**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

az Innovációs és Technológiai Minisztérium által

az Új Nemzeti Kiválóság Program

keretében meghirdetett

**“Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói**

**Ösztöndíjhoz**

2020/2021. tanév

Pályázati kód: ÚNKP-20-6

Az **Innovációs és Technológiai Minisztérium** (a továbbiakban: Támogató) **a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal** (a továbbiakban: Kezelő szerv) **útján** az Új Nemzeti Kiválóság Program keretében **nyílt ösztöndíj**pályázatot hirdet **„Nemzeti Felsőoktatási Kiválóság Ösztöndíj – “Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj” elnyerésére,** összhangban

* + - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
		- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
		- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)

Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),

* + - a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
		- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
		- a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény,
		- az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
		- a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap működtetésének és felhasználásának szabályairól szóló 380/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet,
		- a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet (a

továbbiakban: 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet),

* + - a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatalról, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap kezelő szervének kijelöléséről szóló 344/2019. (XII.23.) Korm. rendelet,
		- a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: felvételi rendelet),

rendelkezéseivel.

**1. Bevezető, a pályázat célja**

**1.1.** Az **Új Nemzeti Kiválóság Program** (a továbbiakban: ÚNKP) **célja**, hogy támogassa a hazai kutatói és alkotóművészi utánpótlást, a tudományos és művészeti pályán való elindulást, majd pályán tartást, valamint a nemzetközi szinten is kiváló tapasztalt kutatók és alkotók kutatómunkáját. A program 2020. évben meghirdetésre kerülő ösztöndíjpályázatai a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogatják olyan – alapképzésben, mesterképzésben vagy doktori képzésben részt vevő – hallgatók, doktorvárományosok, valamint fiatal oktatók, kutatók támogatásával, akik a felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.
A program a kutatói és alkotói kiválóságot minden tudomány- és művészeti területet figyelembe véve kívánja elősegíteni a tudományos kutatást és az innovációt.

**1.2.** A 2020/2021. tanévre kiírt **“Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj** (a továbbiakban: “Tehetséggel fel!” ösztöndíj, ösztöndíjpályázat) **célja** a középiskolai tanulmányaikat sikeresen befejező, a középiskolai tudományos tanulmányi versenyen eredményesen teljesítő, alapképzésre, osztatlan mesterképzésre jelentkező, **elsőéves tehetséges hallgatók** kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása.Célja továbbá **a megkezdett felsőoktatási tanulmányok mellett a tanulmányi kötelezettségen túlmutató kutatói tevékenység támogatása, amelynek eredménye szakirodalmi összefoglaló tanulmány készítése**, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás.

**2. Az ösztöndíj formája**

**2.1.** A pályázat útján támogatás nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a pályázó pályázatában megjelölt bankszámlára történő folyósításáról az ösztöndíjast fogadó felsőoktatási intézmény gondoskodik.

**2.2.** Az ösztöndíjast fogadó, illetve a pályázatot lebonyolító felsőoktatási intézmény
(a továbbiakban: fogadó felsőoktatási intézmény) az **Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj Működési Szabályzat** **1. számú mellékletében** meghatározott, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő állami felsőoktatási intézmény, valamint egyházi vagy alapítványi fenntartású nem állami felsőoktatási intézmény lehet.

**2.3.** A pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező.

**2.4.** Az ösztöndíj összege: **100.000 Ft/hó/fő.**

**2.5.** Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: az első félév esetén 5 hónap (2020. szeptember 1. – 2021. január 31.), második félév esetén 7 hónap (2021. február 1. – 2021. augusztus 31.), illetve 12 hónap (2020. szeptember 1. – 2021. augusztus 31.).

**3. Támogatható tudományterületek**

Jelen ösztöndíjpályázatra bármely, a Pályázati Kiírás 2. számú melléklete szerinti tudományterületet érintő pályázat benyújtható.

**4. Pályázat benyújtására jogosultak**

**4.1.** Jelen ösztöndíjpályázatra az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő, bármely tudományterületen kiemelkedő teljesítményt nyújtó hallgatók nyújthatnak be pályázatot, akik

4.1.1. valamely, az Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj Működési Szabályzat 1. számú mellékletébenmeghatározott felsőoktatási intézmény 2020/2021. tanévre az általános felsőoktatási felvételi eljárás keretében meghirdetett alapképzésére, osztatlan mesterképzésre felvételi jelentkezési kérelmet nyújtottak be,

4.1.2. az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudják **első évfolyamon** teljes idejű (nappali) alapképzésen vagy osztatlan mesterképzésen **aktív hallgatói jogviszonyukat**,

4.1.3. vállalják, hogy az ösztöndíjas időszakban – témavezető**[[1]](#footnote-1)** közreműködésével – a fogadó felsőoktatási intézmény keretében **kutatási tevékenységet végeznek**, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a fogadó felsőoktatási intézmény számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszik. A pályázat benyújtásakor a kutatási tervben szükséges megjelölni a kutatási témát, a kutatás célját, a kutatási témával kapcsolatos általános problémafelvetést és a témaválasztás személyes motivációját.

