



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
HR kontrollер
munkakör betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Humánpolitikai Osztály
- 2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) A munkaviszony időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő)
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
- 5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
 - Létszám- és bérgazdálkodással összefüggő feladatok ellátása.
 - Havi, negyedéves, éves adatszolgáltatások készítésében való aktív részvétel.
 - Adatszolgáltatások összeállításában való közreműködés a fenntartó, a hatóságok, valamint az egyetem vezetése felé.
 - Humán erőforrás rendszerek, folyamatok hatékonyságának elemzése, fejlesztési javaslatok megfogalmazása, fejlesztési programok kidolgozása, szabályozások elkészítésében való közreműködés.
 - Kapcsolattartás a munkatársakkal, tájékoztatás nyújtása a tanszékek/szervezeti egységek felől érkező megkeresésekre.
 - Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos feladatok ellátása.
- 6) Pályázati feltételek:
 - Legalább középfokú végzettség.
 - 3-5 év releváns szakmai tapasztalat.
 - SAP intézményirányítási rendszer HR moduljának ismerete.
 - Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
 - Cselekvőképesség és büntetlen előélet;
 - Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet szerint.
- 7) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:
 - Magabiztos MS office (word, excel, outlook) felhasználói ismeretek
 - Ügyfélközpontú gondolkodásmód
 - Naprakész jogszabályi ismeret
 - Önálló, pontos, precíz munkavégzési képesség
 - Terhelhetőség, megbízhatóság
 - Jó kommunikációs készség
 - Komplex szemlélet
- 8) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
 - Mérlegképes könyvelői végzettség

- Felsőfokú végzettség
- Bérszámfejtésben szerzett munkatapasztalat
- Felsőoktatási intézményben szerzett tapasztalat

9) Amit kínálunk:

- Fix havi alapjövedelem
- Rendszeres jutalmazási lehetőség
- Béren kívüli juttatás (próbaidő lejártá után)

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, nettó bérigény megjelölésével.
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást tanúsító okiratok másolata.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a bizonyítvány megkéréséről szóló igazolás másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja). https://univet.hu/wp-content/uploads/2022/08/ATE-allaspalyazat_adatkezeleshez-hozzajarulo-nyilatkozat.pdf
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: elbírálást követően azonnal

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2023. május 4.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- E-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.
- Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázat azonosító számát: BMO/3062-1/2023, valamint a munkakör megnevezését: HR kontroller

14) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2023. április 6.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

16) A pályázattal kapcsolatosan információ kérhető: hr@univet.hu

Budapest, 2023. április 6.

Dr. Sótónyi Péter rektor
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója