



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet  
tanulmányi ügyintéző  
munkakör betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Továbbképzési Osztály
- 2) A munkavégzés helye: 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) A munkaviszony időtartama: gyermekvállalás miatt távollévő munkatárs helyettesítésére, előreláthatólag 2025.10.29.-ig határozott idejű jogviszony, (3 hónap próbaidő)
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
- 5) Amit kínálunk a jövőbeli munkatársunknak:
  - SZÉP kártya juttatás (próbaidő lejárta után)
  - Iskolakezdési támogatás
  - Üdülési lehetőség
  - Csoportos egészségbiztosítási szolgáltatás
  - Emberközpontú, családias szervezeti kultúra
  - Egyetemi rendezvények közösen a hallgatókkal
  - Lehetőség a szakmai fejlődésre
- 6) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
  - Továbbképzési Osztály képzéseinek és tanfolyamainak megszervezése
  - Szerződések elkészítése
  - Záróvizsgák megszervezése
  - Kapcsolattartás az Egyetem oktatóival és munkatársaival adminisztrációs és hallgatói ügyek vonatkozásában
  - Ügyfélfogadás, tájékoztatás tanulmányi ügyekben, Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer kezelése
- 7) Pályázati feltételek:
  - Középfokú végzettség
  - Angol nyelv legalább alapfokú ismerete
  - Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel)
  - Cselekvőképesség és büntetlen előélet
- 8) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:
  - Pontos és színvonalas munkavégzés
  - Önálló és csoportban történő munkavégzés képessége
  - Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő készség
  - Ügyfél-orientáltság, ügyfélközpontú szemlélet
- 9) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
  - Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer ismerete
  - Angol középfokú nyelvtudás
  - Felsőoktatási intézményben hasonló munkakörben szerzett tapasztalat

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, **bruttó bérigény** megjelölésével.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja). (Állatorvostudományi Egyetem hivatalos oldala - Álláspályázatok menü - Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez álláspályázók részére pdf)
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2024. április 20.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- E-mailben az [allaspalyazat@univet.hu](mailto:allaspalyazat@univet.hu) címen
- Kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: BMO/2915-1/2024, valamint a munkakör megnevezését: **tanulmányi ügyintéző**

14) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2024. március 20.

- ÁTE honlapja [www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok](http://www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok),
- Profession.hu

16) A pályázattal kapcsolatosan információ kérhető:

Dr. Gyurcsó Adrienn, [gyurcsa.adrienn@univet.hu](mailto:gyurcsa.adrienn@univet.hu); 06-1-478-41-00/8775

Budapest, 2024. március 20.



.....  
Dr. Sóttonyi Péter rektor  
a pályázat kiírója  
a munkáltatói jogkör gyakorlója