4.1.4. vállalják, hogy az ösztöndíjas időszak alatt havonta legalább 1 magyar nyelvű vagy idegen nyelvű **szakirodalmat feldolgoznak**, és azokból **szakirodalmi összefoglaló tanulmányt készítenek** (amennyiben lehetséges további kutatási irány vagy irányok megjelölésével) az ösztöndíjas időszak végéig, valamint az **intézményi ÚNKP rendezvényen részt vesznek (kötelező vállalás).**

Amennyiben **művészeti pályázat** esetén az ösztöndíjas időszakban megvalósítani tervezett tevékenység során szakirodalom feldolgozása nem lehetséges, úgy a **kötelező vállalás** a **tanulmányi kötelezettségen túli művészeti alkotás létehozása, valamint az alkotó folyamat leírása, művészettörténeti aspektusba** helyezése.

4.1.5. a **2018., 2019., 2020. évi középiskolai tanulmányi, művészeti és szakmai versenyeken elért alábbi helyezéssel/minősítéssel vagy ösztöndíjjal rendelkeznek[[2]](#footnote-2)**:

* a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 1-3. helyezés,
* Szakmai Előkészítő Tárgyak Versenye (SZÉTV) / Ágazati és Ágazaton kívüli Szakmai érettségi Vizsgatárgyak verselnye (ÁSZÉV) 1-3. helyezés,
* Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája (TUDOK) nagydíjas és első díjas,
* Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny 1-3. helyezés,
* Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 1-10. helyezés,
* a szakképesítésért felelős miniszter által szervezett Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen (OSZTV) megfelelt minősítést kapott,
* meghatározott nemzetközi tudományos diákolimpián**[[3]](#footnote-3)** egyénileg elért arany-, ezüst-, bronzérem, illetve különdíj vagy dicséret,
* Gábor Dénes Középiskolai Ösztöndíj.

**5. A témavezető feladata, díjazása**

**5.1.** A **témavezető feladata** a nyertes pályázó kutatási terve szakirodalmi jegyzéke elkészítésének szakmai támogatása, az ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjas kutatási terve megvalósításához kapcsolódó szakmai segítségnyújtás, valamint a kutatási tevékenység ellátása érdekében rendszeres kapcsolattartás az ösztöndíjassal. Továbbá az ösztöndíjas szakmai záró beszámolója részeként témavezetői szakmai értékelés és konzultációs lap készítése.

**5.2.** A témavezető, feladatai keretében legalább havonta egy alkalommal köteles **személyes/online konzultáció**t folytatni az ösztöndíjas jogviszony alatt, amelyet **konzultációs lap vezetésével** és aláírásával mindkét fél igazol. A konzultációs lapot a szakmai záró beszámolóhoz csatolni szükséges.

**5.3. A témavezetői díj összege: ösztöndíjasonként bruttó 8.000 Ft/hó/fő,** amely a fogadó felsőoktatási intézmény részére biztosított intézményi 40%-os támogatásból kerül finanszírozásra. A témavezető a témavezetői díjról írásban tett nyilatkozattal lemondhat. Egy témavezető legfeljebb 4 fő ÚNKP ösztöndíjas hallgató, /doktori hallgató/doktorvárományos témavezetői feladatai után részesülhet díjazásban azonos ösztöndíjas jogviszony időtartama alatt a fogadó felsőoktatási intézményben. Egy ÚNKP ösztöndíjasnak az ÚNKP ösztöndíj tekintetében egy témavezetője lehet. Amennyiben a témavezető ÚNKP ösztöndíjasának ösztöndíjas jogviszonya megszűnik vagy szünetel, úgy a témavezető témavezetői díjra nem jogosult.

**6. Kizáró okok**

**6.1.** Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó:

* akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
* aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem, vagy csak részben teljesítette,
* aki a kutatási tervében vállalt kutatás megvalósítását támogató, részben/egészben magyar állami költségvetési vagy egyéb forrásból származó ösztöndíjban, vagy egyéni kutatástámogatásban részesül az ösztöndíjas időszak alatt és arról nem mond le. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakban több ösztöndíjat is elnyert, választania kell az ösztöndíjak között és csak egyet vehet igénybe.
* aki a Nemzeti Tehetség Program 2020. évi „Nemzet Fiatal Tehetségeiért Ösztöndíj” című pályázaton ösztöndíjban részesül,
* aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: 2007. évi CLXXXI. tv.) 6. és 8. §-a értelmében,
* akinek a részvételből való kizártságának tényét a 2007. évi CLXXXI. tv. 13. §-a alapján az erre vonatkozó hivatalos honlapon [(www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu)) közzétették.

**6.2.** Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

* bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül,
* alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért,
* a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közerkölcsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

**7. A rendelkezésre álló keretösszeg, a támogatásban részesíthető pályázók száma**

**7.1.** A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg legfeljebb
**168.000.000 Ft**, azaz **százhatvannyolcmillió forint**, amelynek forrása a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet LXII. Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap fejezet 1. Kutatási Alaprész cím.

**7.2.** Jelen Pályázati Kiírás keretében **legfeljebb 100 fő** tizenkettő hónap időtartamra kalkuláltösztöndíjra pályázó részesülhet támogatásban. A “Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíjban támogatott létszám meghatározásáról, a fogadó felsőoktatási intézmény rektorának támogatási javaslata alapján a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter dönt.

**8. A pályázat irányítója, kezelő szerve és lebonyolítója**

**8.1.** A pályázat szakmai irányítója az **Innovációs és Technológiai Minisztérium**.

**8.2.** A pályázat Kezelő szerve a **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal.**

**8.3.** A pályázat lebonyolítója: **a fogadó felsőoktatási intézmény.**

A benyújtott, érvényes pályázatokat a fogadó felsőoktatási intézmény rektora a versenyekén elért helyezések alábbi sorrendjében rangsorolja:

* meghatározott nemzetközi tudományos diákolimpián**[[4]](#footnote-4)** egyénileg elért arany-, ezüst-, bronzérem, illetve különdíj vagy dicséret,
* Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 1. helyezés,
* a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 1. helyezés,
* Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny 1. helyezés
* Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája (TUDOK) nagydíj,
* Szakmai Előkészítő Tárgyak Versenye (SZÉTV)/Ágazati és Ágazaton kívüli Szakmai érettségi Vizsgatárgyak versenye (ÁSZÉV) 1. helyezés,
* Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 2. helyezés,
* a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 2. helyezés,
* Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny 2. helyezés
* Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája (TUDOK) első díj,
* Szakmai Előkészítő Tárgyak Versenye (SZÉTV)/Ágazati és Ágazaton kívüli Szakmai érettségi Vizsgatárgyak versenye (ÁSZÉV) 2. helyezés,
* Gábor Dénes Középiskolai Ösztöndíj,
* Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 3. helyezés,
* a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 3. helyezés,
* Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny 3. helyezés,
* Szakmai Előkészítő Tárgyak Versenye (SZÉTV)/Ágazati és Ágazaton kívüli Szakmai érettségi Vizsgatárgyak versenye (ÁSZÉV) 3. helyezés,
* Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny (OKTV) 4-10. helyezés,
* a szakképesítésért felelős miniszter által szervezett Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen (OSZTV) megfelelt minősítés.

A fogadó felsőoktatási intézmény rektora a rangsorolást követően támogatási javaslatot tesz a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter részére. A fogadó felsőoktatási intézmény feladata továbbá az ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóinak minősítése, elfogadása vagy elutasítása. A fogadó felsőoktatási intézmény feladata továbbá az Ösztöndíj Működési Szabályzatban meghatározott intézményi feladatok ellátása.

**8.4.** A pályázat a **Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal honlapján kerül közzétételre.** **Az ösztöndíj odaítéléséről a tudománypolitika koordinációjáért felelős miniszter legkésőbb 2020. augusztus 25-ig dönt.** A támogatási döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

**9. Ösztöndíjas időszak**

**9.1.** Az ösztöndíjas időszak: a Pályázati Kiírás 2.5. pontban meghatározott időszak.

**9.2.** A támogatást elnyert pályázó a támogatási döntés meghozatalát követően saját felelősségére korábban megkezdheti a pályázatában foglaltak végrehajtását. Az ösztöndíjas időszak hosszát, valamint kezdő- és záró időpontját a pályázatban foglaltak végrehajtásának korábbi megkezdése nem befolyásolja.

