



ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI EGYETEM

Szabályzat a visszaélés-bejelentési rendszerről

2024. július 1.

1. BEVEZETÉS

1.1 A szabályzat célja

Az **Állatorvostudományi Egyetem** (a továbbiakban: **Egyetem**) jogszerű működésének erősítése érdekében **belső visszaélés-bejelentési rendszert** (a továbbiakban: **Rendszer**) működtet. A Rendszer célja, a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményekkel vagy mulasztásokkal, illetve egyéb visszaélésekkel kapcsolatos bejelentett információk fogadása, vizsgálata és a vizsgálat eredményének megfelelően intézkedések meghozatala a visszaélések orvoslására és a további visszaélések megelőzésére.

A Rendszer – törvény által elvárt és támogatott - működtetésével az Egyetem egyrészt biztosítani kívánja a jogszabályok és az erkölcsi normák lehető legszélesebb körű érvényesülését az Egyetem tevékenységében, másrészt ezúton is el kívánja érni, hogy a saját maga által meghatározott célkitűzések, értékek és elvek szerint működjenek az egyetemi szervezetek.

Az Egyetem a Rendszert a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló **2023. évi XXV. törvényben** (a továbbiakban: **Panasztv.**) foglaltak alapján, az ott meghatározott keretszabályok szerint hozta létre és folyamatosan gondoskodik annak a Panasztv.-nek, illetve más vonatkozó jogszabályoknak - kiemelten a személyes adatok védelemével kapcsolatos rendelkezéseknek - való megfeleléséről.

1.2 A szabályzat kezelése

Jelen szabályzat és mellékleteinek elkészítéséért, érvényes állapotban tartásáért és fejlesztéséért, valamint az abban meghatározott feladatok végrehajtásáért – ahol nincs más kijelölve – az Egyetem főtitkára felel.

Jelen szabályzatot legalább 3 évente, vagy a jogszabályi változásokat, illetve jelentős szervezeti változásokat követően felül kell vizsgálni és aktualizálni kell. A vonatkozó magyar jogszabályok vagy európai uniós szabályok módosulása esetén a szabályzat aktualizálását teljesszűrésen és késedelem nélkül el kell végezni.

2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

2.1 Szervezeti hatály

Jelen szabályzat szervezeti hatálya kiterjed az Egyetem minden szervezeti egységére.

2.2 Személyi hatály, bejelentésre jogosultak

Jelen szabályzat személyi hatálya, azaz a Rendszerben bejelentést tenni jogosult természetes személyek köre kiterjed az Egyetemmel

- a) munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban állókra, azaz a jelenlegi munkavállalókra, az egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyekre, pl. a demonstrátorokra, a gyakornokokra vagy az önkéntes tevékenységet végzőkre,

b) korábban munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban állt természetes személyekre, tehát az összes volt munkavállalóra, közalkalmazottra, egyéb foglalkoztatási jogviszonyban állt személyekre,

c) a munkaviszonyt, egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni szándékozókra, akiknél a jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, vagyis a felvételi eljárást megkezdő álláspályázókra is,

d) jelenleg vagy valaha egyéb, a foglalkoztatáson kívüli szerződéses kapcsolatban állókra, valamint azokra is, akik a szerződéses jogviszony létesítése érdekében kapcsolatba kerültek az Egyetemmel, illetve az Egyetem által szervezett eljárásokban, programokban vettek részt. E körbe tartoznak pl. a hallgatók, a volt hallgatók, a hallgatói felvételi eljárásban résztvevők, az eseti megbízással (nem folytonos foglalkoztatással) megbízott óraadó kutatók, oktatók, gyakornokok, egyéb megbízottak, vállalkozók, egyéni vállalkozók, egyéni cégek tagjai, beszállítók, alvállalkozók, valamint akikkel az Egyetem a felsorolt szerződéses kapcsolatok bármelyikének a létesítésére vonatkozó eljárást már megkezdte,

e) az Egyetem alapítói, tulajdonosi, fenntartói jogait gyakorló Marek József Alapítvány kuratóriumának és felügyelőbizottságának tagjaira.

Bejelentést jogi személy is jogosult tenni a Rendszerben. Ebben az esetben a bejelentést az adott szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselője teheti meg.

2.3 Tárgyi hatály

A Rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni. Bejelenthetők az Egyetem belső szabályzatában jogsértőnek minősített, vagy etikailag kifogásolható magatartások is.

