Kitöltendő 1 példányban! Iktatószám:

 Pénzügyi központ:

 Funkcióterület:

MUNKAVÁLLALÓI TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme (irányítószámmal):

Adóazonosító jele:

Bankszámlaszám:

Felnőttképzés/továbbképzés megnevezése: …………………………………………………

Jelen okirat aláírásával egyidejűleg megállapítom és igazolom, hogy az érintett munkavállaló az alábbiakban részletezett felnőttképzési/továbbképzési oktatási tevékenységet ……………. napjától …………….. napjáig tartó időszakban maradéktalanul teljesítette.[[1]](#footnote-1) Ennek megfelelően a teljesítést szakmailag elfogadom.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Tantárgy megnevezése*** | ***Képzés nyelve*** | ***Tantárgy jellege*** | ***Teljesített óraszám*** | ***Óradíj*** | ***Összesen*** |
|  |  |  |  |  | -, Ft |
|  |  |  |  |  | -, Ft |
|  |  |  |  |  | -, Ft |
| **Mindösszesen:** |  |  |  |  | **-, Ft** |

**Jelen teljesítésigazolás alapján ………………………. Ft, azaz …………………… forint többletteljesítési díj kifizethető.**

Budapest, ……………………

……………………………………..

teljesítésigazoló

1. Amennyiben a teljesítés részletekben történik (pl.: havonta, havi kifizetésekkel) a megfelelő, részteljesítéssel érintett időpontot kell beírni! [↑](#footnote-ref-1)