

2/2023/2024 (XI.30.) számú rektori utasítás

**AZ ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI EGYETEMEN
ALKALMAZANDÓ KEGYELETI SZABÁLYOKRÓL ÉS TEMETÉSI
SEGÉLYRŐL**



2023. november 30.

I. Az utasítás célja

1. § Az Állatorvostudományi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) rektora az Egyetemmel munkaviszonyban álló vagy állt személyek méltó emlékének megőrzése illetve támogatása érdekében, valamint az Egyetemmel munkaviszonyban álló munkatársak házastársainak vagy egyeneságbeli rokonának halála esetén igényelhető temetési segély esetén alkalmazandó szabályokat az alábbi utasításban szabályozza.

II. Az utasítás hatálya

2. § (1) Az utasítás hatálya az Egyetem valamennyi az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjében Szabályzatában meghatározott szervezeti egységére és az Egyetemmel munkaviszonyban álló – az Egyetem saját halottjaira vonatkozó eljárásrend tekintetében az Egyetemmel jogviszonyban állt – munkavállalókra terjed ki

(2) Az utasítás tárgyi hatálya a saját halottá nyilvánítás esetén a temetéssel összefüggő eljárásrendre, a költségek és azok elszámolásának szabályaira, valamint más egyetemi halott esetén alkalmazható belső eljárásrendre illetve a temetési segély igénylésével és jóváhagyásával kapcsolatos eljárásrendre terjed ki

III. Eljárásrend az Egyetem saját halottjai tekintetében

3. § 1) Az Egyetem – amennyiben ez nem ellentétes a hozzátartozók, illetve az elhunyt végakarataival – a saját halottjának nyilváníthatja

- a. az Egyetem rektorát és volt rektorait
- b. az Egyetem felsővezetőit (rektorhelyettes, főtitkár, főigazgató), hivatali idejük alatt
- c. az Egyetem intézetigazgatóit és tanszékvezetőit, hivatali idejük alatt
- d. az egyetemi tanárokat, az Egyetem Professor Emeritusait/Professor Emeretiáit
- e. azokat az egyetemi dolgozókat, akik az egyetemi munkaköri feladataik ellátása közben baleset következtében veszítették életüket, vagy akik az egyetemi tulajdon védelme, vagy az egyetemet fenyegető veszély elhárítására irányuló tevékenységük közben veszítették életüket.
- f. az elhunyt szervezeti egységének vezetője által tett előterjesztés alapján, azokat a személyeket, akik kimagasló szakmai, emberi és hivatásbeli kvalitásaik alapján arra méltók.

2) Az 1) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott személyek esetében a saját halottá nyilvánítás nem igényel külön döntést, jelen utasítás alapján az Egyetem saját halottjainak tekintendők.

3) Az elhalálozás tényéről szóló tudomásszerzést követően az érintett szervezeti egység vezetőjének kezdeményezésére a rektor mérlegelési jogkörében eljárva – ide nem értve a jelen szakasz (2) bekezdésében meghatározottakat – dönt a saját halottá nyilvánításról.

4) A Főtitkár vagy az érintett szervezeti egység vezetője tájékoztatja a gyászoló család képviselőjét a saját halottá nyilvánításról hozott döntésről és az Egyetem saját halottjának eltemetésével kapcsolatos egyetemi eljárási rendről. A saját halott temetése iránt az Egyetem közvetlenül nem intézkedik, a temetéssel kapcsolatosan felmerülő teendőket a hozzátartozó látja el.

2) A 3.§ 1) pontban meghatározott elhunyt hozzátartozója - a szükséges mértékben - tájékoztatja a főtitkárt vagy az érintett szervezeti egység vezetőjét az elhunyt végakarataról, továbbá intézkedéseiről a temetés helyét, módját és idejét illetően.

4.§

1) Saját halottá nyilvánítás esetén az Egyetem a saját halottak temetésével kapcsolatosan az alábbiakban felsorolt, a temetéshez kapcsolódó költségekből összesen legfeljebb 400.000.-Ft összeget térít meg

- a) gyászjelentés elkészítése;
- b) sírhely, vagy urnahely megváltása huszonöt évre;
- c) koporsó, vagy urna elkészíttetése;
- d) hamvasztással, hamvak szórásával kapcsolatos költségek
- e) fejfa, vagy sírkereszt elkészíttetése;
- f) szemfedél, derékalj, ravatalozás költsége;
- g) halottszállítás;
- h) két darab koszorú;
- i) ravatalozóba növénydísz;
- j) temetésnél gyászzene;
- k) egyházi szertartás költségei.

2) A költségviselő - egyedi méltánylást érdemlő esetben, a jelen szakasz 1) bekezdésében meghatározott költségkeret által nem fedezett további költségek viselését is vállalhatja.

3) A hozzátartozók részéről felmerülő további, az 1) bekezdésben fel nem sorolt szolgáltatások költségeit az Egyetem nem vállalja át.

4) A temető fenntartóját és a hozzátartozókat írásban egyaránt tájékoztatni kell arról, hogy a sírhely, vagy urnahely újabb időszakra való megváltása a továbbiakban a hozzátartozókat terheli.

5) A 3. § 1) bekezdésben meghatározott személyek esetében – saját halottá nyilvánítás esetén – az Egyetem terhére kell elszámolni a jelen szakaszban meghatározott költségeket. Az 1) bekezdésben felsorolt és a rendelkezésre álló keret terhére igénybevett szolgáltatásokat a temetkezési szolgáltatónak az Egyetem nevére és címére kiállított számlája alapján lehet utalványozni. Az Egyetem által vállalt költségek megtérítéséhez gazdasági főigazgatói pénzügyi ellenjegyzés szükséges.

5.§

1) A rektor döntését követően – ide nem értve a 3. § (2) bekezdésében meghatározottakat – a saját halottak esetén a további kegyeleti feladatok ellátásáról az alábbiak szerint kell gondoskodni.

- a) Az elhalálozást követően a temetés napjáig gyászlobogót kell kihelyezni. A gyászlobogó kihelyezéséről a műszaki osztályvezető gondoskodik.
- b) A halálesetről az Egyetem honlapján és az egyetem újságjában gyászjelentést és nekrológot kell megjelentetni. A gyászjelentés és a nekrológ elkészítéséről és megjelentetéséről a Főtitkár gondoskodik. A szélesebb körű sajtó tájékoztatásáról szintén a rektor dönt, ezt követően a sajtó tájékoztatásáról a Főtitkár gondoskodik.

- c) Amennyiben a gyászszertartáson gyászbeszéd hangzik el, akkor a rektor kéri fel az egyetem képviselőjében gyászbeszédet tartó személyt.

2) Gyászlobogót kell továbbá kihelyezni, ha azt nemzeti gyásznapi, vagy más hasonló ok indokolja.

6.§

Eljárásrend más egyetemi halottak esetében

(1) Amennyiben a 3. § (1) bekezdésében meghatározott személyi hatály alá tartozó elhunytat a 3.§ (3) bekezdésében meghatározottak alapján az Egyetem nem tekinti saját halottjának, de kimagasló szakmai, hivatásbeli és emberi teljesítményét elismeri, az Egyetem a nevében készített nagyméretű koszorúval emlékezik az elhunyra.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az Egyetem érintett szervezeti egysége gondoskodik a koszorú költségeiről, valamint gondoskodik gyászzászló kihelyezéséről a temetés napján, illetve a gyászjelentés egyetemen belüli közzétételéről.

7.§

Temetési segély

1) Írásbeli kérelem alapján az Egyetem egyszeri temetési segélyben részesítheti azon, legalább egy éve alkalmazásban álló munkavállalóját akinek házastársa, vagy egyeneságbeli rokona hunyt el.

2) Az egyszeri temetési segély összege legfeljebb bruttó 150.000.-Ft. Az igényelt temetési segély összege nem haladhatja meg a számlákkal igazolt temetési költség összegét.

3) A temetési segélyt jelen utasítás 1. sz. melléklete szerinti kérelem benyújtásával lehet igényelni. A kérelemhez a haláleset tényét igazoló halotti anyakönyvi kivonat másolati példányát, továbbá a felmerült költségeket igazoló, a munkavállaló nevére szóló számlák másolatát csatolni kell. A kérelmet a Humánpolitikai Osztály részére kell beküldeni.

4) Hiányosan benyújtott igénylés esetén a Humánpolitikai Osztály az igénylés kézhezvételétől számított 8 napon belül – megfelelő határidő kijelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlásra szólítja fel az igénylőt.

5) A temetési segélyre vonatkozó kérelem a temetést vagy hamvasztást követő egy hónapon belül nyújtható be.

6) A tartalmilag és formailag megfelelő temetési segély kérelmet a Humánpolitikai Osztály a gazdasági főigazgató részére továbbítja engedélyezés céljából. A gazdasági főigazgató az erre a célra elkülönített keretösszeg figyelembevételével hagyja jóvá, vagy utasítja el a benyújtott temetési segély kérelmet. A gazdasági főigazgató mérlegelési jogkörében az igényelnél kisebb összegű temetési segélyt is megíthet, ebben az esetben a döntését indoklással látja el.

7) A Humánpolitikai Osztály elutasítás esetén tájékoztatja a kérelmezőt, jóváhagyás esetén pedig az igénylő bérfizetéshez megadott bankszámlájára utalja a jóváhagyott temetési segély összegét, a jóváhagyás Humánpolitikai Osztályra történő beérkezését követő 8 napon belül.

8) Ugyanazon elhunyt esetében csak egy segélykérelem támogatható.

9) A segély az 1995. évi CXVII. személyi jövedelemadóról szóló törvény 1. számú melléklete alapján adómentes juttatásnak minősül, ezért nyújtásakor a hatályos adójogszabályokra figyelemmel kell lenni.

**8.§
Záró rendelkezések**

Jelen utasítás a kihirdetésével lép hatályba és visszavonásig érvényes, azzal, hogy a már folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell. Jelen utasítás hatályba lépésével a 2/2016. sz. rektori-kancellári közös utasítás a hatályát veszti.

Mellékletek:

1. Temetési segély iránt kérelem

Budapest, 2023. november 30.



Dr. Sótónyi Péter
rektor



Állatorvostudományi Egyetem

TEMETÉSI SEGÉLY KÉRELEM

A kérelmező neve:.....
 munkaköre/szervezeti egysége:.....
 alapbére:
 egyetemi munkaviszony kezdete:

A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA*:

.....

Temetési segély igényelt összege: Ft

A kérelmező nyilatkozata a házastársi státuszról vagy rokonsági fokról**:

.....

Budapest, 20.....

.....
 kérelmező aláírása

A temetési segély kérelem a tartalmi és formai követelményeknek megfelel, jóváhagyás esetén kifizethető.

.....
 Humánpolitikai Osztály

JÓVÁHAGYÁS/MEGJEGYZÉS: **

A temetési segély kérelmet az igényelt összegben jóváhagyom.....

A temetési segély kérelmet Ft összegben jóváhagyom. Indoklás:

.....

.....
 Gazdasági Főigazgató

* A haláleset igazolására a halotti anyakönyvi kivonat másolatát, a költségek alátámasztására a temetéssel kapcsolatos, a munkavállaló nevére szóló számlák másolatát kérjük csatolni a kérelemhez.

** Kitéltése kötelező!

*** A megfelelő aláhúzendő.