**10. A pályázatok benyújtásának határideje**

A pályázatokat **2020. május 29. - 2020. június 30. között lehet benyújtani.**

**11. Benyújtható pályázatok száma**

Jelen Pályázati Kiírás keretében **egy pályázó egy felsőoktatási intézményhez egy pályázatot** nyújthat be. Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

A 2020/2021. tanévben a “Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj pályázat benyújtásával egyidejűleg a Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj (ÚNKP-20-1 kódszámú) pályázat nem nyújtható be.

**12. A pályázatok benyújtásának módja és helye, a pályázatok benyújtásához szükséges dokumentumok**

**12.1. Azon felsőoktatási intézmények esetén, amelyek saját internetes pályázatkezelő rendszerrel RENDELKEZNEK**, az Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj Működési Szabályzata 1. számú mellékletében felsorolt fogadó felsőoktatási intézmény által megadott **elektronikus felületen,** **elektronikusan** kell benyújtani a 12.3 pontban részletezett dokumentumokat.

**12.2. Azon felsőoktatási intézmények esetén, amelyek saját internetes pályázatkezelő rendszerrel NEM RENDELKEZNEK,** a fogadó felsőoktatási intézmény által megadott, az Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj Működési Szabályzata 1. számú mellékletében felsorolt e-mail címre kell a 12.3. pontban ismertetett pályázati dokumentációt benyújtani.

**12.3. A pályázati dokumentáció**

**12.3.1. A pályázó aláírásával/hitelesítésével ellátott, kötelezően benyújtandó dokumentumok**

* Pályázati Adatlap (a Pályázati Kiírás 1. számú melléklete) hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve,
* Pályázati Adatlap mellékletei: kutatási terv (a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában, a témavezető aláírása jelen beadás során nem kötelező, a nyertes pályázónak az ösztöndíjszerződés megkötéséhez 2020. szeptember 21. napjáig a témavezető által is aláírt kutatási tervet le kell adnia a fogadó felsőoktatási intézmény részére), és a pályázói nyilatkozat (a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában), hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve.

A pályázó által aláírva/hitelesítve beadandó dokumentumok benyújtásának módja:

A) Azonosításra visszavezetett dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a https://niszavdh.gov.hu/index oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentumként, vagy

B) A nyomtatott és kézzel aláírt dokumentumot szkennelve.

**12.3.2. További kötelezően benyújtandó dokumentumok**

* a fogadó felsőoktatási intézmény által aláírt szándéknyilatkozat (a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában), a fogadó felsőoktatási intézmény képviselőjének elektronikus aláírásával ellátva vagy szkennelve PDF-ben,
* a tanulmányi eredményről szóló igazolás[[5]](#footnote-5) hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve,
* igazolás a Pályázati Kiírás 4.1.5. pontjában felsorolt eredményről (versenyeredmények).

A külföldi vagy Magyarországon működő külföldi rendszerű oktatási intézményekben végzett pályázók esetén, a felsőoktatási felvételi jelentkezés során a tanulmányi eredmény Oktatási Hivatal által megfeleltetett osztályzatait és értékeit igazoló dokumentum kerül figyelembe vételre a fogadó felsőoktatási intézmény részéről.

Idegen nyelvű dokumentum esetén kérjük a hiteles magyar nyelvű fordítást is elektronikusan benyújtani.

A fogadó felsőoktatási intézmény az eredeti dokumentumot igazolás céljából szúrópróba szerűen ellenőrizheti.

Az elektronikusan benyújtott dokumentumok az alábbi formátumban/kiterjesztésben fogadhatóak el: Word, Excel, Power Point, PDF, JPG.

**13. Az ösztöndíj finanszírozásának módja**

**13.1.** Az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakban a 20.3. pontban leírtak szerint havi ösztöndíjban részesül, annak felhasználásáról pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania. Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

**13.2.** Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. c) pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – adómentes bevétel.

**13.3.** A központi költségvetési támogatás keretösszegének terhére az ösztöndíj összege
40%-ának megfelelő támogatás biztosítható a fogadó felsőoktatási intézmény számára.
A támogatás az ösztöndíjjal támogatott kutatásának dologi és felhalmozási költségeinek, továbbá a felsőoktatási intézmény kutatással összefüggő általános költségeinek, valamint az ösztöndíj lebonyolítási költségeinek fedezetére fordítható. Az általános költségek és a lebonyolítási költségek összege nem haladhatja meg a támogatás összegének ötven százalékát.

