

Diplomamunka/TDK dolgozat adminisztráció – tanszéki adminisztrátor

A Diplomamunka, illetve TDK témabejelentő lap tanszékvezetői aláírását követően készítsen a tanszék egy fénymásolatot azokról. Ezen adatok alapján rögtön rögzítsék fel a továbbiakban részletezett módon a Diplomamunka, illetve TDK dolgozat adminisztrációját a neptunban.

1. Válasszuk a Szervezeti egységek/Szakedolgozat kezelés/Szakedolgozatok menüpontot. Ekkor megjelenik a lap tetején a választott szervezeti egység. Új szakedolgozat felrögztéséhez az „SZD sor” gombot kell megnyomni.

NEPTUN
gységes Tanulmányi Rendszer

Saját adatok (2000)
 Munkaszal (1854000)
 Hallgatók (54000)
 Alkalmazotti adatok (148000)
 Szervezeti egységek (280000)
 > Képzések (2000000)
 > Tárgyak (468000)
 > Hozzárendelt tárgyak (26500)
 > Tárgycsoportok (540000)
 > Tárgytematika (508500)
 > Tárgyak kurzusai (297000)
 > Vizsgák (312500)
 > Kurzusok vizsgái (313500)
 > Konzultáció (568000)
 Szakedolgozat kezelés (63500)
 Szakedolgozat témák (63600)
 Szakedolgozatok (33900)
 > Pénzügy (1060000)
 > Szervezeti egység órarendje (54000)
 > Félévek (2690000)
 > Jegyzetek, Publikációk (544000)
 > Elküldött üzenetek (321500)
 > Szervezeti egység telephelyei (28000)
 > Szervezeti egység hallgatói (28000)
 > Szervezeti egység dolgozói (28000)
 > Telephelyek (558000)
 > Tárgyak kezelése (704000)
 > Jegyzetek (784000)
 > Képzések (1156000)
 > Létesítménygazdálkodás (834000)
 > Órarendkészítés (904000)
 > Óranyilvántartás (896000)
 > Adminisztráció (954000)

Előző >> Magyar Nyelvű Képzési Osztály (ATETO) Kijelölés Kijelöléseket töröl Frissítés Következő Fel

Hallgató Neptunk...	Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Hallgató nyomtatá...	Cím	Cím1	Témakör	Bejelentés dátuma	Visszavonás dátu...	Elfogadás dátuma	Beadás dátuma	Értékelés dátuma	Bemut...
<input type="checkbox"/> QZN4FW	2019. 05. 23. 15:37	T5GG7M	2023. 11. 28. 12:02	T5GG7M			Próba Géza						2019. 05. 23. 15:37	2019. 05. 25. 10:52		
<input type="checkbox"/> XVF569	2020. 03. 31. 21:56	T5GG7M	2023. 11. 28. 12:02	T5GG7M			Test Ek	dfsdhgbvxyvfydfgs	EN cím				2020. 03. 31. 21:56	2020. 03. 31.		
<input type="checkbox"/> FOUU4R	2024. 02. 09. 10:57	T5GG7M	2024. 02. 09. 11:01	T5GG7M			Nomis Chuck	fawerq	qwrqwrq				2024. 02. 09.			

Hallgató vezetéknéve >> Keresés ... Minden

Szakedolgozat adatok | **Bíráló / Konzulens** | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakedolgozat dokumentumai | Témavázlat | Extra adatok | Szakedolgozat konzultációs időpontok

Alapadatok | További adatok

Sorszám: 1 Szakedolgozat státusz: Titkos: Nem titkos

Témakör: HU

Cím: HU

Végleges cím: Ez a szakedolgozatom HU

Kredit: HU

Leírás: HU

Szervezeti egység: ATETO Magyar Nyelvű Képzési Osztály Kiválaszt...

