mobilitási programban, aki:

- Az Állatorvostudományi Egyetem főállású alkalmazottja;



- nyelvtudása alkalmassá teszi a programban való részvételre;
- pályázatában megfogalmazott program egybeesik a szervezeti egység és az egyetem célkitűzéseivel.

A kiemelt célcsoportok:

- Erasmus programmal foglalkozó koordinátorok,
- tanulmányi osztály dolgozói,
- gazdasági osztály munkatársai,
- könyvtárosok,
- informatikusok,
- a Kreditátviteli Bizottság tagjai,
- a nemzetközi képzéssel foglalkozó kollégák.

A pályázat benyújtásának határideje és módja:

A pályázatot a pályázati kiírás alapján a **pályázati űrlap kitöltésével** kell elkészíteni. A pályázatot a szervezeti egység vezetőjének aláírásával ellátva kell benyújtani a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályára.

Kiutazás időpontja: 2020. június 1. – 2021. szeptember 30. között

Pályázat benyújtási határideje: 2020. június 01.
(illetve ezt követően a keret kiürüléséig folyamatosan)

Pályázati dokumentumok:

- A közvetlen munkahelyi vezető által jóváhagyott Munkaterv
(letölthető: <http://www.univet.hu/hu/egyetem/nemzetkozi-kapcsolatok-osztalya/erasmus/erasmus-szemelyzet>)

Pályázat benyújtásának módja:

- Elektronikusan: nko@univet.hu vagy nyomtatott formában: Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának címezve (C épület, I. emelet)

A pályázatok elbírálásának általános szempontjai:

- A pályázó a tervezett tevékenység megvalósulása esetén érvényesíteni tudja a megszerzett jó gyakorlatokat, ez által javítani tudja a szervezeti egység és az intézmény működését.
- A pályázó a megszerzett tapasztalatait és a jó gyakorlatokat átadja a hasonló területen dolgozó kollégáinak (multiplikátor hatás érvényesülése).
- A kiutazás járuljon hozzá az intézmény Erasmus+ mobilitásának minőségi és mennyiségi növekedéséhez, és az ezzel kapcsolatos szolgáltatások színvonalának emeléséhez.



A támogatott pályázókkal az Állatorvostudományi Egyetem Támogatási Szerződést köt.

További információ:

Fodor Emese, Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya, „C” épület, I. emelet., 8414-es mellék

Budapest, 2020. március 04.

Üdvözlettel:



Dr. Bartha Tibor

Nemzetközi kapcsolatokért felelős rektorhelyettes