Tipikus jogsértések lehetnek:

- munkahelyi visszaélések: csalás, megvesztegetés, kenőpénz nyújtása vagy elfogadása, befolyással üzérkedés, pénzmosás;
- zaklatás, diszkrimináció, rasszizmus, szexuális zaklatás, fenyegetés, bántalmazás, megfélemlítés (bullying);
- munkahelyi megtorlás, jogalap nélkül a munkaviszony megszüntetése, munkabér vagy egyéb juttatás jogellenes megvonása, be nem jelentett foglalkoztatás, kényszermunka;
- törvénybe ütköző munkabiztonsági körülményekkel kapcsolatos mulasztások, veszélyes, mérgező anyagokkal való visszaélések, biztonsági, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályok megsértése;
- tisztességtelen pályázat vagy üzleti feltételek alkalmazása, az Egyetem valamely szolgáltatásával kapcsolatban a fogyasztóra (pl. állattartóra) káros vagy hátrányos feltételek előírása, egyenlőtlen versenyfeltételek alkalmazása;
- szakmai, üzleti titok megsértése.

Minden olyan feltételezett érdek és jogsérelem vagy etikailag aggályos magatartás bejelenthető, amelyet a bejelentő jogellenesnek, az egyenlő bánásmódot sértőnek vagy tisztességtelennek vél.

A Rendszerben nem fogadhatók viszont azok a panaszok, amelyek az Egyetem szolgáltató tevékenységével összefüggésben keletkeztek (pl. klinikai ellátással kapcsolatos kifogások, viták, panaszok) és amelyek kezelésére az Egyetem külön eljárási szabályokat alkalmaz.

3. JOGSZABÁLYOK, EU IRÁNYELV

3.1 A visszaélés-bejelentésre vonatkozó főbb jogszabályi előírások

Panasztv. 2023. évi XXV. törvény a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról

Infotv. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

GDPR Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

3.2. EU irányelv

A Panasztv. alapjaként szolgál az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló, 2019. október 23-i (EU) 2019/1937 európai parlamenti és tanácsi irányelv.

4. FOGALOM-MEGHATÁROZÁSOK

A jelen Szabályzat alkalmazása során

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

bejelentésben érintett személy: az Egyetem azon munkavállalója, vagy az Egyetemmel valamely jogviszonyban, együttműködésben álló természetes személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, illetve, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet. Ezen felül olyan személy is lehet, aki az Egyetemmel szerződéses jogviszonyban álló jogi személy képviseletében vagy érdekében eljáró azon természetes személy, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, illetve aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, ő a bejelentésben érintett külsős személy; **foglalkoztatásra irányuló jogviszony:** minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz;

foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat;

foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi;

harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT-állam;

nemzetközi szervezet: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

A fentiekén kívül jelen Szabályzatban a Panasztv.-ben, az Infotv.-ben és a GDPR-ban használt fogalmak kerülnek alkalmazásra.

5. A BEJELENTÉS FOGADÁSA ÉS KEZELÉSÉNEK MEGKEZDÉSE

5.1 A bejelentővédelmi felelősök

A Rendszer működtetésére az Egyetem belső munkatársat bíz meg, aki a panaszkezelésért és esélyegyenlőségért felelős személy, mely részrehajlás és elfogultság nélkül képes a bejelentések fogadására és objektív szempontok alapján történő kivizsgálására (a továbbiakban: **bejelentővédelmi felelős**). A bejelentővédelmi felelős e feladatkörében nem utasítható az Egyetem rektora, egyéb vezető beosztású munkatársai, valamint a munkáltatói jogkörének gyakorlója, illetve a közvetlen munkahelyi felettese által.

A hallgatókat érintő, zaklatási és nem szorosan a tanulmányaikat érintő ügyekkel kapcsolatosan **hallgatói jogokért felelős** külsős, az Egyetemmel megbízási szerződésben álló személy jár el, akinek jogkörét külön rektori utasítás rendezi.

5.2 A bejelentési csatornák

A Rendszer a szervezeten belüli jogsértésekkel, normaszegésekkel vagy etikailag kifogásolható magatartásokkal kapcsolatos bejelentések megtételére szolgáló csatornákból áll. A bejelentési csatornák: **elsődlegesen elektronikus úton az e célra létrehozott panasz@univet.hu / complaint@univet.hu e-mail címek.** Utóbbi e-mail cím elsősorban a külföldi hallgatók és oktatók angol nyelvű bejelentéseinek fogadására szolgál. A Rendszerben – korlátozott módon, munkanapokon 9 és 15 óra között - lehetőség van továbbá szóbeli bejelentésre is, amelynek céljára a +36 30 202 8021 telefonszámot lehet hívni. Emellett a bejelentő személyesen is megkeresheti a bejelentővédelmi felelőst a munkahelyén, az alábbi elérhetőségen: 1078 Budapest, István utca 2., H épület 202-es iroda.

A bejelentést követően az Egyetem a kiválasztott bejelentési csatornát a bejelentővel folytatott belső, bizalmas kommunikációra használja. A kommunikációs csatornák a bejelentő és a bejelentővédelmi felelős megállapodása alapján egymás közt változtathatók.

5.3 A bejelentés megtételének módja

A bejelentő a bejelentést írásban vagy szóban teheti meg.