Hallgató képzése:

Neptunkód	Nyomatási név	Hallgató képzése	Felvétel dátuma	Státusz	Státusz2	Felvétel féléve	Képzés jogviszon...	Képzés jogviszon...
<input type="checkbox"/> QZN4FW	Próba Géza	Állatorvosi - teszt	2014. 07. 01.	Aktív	Aktív	2014/15/1	2014. 09. 01.	

Szak: AOONÁLZBPHU-TESTZ Állatorvosi - teszt

Végleges szakedolgozat beadás támogatás Szakedolgozat feltöltési határidő: 2019. 05. 31. 0:00:00 Archiválva

Archiváltak is Rekurzív Nyomatás **SZD sor** Szerkezt Töröl Mentés Mégsem

2. A „Szakdolgozat adatok” tabfűl „Alapadatok” altabulátor fűlén kell dolgozni. Adjunk a dolgozatnak egy sorszámot (tetszőleges lehet, de üresen is lehet hagyni, akkor a neptun ad egyet). A „Titkos” mezőt állítsuk „Nem titkos”-ra. A „Cím” mezőbe írjuk be a dolgozat címét magyarul, ha a sor végén a nyelvválasztó „HU” értéken áll. Állítsuk be a feltöltési határidőt egy várható értékre. Ezt majd a publikálásra kerülő (TDK dolgozat, illetve Diplomamunka) feltöltési határidők függvényében módosítani kell. A „Szervezeti egység” mező automatikusan a saját szervezeti egységgel töltődik, amennyiben ebben a menüpontban rögzítjük a szakdolgozatot. A Hallgató képzése mező töltéséhez kattintsunk a bejelölt „Kiválaszt” gombra (lásd a következő pontot). A „Végleges szakdolgozat beadás támogatás” előtti jelölőnégyzetet ÜRESEN KELL HAGYNI!! Ezután mentjük el az adatokat.

Szakdolgozat adatok | Bíráló / Konzulens | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témavázlat | Extra adatok | Szakdolgozat konzultációs időpontok

Alapadatok | További adatok

Sorszám: Szakdolgozat státusz: Titkos: HU ▾

Témakör: HU ▾

Cím: HU ▾

Végleges cím: HU ▾

Kredit:

Leírás: HU ▾

Szervezeti egység: Kiválaszt...

Hallgató képzése:

Neptunkód	Nyomatási név	Hallgató képzése	Felvétel dátuma	Státusz	Státusz2	Felvétel féléve	Képzés jogviszon...	Képzés jogviszon...

 Kiválaszt...

Szak:

Végleges szakdolgozat beadás támogatás Szakdolgozat feltöltési határidő: Archiválva

Archiváltak is Rekurzív

3. A hallgató képzésének kiválasztása során a felugró ablakból körültekintéssel válasszuk ki a megfelelő képzést, ha rákerestünk a hallgatóra, majd nyomjuk meg az OK gombot

Neptunkód	Hallgató nyomatási neve	Modul kód	Modul név	Felvételi féléve
PJ2JDL	Fiktív Félix	AOPHD-DJ	Állatorvos-tudományi Doktori Iskola képzése (Dok	
PJ2JDL	Fiktív Félix	AOTKKEGZ	egzotikus állatok gyógyászata szakirányú továbbb	2016/17/2
PJ2JDL	Fiktív Félix	UNIPOLL TESZT KÉPZ	UNIPOLL TESZT KÉPZÉS	

Hallgató nyomatási neve » Fiktív Keresés ... Minden

OK Mégsem

Letöltve 3 / 3 rekord.

4. A „Szerkeszt” gomb megnyomása után a „Cím” mező melletti nyelvválasztót állítsuk „EN”-re és írjuk be a dolgozat angol címét, majd mentjük az adatokat. Az alábbi képen látható, hogy az előző pontban választott képzés hogyan jelenik meg a felületen.

Szakdolgozat adatok | **Bíráló / Konzulens** | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témaválat | Extra adatok | Szakdolgozat konzultációs időpontok

Alapadatok | További adatok

Sorszám: 12 Szakdolgozat státusz: Titkos: Nem titkos

Témakör:

Cím: Title EN

Végleges cím: HU

Kredit:

Leírás: HU

Szervezeti egység: ATETO Magyar Nyelvű Képzési Osztály Kiválaszt...

