



Pályázati Felhívás

Egyetemünk pályázatot ír ki Erasmus+ **adminisztratív, oktató és más nem oktató személyzeti mobilitási** programban való részvételre.

A pályázat célja:

- Az adminisztratív, oktató és más nem oktató személyzet mobilitásának célja, hogy az intézmény állományában dolgozó kollégák **képzési célú mobilitását elősegítse**, a támogatott a mobilitás során az intézmény egésze számára hasznosítható tapasztalatokat, jó gyakorlatokat szerezzen. Pályázhat oktató is, amennyiben nem oktatási tevékenység megvalósítását tervezi.

A pályázat tárgya:

A pályázat keretében **maximum 7 naptári nap** időtartamra lehetséges pályázni:

- Partneregyetemhez, oktatási intézményhez – jó gyakorlatok átvétele, képzésben való részvétel érdekében
- Külföldi vállalkozáshoz, kormányzati, nem kormányzati szervhez, szövetséghez, kamarához, non-profit szervezethez, kutatóközponthoz – vállalati kapcsolatok erősítése, szakmai gyakorlatok szervezése érdekében
- Szakmai tréningen való részvételre (konferencia részvétel nem támogatható)
- Külföldi szakemberek meghívására, akik az intézményben tartanak a fenti céloknak megfelelő képzést, továbbképzést.

Javasolt „Staff Week” kereső oldal:

<http://staffmobility.eu/>

Mire pályázhatnak az adminisztratív dolgozók?

- Az Erasmus+ program keretében a támogatottak képzési és megélhetési támogatásban részesülhetnek. Az Erasmus+ támogatás csupán hozzájárul a külföldi út megvalósításához, a kiutazás és a kint tartózkodás teljes költségét nem fedezi, ezért szükség van egyéb kiegészítő források igénybevételére, vagy egyéni anyagi hozzájárulásra is.

Az **ösztöndíj pontos mértéke** a célországától és a kint töltött napok számától, az utazási támogatás a távolságtól függ; részletes információ:

https://erasmusplusz.hu/erasmus_palyazati_lehetosegek_oktatoznak_es_intezmenyi_munkatarsaknak/felsooktatasi-munkatarsak-kepzesi-celu-mobilitasa



Fogadó ország	1-14. nap (napi)	15. - nap (napi)
Dánia, Finnország, Izland, Írország, Liechtenstein, Luxemburg, Norvégia, Svédország	170 €	119 €
Ausztria, Belgium, Ciprus, Franciaország, Görögország, Hollandia, Málta, Németország, Olaszország, Portugália, Spanyolország	140 €	98 €
Bulgária, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Horvátország, Lettország, Litvánia, Lengyelország, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Magyarország, Törökország	110 €	77 €

Utazási támogatás:

Távolság	Összeg normál utazás esetén	Összeg zöld utazási forma esetén
10–99 km között:	23 €/résztvevő	NA
100–499 km között:	180 €/résztvevő	210 €/résztvevő
500–1999 km között:	275 €/résztvevő	320 €/résztvevő
2000–2999 km között:	360 €/résztvevő	410 €/résztvevő
3000–3999 km között:	530 €/résztvevő	610 €/résztvevő
4000–7999 km között:	820 €/résztvevő	NA
8000 km vagy annál több:	1500 €/résztvevő	NA

A "távolság" alatt a küldő és fogadóintézmény közötti egyszeres távolságot kell érteni, az „összeg” pedig az oda- és visszaút támogatására adható teljes támogatási összeget jelenti.

Távolság kalkulátor:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Kik nyújthatnak be pályázatot?

Az vehet részt az Erasmus mobilitási programban, aki:

- Az Állatorvostudományi Egyetem főállású alkalmazottja;
- nyelvtudása alkalmassá teszi a programban való részvételre;
- pályázatában megfogalmazott program egybeesik a szervezeti egység és az egyetem célkitűzéseivel.

**A kiemelt célcsoportok:**

- Erasmus programmal foglalkozó koordinátorok,
- tanulmányi osztály dolgozói,
- gazdasági osztály munkatársai,
- könyvtárosok,
- informatikusok,
- a Kreditátviteli Bizottság tagjai,
- a nemzetközi képzéssel foglalkozó kollégák.

A pályázat benyújtásának határideje és módja:

A pályázatot a pályázati kiírás alapján a **pályázati űrlap kitöltésével** kell elkészíteni. A pályázatot a szervezeti egység vezetőjének aláírásával ellátva kell benyújtani a Nemzetközi Kapcsolatok Osztályára.

Kiutazás időpontja: 2022. október 1. – 2023. október 31. között

Pályázat benyújtási határideje: 2022. december 01.
(illetve a keret kiürüléséig folyamatosan)

Pályázati dokumentumok:

- A közvetlen munkahelyi vezető által jóváhagyott Munkaterv (letölthető: <http://www.univet.hu/hu/egyetem/nemzetkozi-kapcsolatok-osztalya/erasmus/erasmus-szemelyzet>)

Pályázat benyújtásának módja:

- Elektronikusan: fodor.emese@univet.hu vagy nyomtatott formában: Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának címezve (C épület, I. emelet)

A pályázatok elbírálásának általános szempontjai:

- A pályázó a tervezett tevékenység megvalósulása esetén érvényesíteni tudja a megszerzett jó gyakorlatokat, ez által javítani tudja a szervezeti egység és az intézmény működését.
- A pályázó a megszerzett tapasztalatait és a jó gyakorlatokat átadja a hasonló területen dolgozó kollégáinak (multiplikátor hatás érvényesülése).
- A kiutazás járuljon hozzá az intézmény Erasmus+ mobilitásának minőségi és mennyiségi növekedéséhez, és az ezzel kapcsolatos szolgáltatások színvonalának emeléséhez.

A támogatott pályázókkal az Állatorvostudományi Egyetem Támogatási Szerződést köt.



További információ:

Fodor Emese, Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya, „C” épület, I. emelet., 8400-ás mellék

Budapest, 2022. október 17.

Üdvözlettel:

Prof. Bartha Tibor
Nemzetközi kapcsolatokért felelős rektorhelyettes