A felsőoktatási intézmény mentesül az ösztöndíj összege 40%-ának megfelelő támogatás Kezelő szerv számára történő visszatérítési kötelezettsége alól, amennyiben az ösztöndíjas jogviszony az ösztöndíjasnak felróható okból szűnik meg, illetve a felsőoktatási intézmény az ösztöndíjas záró szakmai beszámolóját nem fogadja el és az ösztöndíjas számára visszafizetési kötelezettséget állapít meg.

**13.4.** A Kezelő szerv és a fogadó felsőoktatási intézmények között létrejött támogatási jogviszony támogatói okirat/támogatási szerződés/megállapodás alapján jön létre, a támogatási jogviszonyt megalapozó dokumentum rögzíti az ösztöndíj és az intézményi támogatás folyósításának feltételeit és szabályait. A támogatói okirat kiadását, illetve a támogatási szerződés/megállapodás megkötését követően megkezdődhet az intézményi támogatás és az ösztöndíjak folyósítása a fogadó felsőoktatási intézmények részére.

**13.5.** A fogadó felsőoktatási intézmények az ösztöndíjasokkal ösztöndíjszerződést kötnek, melyben rögzítik az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait. Az ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére. Az ösztöndíjszerződés megkötésének a feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen.

**14. Az ösztöndíj felhasználása**

Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

**15. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás**

**15.1.** A benyújtott pályázatokat a fogadó felsőoktatási intézmény egyedi pályázati azonosító számmal látja el a következő módon: ÚNKP-20-6-felsőoktatási intézmény betűkódja-sorszám[[6]](#footnote-6) a beérkezés időbeli sorrendjében. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor.

**15.2.** A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a fogadó felsőoktatási intézmény végzi. A pályázat befogadásáról a pályázati egyedi azonosító feltüntetésével a pályázat fogadó felsőoktatási intézményhez történő beérkezését követő legfeljebb **5 munkanapon** belül a fogadó felsőoktatási intézmény **értesítést küld a Pályázónak**.

**15.3.** Amennyiben a fogadó felsőoktatási intézmény a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a **Pályázót egy alkalommal** a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő **elektronikus értesítésben** – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett − **hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb** az értesítés megküldésétől számított **5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével**.

**FIGYELEM! A pályázó felelőssége, hogy a Pályázati Adatlapon megadott elektronikus értesítési címét folyamatosan ellenőrizze.** Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget a fogadó felsőoktatási intézmény, megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a Pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.

**15.4.** Az alábbi esetekben **hiánypótlásnak nincs helye**, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül:

* a pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
* a pályázó nem felel meg a jelen Pályázati Kiírásban meghatározott feltételeknek;
* az igényelt támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket;
* a pályázat olvashatatlan, illetve ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz;
* nem maga a jogosult nyújtotta be a pályázatot.

**15.5. Érvénytelen** a pályázat ha

* a pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget.

**16. A pályázatok elbírálásának szempontjai**

Az érvényes, befogadott pályázatok szakértői értékelésére nem kerül sor.

**17. A Pályázók Támogatói döntést követő kiértesítése**

A pályázókat legkésőbb **2020. augusztus 31. napjáig** a fogadó felsőoktatási intézmény elektronikus úton (a pályázó által a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címén) értesíti pályázatának elfogadásáról vagy elutasításáról. Az elutasító döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

**18. Az ösztöndíjas jogviszony feltételeinek igazolása**

**18.1.** Az ösztöndíjas jogviszony feltétele, hogy az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor a fogadó felsőoktatási intézménynél igazolni tudja a teljes idejű (nappali) alapképzésen, osztatlan mesterképzésen (bármely munkarendben) aktív hallgatói jogviszonyát.

Az ösztöndíjas jogviszony alapjául szolgáló hallgatói jogviszonyt a 2020/2021. tanév első félévére legkésőbb 2020. szeptember 21. napjáig, a 2020/2021. tanév második félévére legkésőbb 2021. február 19. napjáig kell létesíteni és igazolni.

**18.2.** Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy az ösztöndíjas teljes idejű (nappali), aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen az ösztöndíjas jogviszony alatt. **Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszony ideje alatt nem felel meg a Pályázati Kiírásban foglalt feltételeknek, az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.**

**19. Szerződéskötés**

**19.1. Felsőoktatási intézményi 40%-os támogatás**

A fogadó felsőoktatási intézmények a 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése alapján intézményi támogatásban részesülnek az intézményüknél ÚNKP keretében ösztöndíjat elnyert ösztöndíjasok arányában, az ösztöndíj összege negyven százalékának megfelelő támogatás mértékéig. A szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén, a Kezelő szerv a fogadó felsőoktatási intézmény részére támogatói okiratot/támogatási szerződést/megállapodást bocsát ki/köt, melynek értelmében a fogadó felsőoktatási intézmények végzik el az ösztöndíjak folyósítását a jogosult ösztöndíjasok részére.

