

**ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI EGYETEM
DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT**

**PÁLYÁZATI KIÍRÁS
DOKTORANDUSZOK KONFERENCIA
RÉSZVÉTELÉNEK TÁMOGATÁSA**

2025.



1. Bevezető, a pályázat célja

Az Állatorvostudományi Egyetem Doktorandusz Önkormányzata (továbbiakban DÖK) első alkalommal hirdet pályázatot az Állatorvostudományi Egyetem Doktori Iskola (továbbiakban ÁTE-DI) aktív hallgatói státusszal rendelkező doktoranduszai részére. **A pályázat során elnyerhető támogatást a DÖK saját költségkeretéből biztosítja.** A pályázat célja a **nemzetközi konferencián való részvétel** támogatása, amely során a doktorandusz a saját kutatási eredményeit megoszthatja a tudományos közösséggel absztrakt vagy előadás formájában, ezen felül kooperatív kapcsolatokat építhet ki tudományterületének prominens képviselőivel.

2. A támogatás formája

A pályázat útján támogatást elnyerő doktoranduszok a pályázati összeget nemzetközi konferencián való részvétel céljából használhatják fel. A pályázat összege doktori hallgatók esetén **250.000 Ft/fő egyszeri alkalommal.**

3. Támogatható tudományterületek

Jelen pályázati felhívásra bármely tudományterületet érintő pályázat benyújtható.

4. A pályázat benyújtására jogosultak köre

Jelen pályázati felhívásra azok a doktoranduszok adhatják be jelentkezésüket, akik az ÁTE-DI hallgatói és az adott félévben aktív státusszal rendelkeznek.

5. Kötelező vállalások

A pályázó sikeres pályázati anyag esetén vállalja, hogy az általa megjelölt konferencián vagy absztraktot mutat be, vagy pedig előadás formájában mutatja be kutatásának eredményeit.

A pályázó a konferencia során fényképes dokumentációt készít, a konferenciát követően pedig rövid (maximum egy oldalas) összefoglalóban beszámol a konferencián szerzett élményeiről és a hasznosítható tapasztalatokról.

A pályázó ezen kívül vállalja, hogy az általa készített fényképeket a DÖK, mint szponzor, a DÖK hivatalos közösségi oldalain (Facebook és Instagram) közzé tegye. Ezenfelül pedig egy rövid videóinterjú keretében a kutatási témájának, eddigi eredményeinek bemutatásával segíti mind a saját, mind pedig és a Doktori Iskola és a DÖK munkáját, népszerűsítését.



6. Kizáró okok

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó:

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a Pályázati Kiírásban vagy az ösztöndíjszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- aki nem az ÁTE-DI hallgatója
- aki nem aktív státuszú hallgató
- aki összeférhetetlennek minősül, azaz
 - a) aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
 - b) aki az a) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó

7. A rendelkezésre álló keretösszeg, támogatásban részesíthető pályázók száma

A pályázatok támogatására rendelkezésére álló keretösszeg tervezetten legfeljebb **1.000.000 Ft**, azaz **egymillió** forint, amelynek tervezett forrását a DÖK költségvetési kerete biztosítja.

Jelen Pályázati Kiírás keretében **legfeljebb 4 fő** részesülhet támogatásban.

8. A pályázat irányítója, lebonyolítója

A pályázat szakmai irányítója a **DÖK**. A pályázat lebonyolításában az **ÁTE Innovációs és Pályázati Igazgatósága** nyújt segítséget.

A benyújtott pályázatokat a jelen Pályázati Kiírásban megadott módok és szempontok szerint, a DÖK elnöke által felkért szakértők pontozással értékelik. Az értékelt pályázatokat a DÖK elnöke rangsorolja, a szakértői értékelés alapján felállított rangsortól a DÖK elnöke szakmai indokok alapján (pl. az intézmény stratégiai céljai mentén – Intézményfejlesztési Terv, kiemelt tudományág, kiemelt kutatási téma) eltérhet. A szakmai beszámoló minősítése, elfogadása vagy elutasítása a DÖK Küldöttgyűlésének a feladata.

A pályázat az **ÁTE Doktori Iskolájának honlapján kerül közzétételre (<https://univet.hu/hu/oktatas/d-hok/konferencia-reszvetel-tamogatasa-2026-palyazati-felhivas/>)**. A támogatás odaítéléséről a DÖK elnöke legkésőbb **2025. december 23-ig** dönt. A támogatási döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.



9. Támogatási időszak

A sikeresen pályázó doktorandusz a támogatási összeget **2026. január 01. és 2026 november 30. között megrendezésre kerülő nemzetközi konferencián** való részvételre használhatja fel. A támogatási összeg nem vihető át a 2027-es évre, valamint hazai konferencián való részvétel céljából sem használható fel.

10. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat **2025. november 12. – 2025. december 7. között lehet benyújtani.**

11. Benyújtható pályázatok száma

Jelen Pályázati Kiírás keretében **egy pályázó egy pályázatot nyújthat be.** Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

12. A pályázatok benyújtásának módja és helye, a pályázatok benyújtásához szükséges dokumentumok

A pályázati dokumentációt kizárólag elektronikusan, a mag.patrik@univet.hu email címen keresztül kell benyújtani. A benyújtás során az email tárgy rovatában a **„DÖK pályázat”** megnevezésnek kell szerepelnie.

