



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet nemzetközi ösztöndíjprogramokért felelős koordinátor munkakör betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Nemzetközi Kapcsolatok Osztály
- 2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) A munkaviszony időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő)
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
- 5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
 - Folyamatos kapcsolattartás a nemzetközi és külkapcsolatokért felelős kollégákkal
 - Rendszeres kapcsolattartás a mobilitási programokat felügyelő és országosan koordináló nemzeti irodával, a külképviseletekkel, a Bevándorlási Hivatallal, az Idegenrendészettel, az illetékes minisztériumokkal, valamint minden, nemzetközi témában kapcsolatos külső érintett féllel
 - Az Egyetem magasabb vezetőinek rendszeres tájékoztatása az elvégzett és az elvégzendő feladatokról, az elért eredményekről, az egyetemen tanuló és az egyetemre érkező külföldi hallgatókról
 - A Stipendium Hungaricum/Diaszpóra, valamint Erasmus, Ceepus nemzetközi mobilitási programok és kétoldalú kapcsolatok keretében megvalósuló tanulmányi és gyakorlati mobilitásokhoz kapcsolódó ügyintézés és a fenti programok teljeskörű koordinációja
 - Az Egyetemen dolgozó és az oda érkező külföldi oktatók és adminisztratív személyzet Erasmus, Ceepus programok és kétoldalú kapcsolatok keretében megvalósuló mobilitásához kapcsolódó ügyintézés ellátása
- 6) Pályázati feltételek:
 - Felsőfokú végzettség
 - Tárgyalóképes angol nyelvtudás
 - Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MS Word, Excel, PowerPoint használata);
 - Cselekvőképesség és büntetlen előélet
- 7) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:
 - Önálló munkavégzésre való képesség
 - Kiváló szervezőkészség
 - Kiváló kommunikációs készség angolul és magyarul, szóban és írásban egyaránt
 - Együttműködési készség
 - Jó teherbíró képesség

8) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyéb nyelvismeret
- Felsőoktatási intézményekben hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

9) Amit kínálunk:

- Stabil, megbízható munkahely
- Rendszeres jutalmazási lehetőség
- SZÉP kártya juttatás (próbaidő lejárta után)
- Fonyódon lévő üdülő kedvezményes használata
- Belvárosi elhelyezkedés, kiváló tömegközlekedési lehetőséggel

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bruttó bérigény megjelölésével.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja). (Állatorvostudományi Egyetem hivatalos oldala - Állaspályázatok menü - Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez állaspályázók részére pdf)
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: 2024. január 15.

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2023. december 5.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen.
- Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázat azonosító számát: BMO/8725-1/2023, valamint a munkakör megnevezését: nemzetközi ösztöndíjprogramokért felelős koordinátor

14) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2023. november 15.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

16) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma: Dr. Bartha Tibor, rektorhelyettes, tel.: +36 1 478 4163

Budapest, 2023. november 15.

.....
Dr. Sótó Péter rektor
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója