**KÉRELEM TANULMÁNYI SZERZŐDÉSHEZ**

Tisztelt Munkáltató!

Alulírott kérelmező jelen kérelem útján tanulmányi szerződés megkötését kérelmezem az alábbiak szerint:

1. **Munkavállaló adatai**

Név: .

Munkakör: .

Szervezeti egység: .

Törzsszám: .

Jogviszony (határozott, határozatlan): .

Határozott jogviszony vége: .

1. **Képzés adatai**

Képzőintézmény neve: .

Képzőintézmény székhelye: .

Képzés megnevezése: .

Megszerezhető végzettség/szakképesítés: .

Képzés időtartama (tól-ig): .

Tanulmányi szerződés keretében kérem, a képzési költség/tandíj 50%-nak való nettó összegben történő megtérítését.

Budapest, 2023. .

kérelmező aláírása

Igazolom, hogy a tanulmányi szerződés megkötése a munkavállaló által megszerezhető végzettségnek/szakképesítésnek a szervezti egység feladatkörében történő jövőbeni hasznosítása céljával történik.

Terhelendő pénzügyi központ: .

szervezeti egységvezető/tanszékvezető

Támogatás mértéke a pénzügyi központon rendelkezésre áll.

Budapest, 2023. .

Dr. Sótonyi Péter rektor pénzügyi ellenjegyző