

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
KEZDŐ/JUNIOR pályázati munkatárs
munkakör betöltésére.**

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Innovációs és Pályázati Igazgatóság**
- 2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.**
- 3) A munkaviszony időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő)**
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő**
- 5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:**

A betanulási szakaszban a tapasztalt pályázatkezelő kollégák munkájának támogatása: legfőképpen adminisztráció, kapcsolattartás, szervezés, ügyintézés.

Betanulást követően:

- Pályázatok önálló kezelése, pályázatokkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése,
- Pályázatok kezelése az elektronikus pályázat kezelői rendszer(ek)ben
- Pályázati projektek dokumentációjának vezetése,
- Pályázati projektek előrehaladásának nyomonkövetése menedzsment és pénzügyi szempontból, szoros együttműködésben a szakmailag illetékes tanszékekkel és a gazdasági szervezeti egységekkel, a folyamatok és közreműködők tevékenységének összehangolása.
- Pályázati projektekhez kapcsolódó előlegigénylések, szakmai és pénzügyi beszámolók, valamint adatszolgáltatások előkészítése, illetve összeállításában való részvétel.
- Kapcsolattartás pályázatkezelő szervezetekkel.
- Pályázati projektekhez kapcsolódó fenntartási időszakra vonatkozó feladatokban való közreműködés, kapcsolódó adminisztráció elvégzése
- Közreműködés új pályázati lehetőségek keresésében és pályázatírásban.
- Kapcsolattartás és együttműködés oktatókkal, kutatókkal, hallgatókkal, a további támogató szervezeti egységek munkatársaival.
- Részvétel további, pályázaton kívüli feladatokban, mint például innovációmenedzsment, kommunikáció, rendezvényszervezés.

6) Pályázati feltételek:

- BA/BSc vagy MA/MSc diploma, vagy folyamatban lévő felsőfokú tanulmányok.
- Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.

7) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:

- MS Office programok (kiemelten Excel, Word, PowerPoint) magabiztos használata.
- Jó kapcsolatépítési és kommunikációs készség.
- Precíz, munkájára igényes.
- Csapatmunkában és egyéni (pl. elmélyültséget, alaposágot igénylő, vagy akár rutinszerű) feladatokban is jól teljesít.
- Kiváló problémamegoldó képesség.
- Kreativitás, terhelhetőség.
- Tanulni és fejlődni vágyás.
- Talpraesett személyiség, proaktív hozzáállás.

8) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hazai vagy uniós finanszírozású pályázatokkal vagy projektekkel kapcsolatban szerzett tapasztalat.
- Pályázatokkal vagy projektekkel kapcsolatos tanfolyam/képzés elvégzése.
- Angol nyelv aktív, magabiztos használata szóban és írásban.
- Felsőoktatási intézményben szerzett munkatapasztalat.
- Pályázati e-ügyintézés felület(ek) használatában szerzett tapasztalat.

9) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bruttó bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, idegennyelvtudást tanúsító okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.
- Magyar nyelvű motivációs levél.

(A sikeres pályázónak a munkaviszony létesítéséhez, az okiratok eredeti példányát kell bemutatnia!)

10) A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

11) A pályázat benyújtásának határideje: 2022. június 30.

12) A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak az Állatorvostudományi Egyetem, Humánpolitikai Osztályra (1078 Budapest, István u. 2.) történő megküldésével.
vagy
- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.

- Kérjük a borítékon, illetve a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **BMO/4977-1/2022**, valamint a munkakör megnevezését: **KEZDŐ/JUNIOR pályázatkezelő**

13) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

14) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2022. június 2.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

**15) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve,
telefonszáma: Buzási Zoltán, +36 1 478 41 00 / 8135**

COVID-19-el kapcsolatos intézkedéseinkről kérjük tájékozódjon Egyetemünk honlapján: <https://univet.hu/hu/koronavirus/>.

Budapest, 2022. június 2.

.....
Dr. Sótónyi Péter rektor
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója