

# **Szervezeti és Működési Szabályzat**

## **1. § A Szakkollégium adatai**

Marek József Állatorvostudományi Szakkollégium, 1148 Budapest Mogoródi út 59-63.

2. § Alapítás: 2017. december 6.

## **3. § A Szakkollégium céljai**

a) A híres magyar szakkollégiumok hagyományainak és szellemiségének megőrzése.

b) Egy olyan szervezeti forma létrehozása, amely lehetőséget teremt az Egyetemen folyó szakmai munka kibővítésére, kutatások elvégzésének segítésére és az egyetemi oktatás gyakorlati kiegészítésére.

c) Az állatorvoslás területén tanuló, érdeklődő diákok összegyűjtése és a szakmai színvonal növelése. Ezeknek a hallgatóknak gyakorlatokat, előadásokat tartani, melyek nem képezik a graduális képzés részét.

d) A magyar állatorvosi szakma fontos képviselőivel való folyamatos együttműködés és kapcsolattartás a hallgatók ismereteinek célirányos, gyakorlati jellegű bővítése érdekében, cég- és üzemlátogatások, tréningek és szakmai gyakorlatok, kutatások segítségével.

e) Az Egyetem oktatóival való kapcsolatfelvétel, bevonásuk a Szakkollégium szakmai életébe és kölcsönös együttműködés kialakítása a hallgatók fejlődése érdekében.

f) Más hazai és külföldi szakkollégiumokkal, szakmai szervezetekkel való kapcsolatfelvétel, együttműködés.

g) A sokszínű, eltérő érdeklődésű hallgatók bevonása a szakkollégium közösségi életébe.

h) A tagok társadalmi felelősségvállalásra való ösztönzése, annak kereteinek biztosítása.

i) A magyar állatorvoslás nagyjai által ránk hagyott szellemi értékek megőrzése, ápolása és tovább örökítése.

(j) Az Állatorvostudományi Egyetemen tanuló, de nem szakkollégista hallgatók számára egyetemen kívüli programok biztosítása.

#### **4. § A Szakkollégium testületi szervei**

A Szakkollégium testületi szervei: Közgyűlés, Elnökség, Tanácsadó Testület

(1) A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon valamennyi hallgatói tag részére a megjelenés kötelező.

(2) A Közgyűlést és az elnökségi üléseket az elnök vagy az alelnök vezeti le.

(3) A Tanácsadó Testület célja a tudásátadás hatékonyságának és a kijelölt stratégia folytonosságának biztosítása, valamint szervezési munkálatok elősegítése, egyetemen a kapcsolat fenntartása. A Tanácsadó Testület 2 egyetemi vezető oktatóból áll, megbízásuk visszahívásig tart.

- A Tanácsadó Testület tagjait az elnökség szavazza meg, amit a közgyűlés jóváhagyhat, vagy elutasíthat. Elutasítás esetén a közgyűlés javaslatot tehet új jelöltekre.

- A szakkollégium tagjai kifejezhetik és írásban közölhetik nemtetszésüket a Testület felé az Elnökség tevékenységéről.

- A Tanácsadó Testület jogai: A programokon, elnökségi ülésen és a közgyűlésen részt vehetnek.

Szavazati joguk nincs, de javaslatokat tehetnek.

## 5.§ A Szakkollégium tagsága

(1) A Szakkollégium tagsági formái:

a) hallgatói tag: aki a graduális képzésben hallgatói jogviszonnyal rendelkezik az Állatorvostudományi Egyetemen, továbbá a felvételi követelményeknek (felvételi pontrendszer) megfelelt.

A Szakkollégium hallgatói tagja jogosult:

- a Közgyűlésen szavazati joggal részt venni,
- részt venni a Szakkollégium tevékenységében és programjain,
- a Szakkollégium egyes programjaihoz kapcsolódó, az Elnökség által meghatározott vezetői feladatokat ellátni,
- a Szakkollégium testületi szerveinek munkájában választott tagként részt venni,
- észrevételeket, javaslatokat tenni és véleményt nyilvánítani a Szakkollégium működésével kapcsolatban.

b) senior tag: Az a szakkollégiumot végzett volt hallgató, aki tagsága ideje alatt megfelelt a szakkollégiumi követelményeknek és a továbbiakban morálisan segíti a szakkollégium működését. A hallgatói tag a hallgatói jogviszonya megszűnésekor automatikusan senior taggá válik, ha a fent említettek értelmében jogosult erre. Tagságuk fenntartását mindig a szakkollégiumi évek indulásakor kell meghozni. Senior tagból nem válhat hallgatói tag. A tag senior tagsági jogviszonya döntésének Elnökség felé való bejelentésével és a senior-nyilvántartásba történő bevezetéssel jön létre. A Szakkollégium rendszeres kapcsolatot ápol senior tagjaival. A Szakkollégium lehetőséget biztosít a senior tagok számára minden olyan rendezvényen való részvételre, amely a hallgatói tagok számára nyilvános.

A Szakkollégium senior tagja jogosult:

- Részt venni a Szakkollégium tevékenységeiben, a tagság számára nyílt programjain, azok lebonyolításában segíthet.
- Észrevételeket, javaslatokat tenni és véleményt nyilvánítani a Szakkollégium működésével kapcsolatban.

c) tiszteletbeli tag: Olyan személy, aki nem szakkollégiumi hallgatói, vagy senior tag, de segíti a szakkollégium tevékenységét és a Közgyűlés megválasztotta. A Szakkollégium tiszteletbeli tagja az a Közgyűlés által választott tag, aki szervezői, oktatói vagy anyagi, illetve más típusú hozzájárulásával segíti a Szakkollégiumot. Azt a jelöltet, aki titkos szavazás útján a Közgyűlés többségi szavazatát megkapja, felkérjük tiszteletbeli tagnak. A tiszteletbeli tagság visszavonásig szól.

A Szakkollégium tagja minden hallgatói tag, senior tag és tiszteletbeli tag.

(2) A tagsági jogviszony megszűnik a tag hallgatói jogviszonya megszűnésével, kilépésével, kizárásával, időtartam lejártával, illetve halálával.

(3) A tag kilépési szándékát írásban köteles közölni az Elnökséggel. Tagsági jogviszonya a törléssel szűnik meg.

(4) A tag kizárása az alábbi esetekben következik be:

a) Az Elnökség minősített többséggel dönt a tag kizárásáról, melyre akkor kerülhet sor, amennyiben a tag súlyosan megsérti az SZMSZ rendelkezéseit.

b) A hallgatói tag nem teljesítette a Kreditrendszer követelményét egy aktív szakkollégiumi félévében. Lásd. 13.§ (4). Kivételt képez ez alól az a hallgatói tag, akinek szakkollégiumi tagságának fenntartásáról, az elnökség egybehangzó határozatot hoz, amennyiben a hallgató elhivatottságát motivációs levél beküldésével mutatja.

c) A hallgatói tag egy félévben nem teljesített egy szakmai pontot sem.

d) A hallgatói tag két egymást követő közgyűlésen nem vett részt, úgy, hogy mulasztását előzetesen nem jelezte, vagy igazolási kérelmét az elnökség el nem fogadta.

e) A hallgatói tag, ha egy szemeszterben nem teljesíti a Szakkollégium Vezetősége által meghatározott súlyozott tanulmányi átlagot, ami visszavonásig 3,5, köteles a Szakkollégium iránti elhivatottságát motivációs levéllel megerősíteni és ezt beküldeni a Szakkollégium hivatalos kommunikációs rendszerén keresztül. Ezt az átlagok nyilvánosságra hozatalától számított két hétig köteles megtenni. Amennyiben ez a feltétel nem teljesül, hallgatói tagság megszűnését vonja maga után.

f) A hallgatói tag amennyiben két egymást követő félévben nem teljesíti a Szakkollégium Vezetősége által meghatározott súlyozott tanulmányi átlagot, ami visszavonásig 3,5, tagsága megszűnését vonja maga után.

Kivételt jelentenek ezen szabályok alól, azok a hallgatói tagok, akik külföldi tanulmányokat folytatnak, és ezt a regisztrációs hét végéig jelzik a kommunikációs koordinátornak e-mail-ben.

## **6. § A Közgyűlés**

(1) A Közgyűlés a Szakkollégium legfőbb határozathozatali szerve, melynek kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az SZMSZ elfogadása,
- b) az Elnökség féléves beszámolójának elfogadása,
- c) az öt elnökségi tag megválasztása és visszahívása.

(2) A Szakkollégium Közgyűlését félévente legalább egyszer össze kell hívni. A közgyűlés időpontját a szemeszter elején az aktuális tanrenddel összhangban kell kitűzni. Ekkor kerül sor a féléves beszámoló elfogadására és a tisztújításra is.

(3) A Közgyűlésen való részvétel a hallgatói tagság számára kötelező. Ez alól felmentést az Elnökség adhat, amennyiben azt a tag legalább a Közgyűlés előtt 72 órával jelzi.

(4) Amennyiben a hallgatói tag önhibáján kívül elmulasztotta ezt az Elnökség felé jelezni legkésőbb 24 órával a Közgyűlés után igazolási kérelemmel élhet, amelyről az Elnökség többségi határozattal dönt.

(5) Azon hallgatói tag, aki két egymást követő alkalommal nem jelenik meg a közgyűlésen, ezen cselekménye az 5.§ (4) e) szerinti jogkövetkezményt vonja maga után.

(6) A Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét az elnökség határozza meg, és arról a Szakkollégium minden tagját az Elnökség minimum 7 nappal a Közgyűlés előtt értesíti.

(7) Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni az Elnökség többségi határozata alapján az Elnök kérésére, illetve, ha a Szakkollégium hallgatói tagjainak több mint 50%-a azt a cél megjelölésével írásban kéri.

(8) A rendkívüli Közgyűlést a Szakkollégium aktív tagjai indítványának kézhezvételétől, vagy az elnökség határozatának napjától számított 7 napon belül össze kell hívnia az Elnöknek.

(9) A Közgyűlés zavartalan lebonyolításáért az Elnökség a felelős.

(10) A napirendi előterjesztéseket legalább hét nappal a Közgyűlés előtt közzé kell tenni elektronikus formában a Szakkollégium hivatalos tájékoztatási csatornáján, az elektronikus levelezési listán.

## **7. § A Közgyűlés határozatképessége**

(1) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon az összes szavazati joggal rendelkező hallgatói tagok több mint 50%-a megjelent.

(2) Ha a Közgyűlés meghirdetett időpontjától számított fél órán belül nem válik határozatképesé, akkor az Elnök köteles a Közgyűlést a 6. § (8) szerinti időpontra újra összehívni.

## **8. § A Közgyűlés döntéshozatala**

(1) A Közgyűlésen nyilvános, azon a Szakkollégium minden tagja részt vehet és ott a hallgatói tagok szavazati joggal rendelkeznek. A többi résztvevőnek nincs szavazati joga.

(2) A Közgyűlés határozatait – amennyiben jelen szabályzat mást nem ír elő, úgy a jelenlévők egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza.

(3) Szavazategyenlőség esetén az indítvány újrátárgyalandó.

(4) Titkos szavazással hoz határozatot a Közgyűlés személyi kérdésben, illetve, ha a jelenlévő hallgatói tagok legalább 1/3-a azt indítványozza.

(5) A Közgyűlés napirendjét az Elnök terjeszti a Közgyűlés elé, arról a közgyűlés határoz. Az elnök köteles a következő közgyűlés napirendjére tűzni azt az előterjesztést, amit az összes hallgatói tag legalább 1/3-a írásban javasol.

(6) A jelenlévő hallgatói tagok legalább 1/3-ának indítványára az Elnök köteles zárt ülést elrendelni, ahol csak a hallgatói tagok lehetnek jelen.

## **9. § Az Elnökség**

(1) Az Elnökségnek öt tagja van, akiket a hallgatói tagok - maguk közül 1 évre választanak.

a) A meghatározott mandátumi időtől eltérő lemondás írásban indoklással lehetséges.

b) A lemondás indokoltságát az elnökség többi tagja köteles vizsgálni.

c) Indokolt esetben az öt elnökségi pozíciót kevesebb hallgató is betöltheti, ha ezt az adott félév elején összehívott közgyűlésen az aktív tagok elfogadják

(2) Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja a már meglévő elnökségi tagok által javasolt aktív hallgatói tagok közül.

(3) Az Elnökség tagjai:

a) Elnök

b) Alelnök

c) Szakmai vezető

d) Gazdasági vezető

e) Kommunikációs koordinátor

(4) Elnökségi tag visszahívását kezdeményezheti az Elnök, az Elnökség, valamint az az összes hallgatói tag több mint 1/3-a abban az esetben, ha az elnökségi tag felróható magatartásával sérti a szakkollégium működését. A visszahívásról szóló határozat elfogadásához az összes hallgatói tag több mint 50%-a szavazata szükséges.

## **10. § Az Elnökség és az Elnök feladatai, hatásköre**

(1) A két Közgyűlés közötti időszakban az Elnökség a Szakkollégium működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az SZMSZ szerint a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

(2) Az Elnökség fő feladatai:

a) a Szakkollégium céljainak végrehajtása, koordinálása,



- b) programtervezetek kidolgozása,
- c) a projektek feletti felügyelet,
- d) névadóról elnevezett szakmai napok szervezésében nyújtott segítség
- e) a Szakkollégium SZMSZ-szerű működésének biztosítása és felügyelete,
- f) a közgyűlési határozatok végrehajtásának biztosítása és azok ellenőrzése,
- g) a féléves beszámoló előkészítése és Közgyűlés elé terjesztése,
- h) a Szakkollégium nyilvántartásainak vezetése,
- i) a Kreditrendszer kialakítása.

(3) A Szakmai vezető feladata a szakmai stratégia kidolgozása, valamint javaslat készítése az éves programtervre, melyeket az Elnökség megtárgyal és a közgyűlés elé terjeszt.

(4) A kommunikációs koordinátor feladata a Szakkollégium közösségi programjainak előkészítése, a tagsággal történő folyamatos kommunikáció és a tagság motivációjának monitorozása, fokozása, továbbá a szakkollégium marketing anyagainak elkészítése és a kapcsolat fenntartó munka támogatása.

(5) A gazdasági vezető feladata a Szakkollégium pénzügyeivel kapcsolatos ügyintézés és kapcsolattartás.

(6) Az Elnök vagy az általa meghatalmazott elnökségi tag hatáskörébe tartozik az Elnökség és a Közgyűlés összehívása.

(7) Az Elnök jogosult a Szakkollégium önálló képviselőjére.

a) Az Elnök távollétében, vagy akadályoztatása esetén az Alelnök rendelkezik helyettesítési joggal, kivéve azon eseteket, ahol ezt az SZMSZ kifejezetten tiltja.

b) Az Elnök bármely hallgatói tagot írásban meghatalmazhat a szakkollégium képviselőjére az ügyek meghatározott csoportja tekintetében, kivéve azon eseteket, ahol ezt az SZMSZ kifejezetten tiltja.

## **11. § Az Elnökség ülései**

(1) Az elnökségi üléseket az Elnök hívja össze és vezeti le legalább félévente két alkalommal. Az ülések időpontjáról, helyéről és napirendjéről értesítenie kell az Elnökség tagjait az egyes ülések előtt. Az Elnök távollétében, akadályoztatása esetén az Alelnök kötelessége az ülések összehívása és levezetése.

(2) Az elnökségi ülések a Szakkollégium tagjai előtt nem nyilvánosak.

(3) Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább 3 tag jelen van.

(4) Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

## **12. § Az Elnökségi tagok megválasztása**

(1) A Szakkollégium minden hallgatói tagja választó és választható.

(2) A jelöltté válás feltétele, hogy a hallgatói tag határidőben, írásban pályázzon.

(3) A pályázatnak tartalmaznia kell a jelölt önéletrajzát, motivációs levelét, továbbá azt a posztot, amelyre jelentkezik.

(4) Egy jelölt egy választás alkalmával érvényesen egy posztot pályázhat meg.

(5) Elnökségi taggá az az öt személy válik, akik a jelenlévőktől az adott elnökségi posztra az egyszerű többségi szavazatot kapták.

(6) Amennyiben valamelyik Elnökségi poszt esetében egyik jelölt sem kapja meg az egyszerű többségi támogatást, akkor második fordulót kell tartani az adott poszt két legtöbb szavazatot kapott jelöltje között.

(7) Az elnökségi tagok mandátuma lejáratig, lemondásig, vagy visszahívásig tart.

(8) Amennyiben valamelyik elnökségi tag mandátuma lemondással szűnik meg, úgy ebben az esetben a lemondott elnökségi tag a következő Közgyűlésig köteles ellátni feladatait.

### **13. § Kreditrendszer**

(1) A Kreditrendszer az Elnökség által minden félév elején meghatározott követelményrendszer, mely a Szakkollégium hallgatói tagjainak szakmai és közösségi teljesítmény szerinti besorolására szolgál.

(2) Az Elnökség meghatározza a hallgatói tagokra vonatkozó Kreditrendszer pontos elemeit.

(3) A Kreditrendszer kialakítása:

a) Az Elnökség részvételi pontértéket rendel minden, a félév során zajló programhoz, annak szakmai és közösségi súlyát alapul véve.

b) Az Elnökség meghatározza azt a minimális szakmai (részvételi) pontkövetelményt, melyet a Szakkollégium a hallgatói tagjaival szemben támaszt.

c) Az Elnökség a Szakkollégium hivatalos tájékoztatási csatornáján a félévi minimális szakmai pontkövetelményt, részvételi pontértékeket az első pontkövetelményes előadás megtartása előtt legalább 10 nappal közzéteszi.

(4) A Kreditrendszer követelményei adott félévre vonatkozóan akkor tekinthetők teljesítettnek, ha a 6.§ (3) és a 13.§ (3) szerinti követelmények teljesítettek.

(5) A hallgatói tag-Kreditrendszer követelménye továbbá, hogy TDK dolgozattal méretesse meg magát a Tudományos Diákköri Konferencián.

(6) Az Elnökség köteles rendkívüli ülést tartani, amelyen az 5.§ (4) b.) pontjában meghatározott szempontok alapján felsorolja azon személyek névsorát, akiknek a tagsági jogviszonya megszűnik. Az ülés kizárólag a teljes elnökségi létszám esetén határozatképes.

#### **14. § Szakkollégiumi Oklevél**

A Szakkollégiumi Oklevelet megkapja a Szakkollégium minden olyan hallgatói tagja, aki a Szakkollégium követelményrendszerére támaszkodva elvégzi a szakkollégiumi alapképzést (minimum 1 év, mely két egymást követő félévből áll össze) és teljesíti a TDK követelményeket.

#### **15. § Tájékoztatási csatornák**

(1) A Szakkollégium hivatalos tájékoztatási csatornája, elektronikus levelezési lista és a Facebook közösségi oldalon létrehozott zárt csoport.

(2) A folyamatos kapcsolattartás érdekében a tagok kötelesek e-mail cím-változásukat öt napon belül az Elnökségnek bejelenteni.

#### **16. § A Szakkollégium felépítése és gazdálkodása**

(1) A Szakkollégium az ATE Hallgatói Önkormányzattól függetlenül, egyetemi szakkollégium formájában működik.

(2) A Szakkollégium Elnökségének feladata, hogy külső források felkutatásával, támogatók bevonásával, illetve pályázatok útján segítse a Szakkollégium működését.

#### **17. § A Szakkollégium megszűnése**

(1) A Szakkollégium megszűnik, ha feloszlását a Közgyűlés az összes hallgatói tag többségének szavazatával kimondja.

#### **18. § Záró és egyéb rendelkezések**

(1) Az SZMSZ mellékletei:

- a) Szakkollégiumi belépési nyilatkozat
- b) Jelentkezési lap
- c) Szakkollégium felvételi rendszere
- d) Tisztségek
- e) Eseti megbízás

(2) Jelen szabályzatot a közgyűlés .... számmal elfogadta.

(3) Jelen szabályzat az elfogadást követő napon lép hatályba.

Budapest, ....

Kurilla Emese  
elnök