



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Állatorvostudományi Egyetem pályázatot hirdet
tanulmányi ügyintéző
munkakör betöltésére.

- 1) A munkavégzés szervezeti egysége: Állatorvostudományi Egyetem, Továbbképzési Osztály
- 2) A munkavégzés helye 1078 Budapest, István u. 2.
- 3) A munkaviszony időtartama: határozatlan (3 hónap próbaidő)
- 4) A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő
- 5) A munkakörbe tartozó lényeges feladatok felsorolása:
 - Továbbképzési Osztály képzéseinek és tanfolyamainak megszervezése
 - Szerződések elkészítése
 - Záróvizsgák megszervezése
 - Kapcsolattartás az Egyetem oktatóival és munkatársaival adminisztrációs és hallgatói ügyek vonatkozásában
 - Ügyfélfogadás, tájékoztatás tanulmányi ügyekben, Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer kezelése
- 6) Pályázati feltételek:
 - Középfokú végzettség
 - Angol nyelv legalább alapfokú ismerete
 - Felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel)
 - Cselekvőképesség és büntetlen előélet
- 7) A munkakör betöltőjétől elvárt kompetenciák:
 - Pontos és színvonalas munkavégzés
 - Önálló és csoportban történő munkavégzés képessége
 - Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő készség
 - Ügyfél-orientáltság, ügyfélközpontú szemlélet
- 8) A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
 - Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer ismerete
 - Angol középfokú nyelvtudás
 - Felsőoktatási intézményben hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- 9) Amit kínálunk:
 - Stabil, megbízható munkahely
 - Rendszeres jutalmazási lehetőség
 - SZÉP kártya juttatás (próbaidő lejártá után)
 - Csoportos egészségbiztosítási szolgáltatás (biztosított nyilatkozat benyújtását követően)
 - Fonyódon lévő üdülő kedvezményes használata
 - Belvárosi elhelyezkedés, kiváló tömegközlekedési lehetőséggel

10) A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, **bruttó bérigény** megjelölésével.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (2011. évi CXII. tv. 5. § (1) bekezdés b.) pontja). (Állatorvostudományi Egyetem hivatalos oldala - Álláspályázatok menü - Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez álláspályázók részére pdf)
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

11) A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

12) A pályázat benyújtásának határideje: 2025. július 14.

13) A pályázat benyújtásának módja:

- E-mailben az allaspalyazat@univet.hu címen
- Kérjük feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **BMO/4959-1/2025**, valamint a munkakör megnevezését: **tanulmányi ügyintéző**

14) A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkező pályázatokról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, amelynek eredményéről a pályázók (telefonon vagy e-mailben) tájékoztatást kapnak.

15) A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje: 2025. június 13.

- ÁTE honlapja www.univet.hu/hu/egyetem/allaspalyazatok,
- Profession.hu

16) A pályázattal kapcsolatosan információ kérhető:

Dr. Gyurcsó Adrienn, gyurcsa.adrienn@univet.hu; 06-1-478-41-00/8775

Budapest, 2025. június 13.