

A *“Haszonállat-gyógyászat”* tantárgy oktatásának és a szerzett ismeretek ellenőrzésének rendje

I. Az oktatás

1. Az oktatás rendje

- 1.1. A tantárgy oktatására a 7., 8. és 9. félévben kerül sor.
- 1.2. A tantárgy tárgyfelelőse a Szülészeti Tanszék és Haszonállatgyógyászati Klinika tanszékvezetője.
- 1.3. Alkalmazott oktatási formák:
 - a) **Előadások** (7., 8., 9. félév)
 - b) **Gyakorlatok** (7., 8., 9. félév)
 - c) **Tudományos diákköri munka és diplomadolgozat-készítés**
- 1.4. Az előadások és gyakorlatok tartalmát a tantárgy oktatási tematikája ismerteti, ami a Tanszék honlapján magyar és angol nyelven minden hallgató számára hozzáférhető. A tanszéki honlapon elérhető az előadások magyar és/vagy angol nyelvű óravázlata.
- 1.5. **A félév aktuális oktatási tematikájának elérhetősége**
 - a) a Tanszék hirdetőtábláján (L. épület, földszint) kifüggesztve,
 - b) a Tanszék honlapjánA kiírt tematikától eltérés lehetséges, de a félév során valamennyi anyag leadásra, bemutatásra kerül.
- 1.5. Az oktatás során felhasznált anyagot az oktató feltölti a Tanszék honlapjára, az adott tantárgy Dokumentumtárába az előadás/ gyakorlat megtartása utáni egy héten belül. A hallgató a szokásos módon jegyzeteket, esetleg – az oktató előzetes szóbeli engedélye alapján – kép- és hangfelvételeket készíthet.

2. Az előadások

- 2.1. Az előadásokat a tanszékvezető megbízása alapján az egy-egy tantárgyrész gondozásával megbízott vezető oktatók, vagy esetenként tudományos minősítéssel rendelkező meghívott oktatók, kutatók, illetve tudományos minősítéssel nem rendelkező, de az előadásban érintett szakterület jeles képviselői tartják.
- 2.2. **Az előadásokon való részvétel kötelező.** A Tanulmányi és vizsgaszabályzat értelmében a Tanszék folyamatosan ellenőrizheti az előadásokon való részvételt, illetve a részvételt nyilvántartja. Az előadásokról félévenként *3 igazolatlan hiányzás* lehetséges.
- 2.3. Igazolt hiányzásnak tekintendő az Egyetem valamely klinikáján kötelezően teljesítendő **ügyelet, a mobilklinikai gyakorlat,** illetve **egészségügyi okból** való távollét, amelyről a felgyógyulást követő 5 munkanapon belül orvosi igazolást szükséges leadni a Tanszék titkárságán.
- 2.4. A **különös méltánylást érdemlő halaszthatatlan családi esemény** által indokolt mulasztást a hallgató írásbeli kérelme alapján, egyedi elbírálással a Tanszék az egészségügyi hiányzással azonos módon ítélni meg. Ha az esemény jellege lehetővé teszi, akkor e lehetőséget előre kell kérelmezni. A döntés joga a Tanszék vezetőjét illeti meg, aki kérheti az esemény hitelt érdemlő írásos alátámasztását is.

2.5. **Háromnál több igazolatlan hiányzás** esetén a hallgató nem kaphatja meg az adott félévre az aláírást a Tanulmányi és vizsgaszabályzat értelmében. Azonban a Tanszék négy igazolatlan hiányzás esetén lehetőséget ad a hallgatónak arra, hogy egy mulasztott előadásból írásbeli beszámolót készítsen és ezáltal pótolja azt. Amennyiben ezt sikeresen megteszi, megkaphatja a félév végi aláírást. Négynél több igazolatlan hiányzás esetén nincs lehetőség pótlásra.

3. A gyakorlatok

3.1. A gyakorlatokat a tanszékvezető megbízása alapján a tanszék, vagy a társintézmények oktatói, kutatói, klinikai állatorvosai és PhD hallgatói tartják.

3.2. A gyakorlatokon való részvétel **kötelező**.

3.3. A gyakorlatok eredményes teljesítése az alábbi **formai feltételekhez** kötött:

- a) Megjelenés a gyakorlatok kezdetének órarendi időpontjában és a gyakorlat **teljes tartama** alatti ott-tartózkodás.
- b) A haszonállat-gyógyászati gyakorlatokra rendszeresített tiszta köpeny és gumicsizma viselete. A köpeny kiváltható megfelelő minőségű munkaruhával (overall, kantáros nadrág).
- c) Az oktatók által előre jelzett gyakorlatokon alap sebészeti felszerelés (szikenyél, olló, anatómiai csipesz, horgas csipesz, tűfogó)

3.4. **A gyakorlatokon való részvétel ellenőrzésének módja. Az elmulasztott gyakorlat pótlásának lehetősége. A gyakorlat-mulasztás következményei.**

- a) A részvétel minden alkalommal a **névsor** alapján **ellenőrzésre kerül**. Az ellenőrzés a gyakorlatvezető oktató mérlegelése alapján **esetenként a gyakorlatok későbbi részében is megismételhető**. Ha a megismételt ellenőrzés időpontjában a hallgató nem tartózkodik a helyszínen, részvételét akkor is érvénytelennek kell tekinteni, ha a gyakorlat korábbi részében jelen volt.
- b) **Pótlási kötelezettség nélkül** gyakorlat csak félévenként legfeljebb **egyetlen** alkalommal mulasztható, amennyiben a hallgató egyetemi klinikákon (Kisállatklinika, Lóklinika, Mobilklinika) ügyeletet teljesít. A kötelező ügyeletről nem kell igazolást hozni, az ezeken való részvételt a Tanszék a klinikák által az internetre feltöltött táblázatból ellenőrzi.
- c) Az **egyéb okból elmulasztott gyakorlatok pótlása kötelező**. A gyakorlati foglalkozásokról távolmaradó hallgató féléve (a tantárgyhoz kapcsolódó követelmény teljesítése, a kredit megszerzése) csak az elmulasztott gyakorlat pótlása után ismerhető el. A gyakorlatok pótlásának ideje: a szorgalmi időszak utolsó hetében a tanszék által megjelölt időpont. Beszámolni a tanszékvezető által kijelölt oktatónál, a kijelölt oktató által megszabott módon kell.
- d) A gyakorlati foglalkozások összóraszámának 30%-át meghaladó hiányzás esetén (félévenként 2 hiányzást meghaladó) a gyakorlatok pótlása nem engedélyezhető, a hallgató nem szerezheti meg az adott tantárgy kreditpontját, tehát a félév érvénytelen lesz. A hiányzások számába beleszámít az ügyelet miatt mulasztott gyakorlat is.
- e) A (c) pontban részletezett **pótlási kötelezettség elmulasztása**, vagy kétszer megismételt **sikertelensége esetén a félév érvénytelen**.
- f) A mulasztás(ok) egészségügyi okaira vonatkozó **orvosi igazolás eredeti példányát** a gyógyulást követő 5 munkanapon belül a hallgatónak el kell juttatnia a tanszéki

titkárságra, ahol annak helyben készült fénymásolatát a hiányzók nyilvántartásához csatolják.

- g) A **különös méltánylást érdemlő halaszthatatlan családi esemény** által indokolt mulasztást a hallgató írásbeli kérelme alapján, egyedi elbírálással a Tanszék az egészségügyi hiánnyal azonos módon ítélni meg. Ha az esemény jellege lehetővé teszi, akkor e lehetőséget előre kell kérelmezni. A döntés joga a Tanszék vezetőjét illeti meg, aki kérheti az esemény hitelt érdemlő írásos alátámasztását is.

3.5. Elvárható, hogy a hallgató **aktív részvételével** törekedjen a feladatok teljesítésére.

3.6. A gyakorlatokon a korábban már elhangzott ismeretek **számonkérése** lehetséges és kívánatos.

4. Tudományos diákköri munka, diplomadolgozat

5.1. A Tanszék a lehetőségeinek határain belül ösztönzi a hallgatók ilyen irányú tevékenységét.

5.2. Ahhoz, hogy a hallgatóra vonatkozzanak a TDK dolgozat megírásával járó előnyök, a hallgatónak – a témavezetővel egyetértésben - alá kell írnia a **témabejelentő lapot**, illetve a határidők betartására vonatkozó **megállapodást**.

5.3. A tantárgy keretébe tartozó témakörű, és legkésőbb a 7. szemeszter folyamán Tudományos Diákköri Konferencián sikerrel bemutatott dolgozatok készítőit megilletik az alább ismertetett kedvezmények. A sikeres bemutatást követően a hallgató jeles osztályzattal (7. félév: gyakorlati jegy; 8. félév: gyakorlati jegy; 9. félév: kollokvium) **mentesül** a beszámolót követő időszak valamennyi további évközi zárthelyi dolgozatának megírása alól.

5.4. Az elkészült szakdolgozatot csak a konzulens szaktanár hozzájárulásával lehet benyújtani bírálatra. Ennek biztosítására a tanszék csak azokat a dolgozatokat veszi át értékelésre, melyek a témavezetőtől érkeznek be a tanszéki titkárságra. A hallgatók tehát elkészült munkájukat a szaktanárnak adják át, aki hozzájárulása esetén továbbítja azt a tanszék felé.

5.5. Az egyéb kérdésekben a Tanszék a vonatkozó egyetemi szabályzatokban foglaltak szerint jár el.

II. A félévek elismerésének rendje

6. A **félévet** a Tanszék **érvényesnek** ismeri el, ha a hallgató eleget tett a 2., 3. és 8. pontokban foglaltaknak.

III. Az ismeretek ellenőrzése és számonkérése. A hallgatói teljesítmény értékelése

7. A szerzett ismeretek ellenőrzésének és számonkérésének, valamint a hallgatói teljesítmény értékelésének elemei az alábbiak:

- (a) Félévközi zárthelyi dolgozatok: **7. és 8.** szemeszterben egy-egy zárthelyi dolgozat alapján a hallgató megajánlott **gyakorlati jegyet** kap
- (d) A **9.** félév végén: **szigorlat**.

8. Félévközi zárthelyi dolgozatok

- 8.1. A 7. és 8. félévben a Tanszék egy-egy félévközi zárthelyi dolgozatot írat.
- 8.2. A zárthelyi dolgozatok a félév során addig leadott előadások anyagából összeállított kérdéseket tartalmaznak. A zárthelyi dolgozatok megírásának módjáról a hallgatók a szemeszter folyamán tájékoztatva lesznek.
- 8.3. A zárthelyi dolgozatok időpontját, valamint a kérdésesre kerülő tananyagrészt a Tanszék az adott félév elején előre megadja a hallgatóknak.
- 8.4. A zárthelyi dolgozaton nyújtott teljesítményt a Tanszék az elérhető összpontszám arányában kifejezett százalékos formában értékeli (0 - 100 %) az alábbi módon:
 - < 59 %: elégtelen (1);
 - 60 – 69 %: elégséges (2);
 - 70 - 79 %: közepes (3);
 - 80 - 89 %: jó (4);
 - >90 %: jeles (5).
- 8.5. Ha a zárthelyi dolgozat sikertelen (< 60 %), vagy ha a hallgató a zárthelyi dolgozatot igazolt távollét miatt nem írta meg, még az oktatási időszakban **pót-zárthelyi** dolgozatot köteles írni, mely a szemeszter során mindaddig leadott tananyagot felöleli. A zárthelyiről való távollét igazolása a hallgató feladata, melyet a Tanszék titkárságán kell kezdeményeznie.
- 8.6. A zárthelyi dolgozatok alól **mentesül**, aki valamely, a tantárgyhoz tartozó témakörben készített tudományos diákköri dolgozatát legkésőbb a 7. szemeszter folyamán ez egyetemi TDK Konferencián sikerrel bemutatta (ld. 5.2. pont).

E kedvezmény a hallgatót a TDK konferencia napjától kezdődően, a képzés teljes hátralevő ideje alatt megilleti.

9. A 7. és 8. félév végén megajánlott gyakorlati jegy

- 9.1. Amennyiben a hallgató a félév során teljesíti a 2. pontban írottakat az elméleti órák látogatásával kapcsolatban és sikeres (legalább 50 %) zárthelyi dolgozatot ír, úgy a **zárthelyi dolgozatra kapott érdemjegyet** a tanszék a hallgatónak **gyakorlati jegyként megajánlja**.
- 9.2. **Ha** a hallgató a **megajánlott jegyet nem fogadja el**, jogában áll a félév teljes anyagából **írásbeli vizsgát** tenni. A vizsga a vizsgaidőszak során kerül megtartásra a Tanszékkel történő egyeztetést követően.

10 . A 9. félév végi szigorlat

- 10.1. A 9. szemeszter végén a 7., 8., 9. félév teljes elméleti és gyakorlati anyagából a szemesztert követő (őszi) vizsgaidőszakban szóbeli vizsgát kell tenni.
- 10.2 A vizsgaidőpontok a szokásos módon, a Neptun- rendszerben kerülnek meghirdetésre, a hallgatóknak ott kell jelentkezni a vizsgára.
- 10.3. A szóbeli szigorlaton való részvétel feltétele az **írásbeli beugró** sikeres megírása közvetlenül a szóbeli szigorlat előtt. A beugró felépítése a következő:
 - 30 egyszerű választásos kérdés a 3 félév anyagából (előadások és gyakorlati bevezetők).

- A beugró >60%-os pontszám (18 pont) felett tekinthető sikeresnek.
- Rossz válasz megadása pontlevonással jár.
- Sikertelen szóbeli szigorlatot követően a beugrót nem kell megismételni.

10.4. A szóbeli szigorlat során a hallgató **három tételből** számol be. Mindhárom kérdésből legalább elégséges szintet el kell érni a sikeres szóbeli vizsgához.

10.5. A **végleges szigorlati jegy** az alábbiak szerinti súlyozott átlagszámítás eredménye:

- 7. és 8. félévi gyakorlati jegyek **átlaga** alapján,
- A szóbeli szigorlaton kapott **jegy** alapján.

További kérdésekben a [Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban](#) foglalt általános szabályok irányadók.

Budapest, 2021. szeptember 1.

Dr. Rátky József
tanszékvezető
egyet. tanár