Az Egyetem a Rendszerben megtett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 (hét) napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt a Panasztörvény és az egyetemi belső szabályzatai szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

A szóbeli bejelentés telefonon vagy személyesen tehető meg. A bejelentővédelmi felelős a telefonon vagy a személyesen megtett szóbeli bejelentés írásba foglalása során jegyzőkönyvet köteles készíteni. A jegyzőkönyv teljessége és pontossága érdekében, a bejelentő kifejezett, önkéntes és megfelelő tájékoztatáson alapuló, írásbeli hozzájáruló nyilatkozata alapján hangfelvétel készíthető. A bejelentővédelmi felelős az általa felvett jegyzőkönyvet – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A bejelentővédelmi felelős mind a telefonon, mind a személyesen megtett szóbeli bejelentés esetén felhívja a bejelentő figyelmét:

- a) a rosszhiszemű bejelentés következményeire,
- b) a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra, valamint
- c) a bejelentő személyazonosságának – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan történő kezelésére, továbbá – nyilatkoztatja a bejelentőt arról, hogy milyen kapcsolattartási módon kíván kapcsolatot tartani és melyek a vonatkozó elérhetőségei.

5.4 A bejelentő azonosítása és a bejelentéssel kapcsolatos nyilatkozatai

A természetes személy bejelentő köteles megadni a nevét és lakcímét vagy egyéb elérhetőségét, jogi személy bejelentő pedig a nevét, székhelyét és a bejelentést benyújtó törvényes képviselőjének nevét. A bejelentés megtételekor a bejelentőnek nyilatkoznia kell jóhiszeműségéről és azokról a tényekről és körülményekről, amelyekről tudomása van, illetve amelyek következtében alaposan feltételezhető, hogy a bejelentésben foglaltak valóságok.

5.5 A bejelentés fogadása, a bejelentővédelmi felelős nyilatkozatai

A bejelentővédelmi felelős - a bejelentő kérésére – eligazítást nyújt a bejelentő számára a bejelentés megtételével kapcsolatban. A bejelentővédelmi felelős a bejelentőt a bejelentés tartalmában nem befolyásolhatja oly módon, hogy a bejelentő a bejelentés alapjául szolgáló tényállásra, magatartásra, illetve ezek minősítésére vonatkozó nyilatkozatát megváltoztassa.

A bejelentővédelmi felelős felhívja a bejelentő figyelmét a rosszhiszemű bejelentés következményeire. Tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy ha nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni. Hogyha alappal valószínűsíthető, hogy a bejelentő másnak jogellenesen kárt vagy egyéb jogsérelmet kívánt

okozni vagy okozott, a bejelentő személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek - kérelmére - át kell adni.

5.6 Intézkedések a bejelentés befogadást követően

A bejelentés befogadását követően a bejelentővédelmi felelős rögzíti a bejelentés lényegi tartalmát, főbb adatait, a bejelentés érdemi értékeléséhez szükséges lépéseket, ezentúl a bejelentés vizsgálatára vonatkozó feltételek fennállását, így különösen azt, hogy a bejelentést arra jogosult személy tette-e meg és a bejelentés megtételére jogszerűen került-e sor. A bejelentés megtételének jogszerűségét a bejelentővédelmi felelős a bejelentés tartalmának, a bejelentéshez csatolt mellékletek, bizonyítékok vizsgálata alapján állapítja meg. Amennyiben az előzetes értékelés során a bejelentés megtételének jogszerűsége kétséget kizáróan nem állapítható meg, a felelős az erre vonatkozó információk szolgáltatására hívja fel a bejelentőt.

5.7 A bejelentések nyilvántartása

A bejelentővédelmi felelős nyilvántartást vezet a beérkező bejelentésekről. A nyilvántartásban az alábbi adatokat rögzíti:

- a) a bejelentés beérkezésének idejét és módját,
- b) a bejelentés azonosítószámát,
- c) a bejelentés tartalmának rövid összefoglalását,
- d) a bejelentés mellőzésének tényét, ennek indokát,
- e) a bejelentés alapján indult vizsgálat lefolytatásának tényét,
- f) a vizsgálat eredményeként készült összefoglaló jelentés főbb megállapításait.

6. A BEJELENTÉS KIVIZSGÁLÁSA

6.1 A bejelentés kivizsgálásának határideje

Az Egyetem a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja. A kivizsgálásra rendelkezésre álló 30 (harminc) napos határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett meg lehet hosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben az Egyetem a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól tájékoztatja. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 (három) hónapot.

6.2 A bejelentés kivizsgálásának mellőzése

A kivizsgálás mellőzhető, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg;
- b) a bejelentést nem arra jogosult személy tette meg;
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés;
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

Az Egyetem a fenti feltételek fennállása esetén is dönthet úgy, hogy a bejelentést kivizsgálja.

