1. *számú melléklet*

**ELSZÁMOLÓ LAP**

a **napi munkába járással** kapcsolatos **bérlet vagy menetjegy** költségtérítés elszámolásához

**Időszak: 20…….. év ………………………………. hónap**

Munkavállaló neve: …………………………………………………………………………..

Adóazonosító jel: 

Szervezeti egység: ………………………………………………………………………………

Lakóhely, tartózkodási hely\*: …………………………………………………………………..

Csatolt bizonylatok száma: ……..db

1. **Távolsági bérlet**

Bérlet sorszáma: …..……… Bérlet ára: ……..…… Ft,- Kifizetendő (86%): ……...…... Ft,-

Bérlet sorszáma: …..……… Bérlet ára: ……..…… Ft,- Kifizetendő (86%): …..….…... Ft,-

1. **Menetjegyek**

……………. db jegy x ………….. Ft

……………. db jegy x ………….. Ft

……………. db jegy x ………….. Ft

……………. db jegy x ………….. Ft

mindösszesen: …………………… Ft Kifizetendő (86%): …………… Ft

*Az elszámolás alapjául szolgáló bizonylatokat (menetjegy(ek), bérlet), valamint az egyetem nevére kiállított számlát csatolni kell! Elszámolni csak a 39/2010 (II.26) Korm. rendelet 3 § (1) bekezdés a)-d) pontjai szerint térítendő bérlettel / jeggyel lehet. IC pótjegy nem számolható el.*

Budapest, 20……. év ………………… hó ……… nap

 **……………………………………….**

 **munkavállaló**

A munkába járást igazolom:

Budapest, 20……. év …………………. hó ……… nap

 **……………………………………………**

 **szervezeti egység vezetője**

Ellenőrizve/rögzítve:

Budapest, 20…… év …………………. hó ……… nap

 **……………………………………….**

 **ügyintéző**

 **Humánpolitikai Osztály**