Hallgató képzése:

Neptunkód	Nyomatási név	Hallgató képzése	Felvétel dátuma	Státusz	Státusz2	Felvétel féléve	Képzés jogviszon...	Képzés jogviszon...
<input type="checkbox"/> PJ2JDL	Fiktív Félx	UNIPOLL TESZT K		Aktív	Aktív			

Szak: UNIPOLL TESZT KÉPZÉS UNIPOLL TESZT KÉPZÉS ... X

Végleges szakdolgozat beadás támogatás Szakdolgozat feltöltési határidő: 2024. 02. 29. 0:00:00 Archiválva

Archiváltak is Rekurzív Nyomtatás SZD sor Szerkeszt Töröl Mentés Mégsem

pkör: Tanszéki adminisztrátor (ATE)

5. A „Szakdolgozat adatok” tabulátor fül „További adatok” altabulátor fülén az „Elfogadás dátuma” automatikusan az SZD sor létrehozásának idejével töltődik ki. A „Szerkeszt” gomb megnyomását követően a „Nyelv”-et állítsuk be a megfelelő értékre, majd mentjük az adatokat.

Szakdolgozat adatok | **Bíráló / Konzulens** | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témavázlat | Extra adatok | Szakdolgozat konzultációs időpontok

Alapadatok | **További adatok**

Jelentkezés dátuma:	___ . ___ . ___	19
Elfogadás dátuma:	2024. 02. 19.	19
Visszavonás dátuma:	___ . ___ . ___	19
Beadás dátuma:	___ . ___ . ___	19
Bemutató dátuma:	___ . ___ . ___	19
Értékelés dátuma:	___ . ___ . ___	19
Szakdolgozat eredménye:		▼
Védés dátuma:	___ . ___ . ___	19
Védés eredménye:		▼
Nyelv:	magyar	▼
Jelentkezés sorrendje:		
Úr:		...
Publikus	<input type="checkbox"/>	

Archiváltak is
 Rekurzív

Nyomtatás

SZD sor | **Szerkeszt** | Töröl | **Mentés** | Mégsem

6. A Bíráló/Konzulens tabulátorfül „Alapadatok” altabulátor fülén tudjuk megadni a Külső/Belső konzulens, Témavezetőt, illetve a Külső/Belső opponenst. A „Szerkeszt” gomb megnyomása után aktív lesz a „Hozzáad” gomb. Ezzel tudjuk egyesével hozzáadni az előbb említett személyeket. A „Bíráló/Konzulens” melletti mező belső alkalmazott esetén kiválasztandó a mező melletti „...” gomb használatával. Nem egyetemi alkalmazott esetén a mező gépeléssel kitölthető. A „Munkahely” mező egyetemi szervezeti egység esetén kiválasztandó a mező melletti „...” gomb használatával, külső személy esetén a „Munkahely” mező gépeléssel tölthető. A „Tanszékvezető” mező a „...” mező használatával kiválasztandó, külső személy esetén nem kell kitölteni. Ezt követően ki kell választani a „Bíráló/Konzulens típus” mező megfelelő értékét. Ezek a korábban említett értékek lehetnek. A személyek rögzítését követően mentjük az adatokat.

Szakdolgozat adatok **Bíráló / Konzulens** Meghirdetett témák Időszakok Szakdolgozat dokumentumai Témavázlat Extra adatok Szakdolgozat konzultációs időpontok

Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Bíráló / Konzulen...	Bíráló / Konzulen...	Bíráló elfogadás ...	Bíráló értékelésé...	Eredmény	Értékelés	Bíráló / Konzul...
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 12:57: T5GG7M					Katona Gábor	Belső konzulens					Magyar Nyelvű

Letöltve 0 rekord.

Alapadatok Extra adatok Értékelés Bírálatok EVOP bírálatok Szakdolgozat kérdések és válaszok

Bíráló / Konzulens: ...

Munkahely: ... X

Tanszékvezető: ... X

Bíráló / Konzulens típus: Elfogadás dátuma: 19

Eredménye:

Százalék:

Osszpontszám:

Bíráló Státusz:

Egyén oktatási azonosító:

Archiváltak is Rekurzív

7. Az „Extra adatok” tabulátor fülön állítsuk be a „Szerkeszt” gomb megnyomását követően a megfelelő értéket a legördülő listából, majd mentjük el az adatokat.

Szakdolgozat adatok | Bíráló / Konzulens | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témavázlat | **Extra adatok** | Szakdolgozat konzultációs időpontok

TDK/Diplomamunka:

Plagiumellenőrzés:

Konzultációs lap:

Cím ellenőrzve:

Archiváltak is
 Rekurzív

Nyomtatás

SZD sor | **Szerkeszt** | Töröl | **Mentés** | Mégsem

Ezen beállítások megtétele után lesz látható a SZD sor mind a hallgatónál, mind a konzulensnél/témavezetőnél. A megfelelően módosított feltöltési határidőig tudja mostmár a hallgató a szakdolgozatot és a konzultációs lapot feltölteni.

8. A hallgató a neptunon keresztül kérvényezi a szakdolgozat feltöltését, amelyet a Konzulens/témavezető jóváhagyhat. Ekkor a „Végleges szakdolgozat beadás támogatás” mező előtti jelölő négyzet igaz állásra vált, ahogy az a képen is látszik.

Szakdolgozat adatok | **Bíráló / Konzulens** | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témavázlat | Extra adatok | Szakdolgozat konzultációs időpontok

Alapadatok | További adatok

Sorszám: 12 Szakdolgozat státusz: Titkos: Nem titkos

Témakör: HU

Cím: Ez a cím HU

Végleges cím: HU

Kredit:

Leírás: HU

Szervezeti egység: ATETO Magyar Nyelvű Képzési Osztály Kiválaszt...

Hallgató képzése:

Neptunkód	Nyomatási név	Hallgató képzése	Felvétel dátuma	Státusz	Státusz2	Felvétel féléve	Képzés jogviszon...	Képzés jogviszon...
<input type="checkbox"/> PJ2JDL	Fiktív Félix	UNIPOLL TESZT K		Aktív	Aktív			

Kiválaszt...

Szak: UNIPOLL TESZT KÉPZÉS UNIPOLL TESZT KÉPZÉS ... X

Végleges szakdolgozat beadás támogatás Szakdolgozat feltöltési határidő: 2024. 02. 29. 0:00:00 Archiválva

Archiváltak is Rekurzív

9. Ha az előző pontban említett pipa igaz állású, a hallgató feltöltheti a Szakdolgozatát és a Konzultációs lapját. Mindkét dokumentum feltöltése kötelező. Ezek láthatók a „Szakdolgozat dokumentumai” tabulátor fülön

Szakdolgozat adatok												
Bíráló / Konzulens												
Meghirdetett témák												
Időszakok												
Szakdolgozat dokumentumai												
Témavázlat												
Extra adatok												
Szakdolgozat konzultációs időpontok												
<input type="checkbox"/>	Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Fájl típusa	Dokumentum	Leírás	Fájl név	Dokumentum típu...	Elfogadva
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 14:57:	PJ2JDL	2024. 02. 19. 14:57:				PDF	Töltsd fel		konzultációs lap.pdf	Konzultációs igazolá	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 14:57:	PJ2JDL	2024. 02. 19. 14:57:				PDF	Töltsd fel		szakdolgozat.pdf	Szakdolgozat	<input checked="" type="checkbox"/>

10. A dolgozat feltöltésekor a „Szakdolgozat adatok” tabulátor fül „További adatok” altabulátorfülen a „Beadás dátuma” automatikusan kitöltődik.

Szakdolgozat adatok	
Bíráló / Konzulens	
Meghirdetett témák	
Időszakok	
Szakdolgozat dokumentumai	
Témavázlat	
Extra adatok	
Szak	
Alapadatok	
További adatok	
Jelentkezés dátuma:	<input type="text" value="___ . ___ . ___"/>
Elfogadás dátuma:	<input type="text" value="2024. 02. 19."/>
Visszavonás dátuma:	<input type="text" value="___ . ___ . ___"/>
Beadás dátuma:	<input type="text" value="2024. 02. 19."/>
Bemutató dátuma:	<input type="text" value="___ . ___ . ___"/>
Értékelés dátuma:	<input type="text" value="___ . ___ . ___"/>
Szakdolgozat eredménye:	<input type="text"/>
Védés dátuma:	<input type="text" value="___ . ___ . ___"/>
Védés eredménye:	<input type="text"/>
Nyelv:	<input type="text" value="magyar"/>
Jelentkezés sorrendje:	<input type="text"/>
Ut:	<input type="text"/>
Publikus	<input type="checkbox"/>

11. A szakdolgozat feltöltési határidőt követően (plágiumellenőrzési határidő) töltsük ki az alábbi képen látható 3 mezőt. Azon dolgozatok kerülnek elküldésre plágiumellenőrzésre, amelyeknél a „Plágiumellenőrzés” mező „Ellenőrzendő” állásra kerül beállításra, illetve a „Cím ellenőrizve” mező „Igen” álláson áll. A „Konzultációs lap” mező végleges értékét a végleges beadási határidőt követően kell végleges értékre állítani. A „Cím ellenőrizve” mező beállításához dupla kattintással nyissuk meg a 9. pontban bemutatott szakdolgozat dokumentumot. Amennyiben a Szakdolgozat dokumentum címe nem egyezik meg az „Alapadatok” tabfülön lévő „Cím” mező értékével (angol/magyar), akkor módosítsuk azt és ezt követően állítsuk a „Cím ellenőrizve” mezőt „Igen” értékre.

Szakdolgozat adatok | Bíráló / Konzulens | Meghirdetett témák | Időszakok | Szakdolgozat dokumentumai | Témavázlat | Extra adatok | Szakdolgozat konzultációs időpontok

TDK/Diplomamunka:

Plágiumellenőrzés:

Konzultációs lap:

Cím ellenőrizve:

Archiváltak is
 Rekurzív

Plágiumellenőrzés:

Konzultációs lap:

Cím ellenőrizve:

Plágiumellenőrzés:

Konzultációs lap:

Cím ellenőrizve:

Cím ellenőrzve:

 Igen
 Nem

12. A bíráló ismeretében a 6. pontban részletezett módon kell rögzíteni a Bíráló személyét.

Szakdolgozat adatok		Bíráló / Konzulens		Meghirdetett témák		Időszakok		Szakdolgozat dokumentumai		Témavázlat		Extra adatok		Szakdolgozat konzultációs időpontok	
<input type="checkbox"/>	Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Bíráló / Konzulens...	Bíráló / Konzulens...	Bíráló elfogadás ...	Bíráló értékelés...	Eredmény	Értékelés	Bíráló / Kon ^	Hozzáad	
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 12:57: T5GG7M	T5GG7M	2024. 02. 19. 12:57:				Katona Gábor	Belső konzulens					Magyar Nyel	Elvesz	
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 16:02: T5GG7M	T5GG7M					Teszt Oktató	Belső opponens					Magyar Nyel		

Letöltve 1 / 1 rekord.

Alapadatok Extra adatok Értékelés Bírálatok EVOP bírálatok Szakdolgozat kérdések és válaszok

Bíráló / Konzulens: ...

Munkahely: ... X

Tanszékvezető: ... X

Bíráló / Konzulens típus: Elfogadás dátuma: 19

Eredménye:

Százalék:

Összpontszám:

Bírálat Státusz:

Egyén oktatási azonosító:

Archiváltak is Rekurzív

13. A Bírálat beérkezését követően azt fel kell tölteni a neptunba. Ezt a „Bíráló/Konzulens” tabulátor fül „Bírálatok” altabulátor fülén tehetjük meg. Nyomjuk meg a „Szerkeszt” gombot, majd válasszuk ki a felrögzített személyek közül az opponens. Nyomjuk meg a „Bírálat feltöltése” gombot és mentjük el az adatokat.

Szakdolgozat adatok **Bíráló / Konzulens** Meghirdetett témák Időszakok Szakdolgozat dokumentumai Témavázlat Extra adatok Szakdolgozat konzultációs időpontok

Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Bíráló / Konzulen...	Bíráló / Konzulen...	Bíráló elfogadás ...	Bíráló értékelése...	Eredmény	Értékelés	Bíráló / Konzul...
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 12:57:	T5GG7M	2024. 02. 19. 12:57:			Katona Gábor	Belső konzulens					Magyar Nyelvű
<input checked="" type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 16:02:	T5GG7M	2024. 02. 19. 16:02:			Test Oktató	Belső opponens					Magyar Nyelvű

Letöltve 2 / 2 rekord.

Alapadatok Extra adatok Értékelés **Bírálatok** EVOP bírálatok Szakdolgozat kérdések és válaszok

Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Fájl típusa	Dokumentum	Leírás	Fájl név	Dokumentum típu...	Efogatva	Efogatás dát...
------------------	-----------	----------------------	-----------------	------------------	-----------------	-------------	------------	--------	----------	--------------------	----------	-----------------

Archiváltak is
 Rekurzív

Nyomatás SZD sor Szerkeszt Töröl **Mentés** Mégsem

Hozzáad
Elvesz
Bírálat feltöltése
Bírálat letöltése
Bírálat törlése

14. Végül rögzítsük a Bíráló által adott értékelést. A „Szerkeszt” gomb megnyomását követően a „Bíráló/Konzulens” tabulátorfűl „Alapadatok” altabulátorfűlén tehetjük ezt meg az opponens kiválasztását követően. A bírálal alapján kitöltendű az „Eredmény”, a „Bírálal státusz” illetve az „Elfogadás dátuma” mezű. Amennyiben TDK dolgozatról van szó, az „Összpontszám” mezű töltendű a bírálal alapján. Amennyiben a TDK dolgozat Szakdolgozatként kerül elismertetésre, az „Eredmény” mezű automatikusan „Jeles” értékre állítandű.

Szakdolgozat adatok										Bíráló / Konzulens		Meghirdetett témák		Időszakok		Szakdolgozat dokumentumai		Témavázlat		Extra adatok		Szakdolgozat konzultációs időpontok	
Létrehozás ideje	Létrehozó	Utolsó módosítás ...	Utolsó módosító	Valódi létrehozó	Valódi módosító	Bíráló / Konzulens...	Bíráló / Konzulens...	Bíráló elfogadás ...	Bíráló értékelésé...	Eredmény	Értékelés	Bíráló / Konzulens											
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 12:57:	T5GG7M	2024. 02. 19. 12:57:			Katona Gábor	Belső konzulens					Magyar Nyelvű											Hozzáad
<input type="checkbox"/>	2024. 02. 19. 16:02:	T5GG7M	2024. 02. 20. 15:25:	T5GG7M		Teszt Oktató	Belső opponens	2024. 02. 17.		Jeles		Magyar Nyelvű											Elvesz

Letöltve 2 / 2 rekord.

Alapadatok Extra adatok Értékelés Bírálatok EVOP bírálatok Szakdolgozat kérdések és válaszok

Bíráló / Konzulens: ...

Munkahely: ... X

Tanszékvezető: ... X

Bíráló / Konzulens típus:

Eredménye: Végsű értékelést adó

Százalék:

Összpontszám:

Bírálal Státusz:

Egyén oktatási azonosító:

Elfogadás dátuma:

Archiváltak is Rekurzív