6.3 Kapcsolattartás a bejelentővel

A bejelentés kivizsgálása során az Egyetem kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt, határidő tűzésével és az arra történő figyelemfelhívással, hogy a határidő elmulasztása esetén az eljárás megszüntetésre kerül. Az Egyetem a bejelentés kivizsgálása során, a bejelentés kivizsgálásához szükséges adatokat, információkat kérhet a bejelentőtől. A bejelentő az Egyetem erre történő felhívására, a felhívásban foglalt határidőn belül az Egyetem rendelkezésére bocsátja a kért adatokat, információkat.

6.4 A kivizsgálás elvégzése

A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélések orvoslására, valamint – ha lehetséges – a jövőbeni hasonló visszaélések megelőzésére.

7. DÖNTÉSEK, INTÉZKEDÉSEK

7.1 A kivizsgálás eredményeként hozott döntés

Az Egyetem a lefolytatott vizsgálat eredményeként

- a) intézkedés meghozatala nélkül lezárja a vizsgálatot, amennyiben a bejelentésben foglalt körülmények helytállósága nem állapítható meg;
- b) a bejelentésben foglalt körülmények helytállósága esetén megállapítja a visszaélés elkövetését (fennállását) és a jelen Szabályzatban foglalt intézkedéseket alkalmazza önállóan vagy együttesen.

A jóhiszeműen tett, de megalapozatlannak bizonyuló bejelentések harmadik személyek értesítése nélkül kerülnek lezárásra. Ha a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, az Egyetem az eljárást lezárja. Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem volt megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a kezelt személyes adatokat a vizsgálat befejezését követő 60 napon belül az Egyetem törli.

7.2. Az Egyetem által alkalmazott intézkedések

Az Egyetem az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a) a bejelentésben érintett személy figyelmeztetése;
- b) a jog-, illetve szabálysértés megállapítása és határidő tűzésével a bejelentésben érintett személy felszólítása a visszaélés igazolt megszüntetésére;
- c) javaslattétel további belső vizsgálat lefolytatására és a felelőssel szembeni eljárás kezdeményezésére;
- d) ha a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, a feljelentés megtétele;
- e) a munkaviszonnyal kapcsolatos kötelezettségzegés elkövetésének gyanúja esetén hátrányos jogkövetkezmény alkalmazásának kezdeményezése;
- f) a hallgatóra vonatkozó egyetemi szabály megsértése esetén az érintett hallgatóval szemben az Egyetem vonatkozó belső szabályai szerinti felelősségre vonás alkalmazásának kezdeményezése.

7.3 A bejelentő tájékoztatása

Az Egyetem a bejelentőt írásban tájékoztatja:

- a) a bejelentés kivizsgálásáról, vagy
- b) a kivizsgálás mellőzéséről és a mellőzés indokáról,
- c) a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről,
- d) a megtett vagy tervezett intézkedésekről.

Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha az Egyetem a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

8. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

8.1 A Rendszerben kezelt személyes adatok

A Rendszer keretei között:

- a) a bejelentőnek;
- b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott; és
- c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

A Rendszer keretei között kezelt adatok közül az Egyetem haladéktalanul törli a fenti felsorolásba nem tartozó személyes adatokat.

Ha a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a bejelentő személlyel szembeni jogi eljárást vagy fegyelmi intézkedést – a bejelentésre vonatkozó adatokat az Egyetem legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig kezeli.

8.2 A bejelentő személyes adatainak átadása

A bejelentő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

8.3 A bejelentő személyének védelme a bejelentéssel érintett személlyel szemben

Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

8.4 Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez

A Rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, a Panasztv.-ben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

8.5 Hozzáférés a Rendszerben kezelt adatokhoz

Az Egyetem a Rendszert úgy alakítja ki, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

8.6 A bejelentésben érintett személy és az információt nyújtó adatvédelmi tájékoztatása

Az Egyetem a bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatja a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően az Egyetem biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. E rendelkezések arra a személyre is alkalmazandók, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkeznek és azt a kivizsgálás során közlik az Egyetemmel.

8.7 A Rendszerrel kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatás a honlapon

A jelen szabályzatban foglalt eljáráshoz kapcsolódó részletes adatvédelmi tájékoztatást – így a kezelt személyes adatok körére, az adatkezelésre jogosultakra, az adatkezelés céljára, az adatkezelés időtartamára vonatkozó információkat – az Egyetem a honlapján elérhető adatkezelési tájékoztatóban teszi közzé.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉS

Jelen Szabályzatot az Egyetem Szenátusa a 5e/2024/2025 SZT számú határozatában 2024. szeptember 25. napján hagyta jóvá, a szabályzat 2024. szeptember 26. napján lép hatályba.

A Szenátus nevében


.....
Dr. Battay Márton
Szenátus titkára

