

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
Ügyintéző
munkakör betöltésére.

- 1) **A munkavégzés szervezeti egysége:** Állatorvostudományi Egyetem, Kommunikációs Osztály
- 2) **A munkavégzés helye:** 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) **A munkaviszony időtartama:** határozott, 2022. 03. 01. – 2024. 03. 01. (3 hónap próbaidő)
- 4) **A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő
- 5) **A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:**
 - Az egyetemi rendezvények szervezésében való részvétel
 - Alvállalkozókkal kapcsolattartás (grafikus, nyomda, reklámajándékok)
 - Megrendelések, beszerzések lebonyolítása, érkező számlák adminisztrálása
 - Nemzetközi ösztöndíjprogramokban való részvétel koordinálása (Stipendium Hungaricum Scholarship, Hungarian Diaspora Scholarship)
 - o kapcsolattartás a szervező intézménnyel
 - o az érdeklődők tájékoztatása, a felvételi eljárás teljes körű lebonyolítása a toborzó partner segítségével
 - o felvett ösztöndíjas hallgatók adminisztratív kérdéseinek és ügyeinek támogatása
 - o az intézményi ügyintézők teljes körű tájékoztatása, munkájuk támogatása, felsővezetők tájékoztatása
- 6) **Pályázati feltételek:**
 - Angolul írásban és szóban magabiztos tudás
 - MS Office felhasználói szintű ismeretek
 - Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
 - Cselekvőképesség;
 - Büntetlen előélet;
 - Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.
- 7) **A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:**
 - Talpraesettség, önállóság, határidők betartása
- 8) **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**
 - Felsőfokú végzettség
 - Német nyelvtudás
 - Szövegírói készségek
 - Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat

9) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bruttó bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valódiságát a munkáltató ellenőrizhesse.

(A sikeres pályázónak a munkaviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

10) A munkakör legkorábban betölthető: 2022. március 1.

11) A pályázat benyújtásának határideje: 2022. március 3.

12) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Humánpolitikai Osztályra (1078 Budapest, István u. 2.) történő megküldésével.
vagy
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.
- Kérjük a borítékon, illetve a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **BMO/1645-1/2022**, valamint a munkakör megnevezését: **Ügyintéző**

13) A pályázat elbírálásának határideje, módja, rendje: 2022. március 10.

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

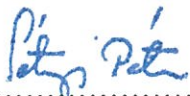
14) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2022. február 3.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

**15) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve,
telefonszáma:** Herczeg Dóra, +36 30 318 6286

COVID-19-el kapcsolatos intézkedéseinkről kérjük tájékozódjon Egyetemünk honlapján: <https://univet.hu/hu/koronavirus/>.

Budapest, 2022. február 3.


.....
Dr. Sótó Péter rektor
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója