



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
kommunikációs munkatárs
munkakör betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Kommunikációs Osztály
- 2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) A munkaviszony időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő)
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
- 5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
 - Grafikai anyagok teljes körű koordinálása (igény beérkezésétől kapcsolattartás a megrendelő osztállyal, külsős grafikus alvállalkozó munkájának irányítása, látványterv ellenőrzése, nyomdákkal való kapcsolattartás, dokumentációk vezetése, megrendelés elindítása, szállítás megszervezése)
 - Ajándéktárgyak beszerzése (igény beérkezésétől kapcsolattartás a megrendelő osztállyal, árajánlatok kérése, látványtervek egyeztetése, alvállalkozó kiválasztása, dokumentációk vezetése, megrendelés elindítása, szállítás megszervezése)
 - Beszerzések pénzügyi folyamatainak elindítása, figyelemmel követése, információ továbbítása a Rektori Hivatalnak
 - Egyetemi rendezvények támogatása (karszalagok gyártatása, roll-upok, pop-up falak, molinók, szobortáblák készíttetése stb.)
 - A Kommunikációs Osztály postai, adminisztrációs ügyeinek intézése, leltárak vezetése
 - A Kommunikációs Osztály mindennapi működéséhez szükséges beszerzések intézése
 - Egyetemi rendezvények szervezésében való részvétel
- 6) Pályázati feltételek:
 - Minimum középfokú végzettség
 - Angol nyelv társalgási szintű ismerete
 - Magabiztos számítógépes (MS Office) ismeretek
 - Cselekvőképesség és büntetlen előélet
- 7) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:
 - Önálló, precíz munkavégzésre való képesség
 - Jó kommunikációs és helyesírási készség
 - Kiváló szervezőképesség, problémamegoldó képesség

8) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú végzettség
- Adminisztratív munkakörben szerzett tapasztalat

9) Amit kínálunk:

- Stabil, megbízható munkahely
- Rendszeres jutalmazási lehetőség
- SZÉP kártya juttatás (próbaidő lejárta után)
- Fonyódon lévő üdülő kedvezményes használata
- Belvárosi elhelyezkedés, kiváló tömegközlekedési lehetőséggel

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, bruttó bérigény megjelölésével.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja). (Állatorvostudományi Egyetem hivatalos oldala - Állaspályázatok menü - Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez állaspályázók részére pdf)
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2024. január 3.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen
- Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázat azonosító számát: BMO/9751-1/2023, valamint a munkakör megnevezését: **kommunikációs munkatárs**

14) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2023. december 6.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

16) A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma: Bulejka Alexandra, mellék: +36 1 478 4100/8362

Budapest, 2023. december 6.

.....
Dr. Sótónyi Péter rektor
a pályázat kiírója
a munkáltatói jogkör gyakorlója