

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI FELELŐS

Budapest



FŐ FELADATOK:

- Nagykereskedelmi és kiskereskedelmi gyógyszerforgalmazással kapcsolatos, helyi minőségbiztosítási rendszer feladataival összefüggő adminisztráció ellátása;
- Kábítószernek minősülő készítmények kezelése és adminisztrációja;
- Kiskereskedelmi egység számára szakmai tanácsadás biztosítása;
- Raktárba beérkezett készletek elhelyezésének felügyelete, készletkezelési feladatok;
- Kapcsolattartás a vevőkkel, partnerekkel;
- Kapcsolattartás társosztályokkal;
- Belső auditok megtartása;
- Hatóságokkal való kapcsolattartás



A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉHEZ ELVÁRÁSAINK:

- Állatorvosi vagy gyógyszerész végzettség;
- Felhasználói szintű, magabiztos számítástechnikai ismeretek (MS Office, Internet stb.);
- Megbízhatóság és rendszerszemlélet;
- Folyamatorientált gondolkodásmód;
- Jó problémamegoldó készség;
- Dinamikus, precíz, csapatmunkát kedvelő;
- Kiváló kommunikációs készség

A MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉHEZ ELŐNYT JELENT:

- Humán gyógyszer-nagykereskedelemben eltöltött gyakorlat



AMIT AJÁNLANI TUDUNK:

- Teljes munkaidős foglalkoztatás;
- Stabil munkahely egy több mint 20 éves vállalatcsoport alkalmazásában;
- Versenyképes bér- és juttatási csomag;
- Szakmai fejlődési lehetőség;
- Változatos feladatok egy lendületes, fiatal csapat részeként;
- Hűségidő jutalmazása

MUNKAVÉGZÉS HELYE

1097 Budapest, Táblás u. 36.

KAPCSOLATTARTÓ



Oláh Szabolcs
HR generalista
M. +36 30 392-11-10