



Az Állatorvostudományi Egyetem Magyarország egyetlen állatorvos- és kutató zoológus képzést nyújtó, nemzetközileg is elismert felsőoktatási intézménye, mely Európa 7 legjobb állatorvostudományi egyeteme közé tartozik. Egyetemünk több mint 230 éves múltra tekint vissza, képzésünk európai akkreditációval rendelkezik, amelynek köszönhetően a hallgatóink kétharmada a világ több mint 60 országából érkezik.

Az Állatorvostudományi Egyetem munkatársat keres

TANSZÉKI ÜGYINTÉZŐ

munkakör betöltésére

Foglalkoztatás jellemzői:

- *Határozatlan idejű munkaviszony (3 hónap próbaidő)*
- *Teljes munkaidő*
- *Munkavégzés helye 2225 Üllő, Tangazdaság Dóra Major*

Leendő munkatársunk főbb feladatai:

- *A Tangazdaság ügyeivel kapcsolatos adminisztráció elvégzése, nyilvántartások kezelése*
- *Postázási feladatok intézése*
- *Gépelési, számítógépes szövegszerkesztési feladatok ellátása, iktatás és aláíratás*
- *Telefon kezelése, beérkező információk rögzítése és továbbítása*
- *Tangazdasági hivatalos levelek megfogalmazása, kiküldése*
- *A Tangazdaság gazdasági ügyeinek ellátása és leltár alkalmi feladatainak végzése*
- *Beszerzések intézése*
- *Humánpolitikai ügyekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása*
- *Poszeidon iktató rendszer kezelése és irat kezelés (lefűzés, nyilvántartás, kölcsönzés)*

A munkakör betöltésének feltételei, elvárt kompetenciák:

- *Középfokú végzettség*
- *Felhasználói szintű informatikai ismeretek (MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook használata)*
- *Cselekvőképesség és büntetlen előélet*
- *Precíz és színvonalas munkavégzés*
- *Jó kommunikációs és kapcsolatteremtő készség*
- *Jó problémamegoldó képesség*



- Jó stressztűrő képesség

Előnyt jelent

- Adminisztrációs gyakorlati tapasztalat
- Felsőoktatási intézményekben szerzett szakmai tapasztalat
- POSZEIDON rendszer ismerete

Amit kínálunk:

- Stabil, megbízható munkahely
- Rendszeres jutalmazási lehetőség
- SZÉP kártya juttatás (próbaidő lejárta után)
- Csoportos egészségbiztosítási szolgáltatás
- Fonyódon lévő üdülő kedvezményes használata
- Emberközpontú, családias szervezeti kultúra
- Egyetemi rendezvények közösen a hallgatókkal
- Lehetőség a szakmai fejlődésre

A jelentkezés részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz, **bruttó bérigény** megjelölésével.
- Hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt adatok kiválasztási eljárással összefüggő kezeléséhez (Állatorvostudományi Egyetem hivatalos oldala - Állaspályázatok menü - Hozzájáruló nyilatkozat adatkezeléshez állaspályázók részére pdf)
- Hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati dokumentumok hitelességét, a referenciák valóságát a munkáltató ellenőrizhesse.

A munkakör betölthetőségének időpontja: az elbírálást követően azonnal

Jelentkezés:

Amennyiben a fenti hirdetésünk felkeltette az érdeklődését, a feladatkör ellátása kihívást és motivációt jelent az Ön számára, kérjük, küldje el magyar nyelvű fényképes önéletrajzát e-mailben az allaspalyazat@univet.hu címre. **Jelentkezési határidő** 2025. augusztus 24. Kérjük a jelentkezésben szíveskedjen feltüntetni a hirdetés azonosító számát **BMO/5511-1/2025**