**19.2. Ösztöndíj**

19.2.1. A támogatott pályázók ösztöndíjban részesülnek. Az Ösztöndíjszerződést a fogadó felsőoktatási intézmény köti meg a nyertes pályázóval (ösztöndíjas) és folyósítja számára az ösztöndíjat.

19.2.2. A pályázat keretében benyújtott **kutatási tervet - 5. és 7. pont témavezető szakmai közreműködésével történő kiegészítésével és aláírásával** - a nyertes pályázó 2020. szeptember 21. napjáig (második felévéves ösztöndíjas jogviszony esetén 2021. február 19. napjáig) **a fogadó felsőoktatási intézmény részére benyújtja**.

19.2.3. Az érintett tekintetében érvényét veszti a támogatói döntés, ha az ösztöndíjas mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból az Ösztöndíjszerződés nem jön létre.

**20. Az ösztöndíj és az intézményi 40%-os támogatás folyósítása**

**20.1.** Az ösztöndíj és az intézményi 40%-os támogatás pénzügyi teljesítése a Támogatói döntés meghozatalát és a fogadó felsőoktatási intézmény és a Kezelő szerv/Támogató között létrejött támogatói okirat/támogatási szerződés/megállapodás kibocsátását/aláírását követően indulhat el.

**20.2.** A Kezelő szerv az ösztöndíjak és az ahhoz kapcsolódó intézményi 40%-os támogatás összegét a Támogató az érintett fogadó felsőoktatási intézményeknek a támogatói okiratokban/támogatási szerződésben/megállapodásban meghatározott módon adja át.

**20.3.** Az első félévre számított öt havi ösztöndíj összegét egy összegben, legkésőbb 2020. december 31-ig, a második félévre számított hét havi ösztöndíj összegét a második félévi beiratkozásokat követően, szintén egy összegben, legkésőbb 2021. március 31-ig utalja a fogadó felsőoktatási intézmény az ösztöndíjasok részére.

**21. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése**

**21.1. Lemondás**: Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie a fogadó felsőoktatási intézmény rektorát.
Az ösztöndíjas jogviszony megszűnésének dátumától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni a folyósító fogadó felsőoktatási intézménynek a lemondástól számított 60 napon belül. A lemondás bejelentése napjától (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja) számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a fogadó felsőoktatási intézményhez, melyet a fogadó felsőoktatási intézmény szakértők felkérésével értékel. A hallgatói jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult.

**21.2. Szüneteltetés:** Amennyiben tartós betegség, várandósság, szülés, hosszabb külföldi tartózkodás, egyéb méltányolható ok a benyújtott pályázat eredeti formában történő végrehajtását akadályozzák, vagy az alapképzésen, osztatlan mesterképzésen hallgatói jogviszonya szünetel (passzív félév), de az ösztöndíjasnak szándékában áll a kutatást folytatnia, lehetősége van az ösztöndíjas jogviszony alatt, 12 hónapos ösztöndíjas időszak esetén legalább 2 - legfeljebb 5 hónap időtartamra (törthónap nem lehetséges) **szüneteltetni** az ösztöndíjas jogviszonyát. **Az 5 és a 7 hónap időtartamú ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésére nincs lehetőség**. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése iránti kérelmet és annak mellékleteként a módosított kutatási tervet a szüneteltetés okát alátámasztó dokumentumok csatolásával a fogadó felsőoktatási intézmény rektorához kell benyújtani, melyről az intézmény – szükség esetén szakértők bevonásával – dönt. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszonyát szünetelteti, a szüneteltetés idejére ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szüneteltetés időtartamára vonatkozóan megtörtént az ösztöndíj kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas azt külön felszólítás nélkül
30 napon belül visszautalni a folyósító fogadó felsőoktatási intézménynek. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésének időtartama nem hosszabbítja meg az ösztöndíjas jogviszony időtartamát.

**21.3. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése**

21.3.1. **Nem megfelelő teljesítés:** Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a fogadó felsőoktatási intézmény dönthet a támogatás visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybevett támogatást állapíthat meg. Jogosulatlanul igénybevett támogatás esetén (az Ávr-ben foglaltaknak megfelelően) a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas számára a jogosulatlanul folyósított támogatás összegére terjed ki. Ez esetben az ösztöndíjas jogviszony a fogadó felsőoktatási intézmény támogatás visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg, melytől számított 30 napon belül a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a fogadó felsőoktatási intézmény rektorához, melyet a fogadó felsőoktatási intézmény szakértők felkérésével értékel.

21.3.2. **Hallgatói jogviszony megszűnése:** Amennyiben az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik hallgatói jogviszonya, úgy az ösztöndíjas jogviszonya, ebből következően az ösztöndíj folyósítása is megszűnik. A hallgatói jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat a fogadó felsőoktatási intézménynek vissza kell követelnie az ösztöndíjastól. A hallgatói jogviszony megszűnése (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja) napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a fogadó felsőoktatási intézmény rektorának címezve, melyet a fogadó felsőoktatási intézmény szakértők felkérésével értékel. A hallgatói jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult.

**21.4. Felsőoktatási intézményváltás és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar-, vagy szakváltás:**

Felsőoktatási intézményváltásra és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar-, vagy szakváltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az ösztöndíjas a támogatási időszakon belül felsőoktatási intézményt, kart vagy szakot vált, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik, az intézmény-, kar-, szakváltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától a számára megítélt ösztöndíjra nem jogosult. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a fogadó felsőoktatási intézmény rektorának címezve, melyet a fogadó felsőoktatási intézmény szakértők felkérésével értékel.

**22. Nyilvánosság**

Az ösztöndíjas a megvalósult program, projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban vállalja, hogy az ÚNKP nevét, hivatalos grafikai logóját, az Innovációs és Technológiai Minisztérium nevét és hivatalos grafikai logóját, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap nevét megjeleníti. A logók letölthetőek a következő oldalról: [www.unkp.gov.hu](http://www.unkp.gov.hu).

Amennyiben a logók megjelenítésére a publikáció jellege nem ad lehetőséget, úgy az ÚNKP, az Innovációs és Technológiai Minisztérium, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap nevét szükséges feltüntetni.

**23. Az ösztöndíj elszámolása**

**23.1.** Az ösztöndíj felhasználásáról az ösztöndíjasnak pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania.

**23.2.** Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjszerződésben rögzített ösztöndíjas időszak utolsó napjtól számított 10 napon belül részletes, a vállalt kutatási tervben rögzített feladatok végrehajtásáról **szakmai záró beszámolót** benyújtani a fogadó felsőoktatási intézmény rektorának címezve. Az ösztöndíjas a szakmai záró beszámolója keretében tételesen ismerteti az ösztöndíjas időszak alatt feldolgozott szakirodalmakat, valamint a beszámoló része a témavezető szakmai értékelés is.

**23.3.** A szakmai záró beszámolók **minősítését** a fogadó felsőoktatási intézmény legkésőbb **2021. október 1. napjáig** végzi.

**24. Az intézményi támogatás elszámolása**

Az intézményi támogatás elszámolásáról a Támogató és a fogadó felsőoktatási intézmény között létrejött támogatási jogviszonyt megalapozó támogatói okirat/támogatási szerződés/megállapodás, valamint az Ösztöndíj Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

**25. Egyéb feltételek**

**25.1.** A programmal kapcsolatosan kezelt személyes adatok és a programra vonatkozó adatok statisztikai célra, személyazonosításra alkalmatlan módon felhasználhatóak, közzétehetőek és továbbíthatóak.

**26. Kifogás**

**26.1.** Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén, a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett - kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv igénybevétele, illetve közreműködő szervezet kijelölése esetén - a kezelő szervnél, lebonyolító szervnél, illetve közreműködő szervnél, ennek hiányában a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. E §-t a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni.

**26.2.** Az Ávr. 102/D. §-nak (2) bekezdése értelmében nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye, vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

**26.3.** Az Ávr. 102/D. §-ának (3) bekezdése értelmében a kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

**26.4.** Az Ávr. 102/D. §-ának (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza

a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,

b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat azonosításához szükséges

adatokat,

c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,

d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és

e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

**26.5.** Érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani a kifogást az Ávr. 102/D. § (5) bekezdése

szerint, ha

a) azt határidőn túl terjesztették elő,

b) azt nem az arra jogosult terjeszti elő, c) az a korábbival azonos tartalmú,

d) a kifogás nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott adatokat,

e) azt a korábbi kifogás tárgyában hozott döntéssel szemben nyújtották be, f) a kifogás benyújtásának nincs helye,

g) a kifogás kizárólag olyan jogsértés ellen irányul, mely a sérelmezett eljárás megismétlésével nem orvosolható.

**26.6.** Az Ávr. 102/D. § (5a) bekezdése alapján kezelő szerv kijelölése vagy lebonyolító szerv, illetve közreműködő szervezet igénybevétele esetén, a kezelő szerv, a lebonyolító szerv, illetve a közreműködő szerv, ennek hiányában a támogató - ha a kifogásban foglaltakkal egyetért - megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek (az NKFI Alap tekintetében a fejezetet irányító szerv az Innovációs és Technológiai Minisztérium).

**26.7.** Az Ávr. 102/D. §-ának (6) bekezdése értelmében a fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.
Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb harminc nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejárta előtt tájékoztatni kell a kifogás benyújtóját. A kifogás elbírálásában - a fejezetet irányító szerv vezetője kivételével - nem vehet részt az, aki a kifogással érintett eljárásban részt vett.

**26.8.** Az Ávr. 102/D. §-ának (7) bekezdése értelmében, ha a kifogás alapos, a fejezetet irányító szerv elrendeli a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedést, egyébként azt elutasítja, és döntéséről - elutasítás esetén az elutasítás indokainak megjelölésével - a kifogást benyújtóját írásban értesíti.

**26.9.** Az Ávr. 102/D. §-ának (8) bekezdése értelmében a kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

**27. További információ**

**27.1.** Az Innovációs és Technológiai Minisztérium fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg és módosított Pályázati Kiírást jelentessen meg.

**27.2.** A jelen Pályázati Kiírás, továbbá a Pályázati Adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és az Ösztöndíj Működési Szabályzattal együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

**27.3.** A pályázati csomag dokumentumai (Pályázati Kiírás, Pályázati Adatlap, Ösztöndíj Működési Szabályzat) letölthetőek a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal honlapjáról: [www.nkfih.gov.hu](http://www.nkfih.gov.hu), valamint az az ÚNKP honlapjáról: [www.unkp.hu](http://www.unkp.hu).

**27.4. A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást a fogadó felsőoktatási intézmény által kijelölt ÚNKP pályázati ügyintézőtől kaphat (az elérhetőségeket az ÚNKP Ösztöndíj Működési Szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza).**

**Melléklet**

**1. számú melléklet:** Pályázati Adatlap és mellékletei

**2. számú melléklet:** Tudományági, képzési terület szerinti besorolás

1. a fogadó felsőoktatási intézménynél oktatói, kutatói munkavégzésre irányuló jogviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkező személy, aki az ösztöndíjas kutatási tervében vállalt tudományághoz tartozóan oktatási, kutatási tevékenységet végez. Igény esetén a fogadó felsőoktatási intézmények Tudományos Diákköri (TDK) hálózatai segítenek a témavezető kiválasztásában. Elérhetőségük a <http://otdt.hu/site/tdt_elnokok-titkarok-felelosok> oldalon található. [↑](#footnote-ref-1)
2. a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdés [↑](#footnote-ref-2)
3. kizárólag az alábbi versenyek vehetők figyelembe: Nemzetközi Biológiai Olimpia, Nemzetközi Filozófiai Olimpia, Nemzetközi Fizikai Olimpia, Nemzetközi Földrajzi Olimpia, Nemzetközi Informatikai Olimpia, Nemzetközi Kémiai Olimpia, Nemzetközi Matematikai Olimpia, Nemzetközi Csillagászati és Asztrofizikai Olimpia [↑](#footnote-ref-3)
4. kizárólag az alábbi versenyek vehetők figyelembe: Nemzetközi Biológiai Olimpia, Nemzetközi Filozófiai Olimpia, Nemzetközi Fizikai Olimpia, Nemzetközi Földrajzi Olimpia, Nemzetközi Informatikai Olimpia, Nemzetközi Kémiai Olimpia, Nemzetközi Matematikai Olimpia, Nemzetközi Csillagászati és Asztrofizikai Olimpia [↑](#footnote-ref-4)
5. NEPTUN vagy ETR hallgatói tanulmányi rendszerből kinyomtatott, a Tanulmányi Hivatal által hitelesített súlyozott tanulmányi átlaga a Pályázati Kiírás 4. pontjában meghatározottak szerint [↑](#footnote-ref-5)
6. Például: leendő elsőéves, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató intézményhez érkezett első pályázat esetén: ÚNKP-20-6-int-1 [↑](#footnote-ref-6)