A pályázat során az alábbi, a pályázó aláírásával/hitelesítésével ellátott, kötelezően benyújtandó dokumentumok szerepelnek:

- Pályázati Adatlap (a Pályázati Kiírás 1. számú melléklete) hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve,
- Motivációs levél (a Pályázati Kiírás 2. számú melléklete): a pályázónak minimum 2000 karakterben (szóközökkel) kell megfogalmaznia az alábbi pontokat:
 - a konferencia megnevezése és időpontja, amelyre a doktorandusz pályázik,
 - hogyan kapcsolódik a konferencia témája a pályázó kutatási területéhez
 - milyen új információ elsajátítását reméli a konferenciától
 - várhatóan hogyan tudja majd alkalmazni a konferencián hallottakat a saját kutatási területén
 - a pályázónak meg kell jelölnie, hogy a konferencián (saját tervei szerint) absztrakttal vagy előadással kíván-e részt venni
 - felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy azon doktoranduszokat, akik tervezetten előadással kívánnak részt venni a konferencián, előnyben részesítjük



- Nyilatkozat (a Pályázati Kiírás 3. számú melléklete): a pályázónak nyilatkoznia kell róla, hogy a támogatáson felül felmerülő összeget milyen keretből kívánja finanszírozni. A nyilatkozatot a témavezetővel is alá kell íratni.
- Korábbi szakmai eredmények: a pályázó külön dokumentumban összefoglalhatja korábbi szakmai eredményeit (**csak igazolással együtt fogadható el**):
 - D1, Q1-Q4 besorolású lapok feltüntetése, vagy MTMT azonosító megadása
 - korábbi nemzetközi konferencia, amelyen a pályázó **előadóként** vett részt
 - korábbi hazai konferencia, amelyen a pályázó **előadóként** vett részt
 - azon TDK hallgatók feltüntetése, akik a pályázat benyújtásáig a TDK dolgozatukat sikeresen **előadták** TDK rendezvényen
 - bármely más, a pályázó tudományos előmeneteléhez kapcsolódó eredmény

A benyújtott dokumentumok hitelesítésére az alábbi két lehetőség áll rendelkezésre:

A) Elektronikusan aláírt dokumentum: a dokumentumnak olyan elektronikus aláírással kell rendelkeznie, amely egyértelműen visszavezethető a pályázóhoz, és megfelel a fokozott biztonságú, minősített elektronikus aláírási követelményeknek.

B) Kézzel aláírt, szkennelt dokumentum: a dokumentumot nyomtatás után saját kezűleg kell aláírni, majd beszkennelve, digitális formában kell benyújtani.

13. A támogatás finanszírozási módja

A sikeres pályázó a DÖK költségkeretére igénybe vehet maximum 250.000 Ft értékben támogatást külföldi konferencián való részvétel céljából. A konferenciára való jelentkezés során ugyanúgy kell eljárni, mint bármely más kiküldetés során. Amennyiben a DÖK által megítélt pályázati támogatásból a konferencián való részvétel és az azzal járó költségek nem fedezhetőek teljes mértékben, úgy a fennmaradó összeget a pályázónak más forrásból kell biztosítania (saját forrás, tanszéki keret, más pályázati keret stb.). Így a pályázat során elnyert összeg a pályázóhoz közvetlen módon nem kerül átutalásra.

14. A támogatás felhasználása

A pályázati támogatás összege kizárólag nemzetközi konferencián való részvétel céljából használható fel.



15. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

A benyújtott pályázatokat a DÖK egyedi pályázati azonosító számmal látja el a következő módon: DÖK-pályázat-sorszám (pl. DÖK-pályázat-1) a beérkezés időbeli sorrendjében. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor.

A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a DÖK végzi. A pályázat befogadásáról a pályázati egyedi azonosító feltüntetésével a pályázat DÖK-hoz történő beérkezését követő legfeljebb 10 munkanapon belül a DÖK értesítést küld a pályázónak.

Amennyiben a DÖK a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a **pályázót egy alkalommal** a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő **elektronikus értesítésben** – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – **hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb** az értesítés megküldésétől számított **5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével**.

FIGYELEM! A pályázó felelőssége, hogy a Pályázati Adatlapon megadott elektronikus értesítési címét folyamatosan ellenőrizze. Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget a DÖK megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.

Az alábbi esetekben **hiánypótlásnak nincs helye**, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
- a pályázó nem felel meg a jelen Pályázati Kiírásban meghatározott feltételeknek;
- a pályázat olvashatatlan, illetve, ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz;
- nem maga a jogosult nyújtotta be a pályázatot.

Érvénytelen a pályázat, ha a pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget.



16. A pályázatok elbírálásának szempontjai

Az érvényes, befogadott pályázatokat a DÖK által felkért szakértő(k) az alábbi szempontok alapján értékeli(k):

	Szempont	Rövid leírás	Maximális adható pontszám	Elért pontszám
Motivációs levél	Relevancia	<i>A pályázó kutatási területe összhangban van a konferencia szakmai fókuszával.</i>	4	
	Tudomány és szakmai háttér	<i>A jelentkező világosan megfogalmazza kutatása célját, ha van, eddigi eredményeit és annak összefüggését a konferencia témájával kapcsolatban.</i>	6	
	Célorientáltság, hozzáadott érték	<i>A jelentkező hitelesen és meggyőzően érvel amellett, hogy miért lényeges számára részt venni a konferencián.</i>	18	
	Stílus és megfogalmazás	<i>A motivációs levél világos, jól strukturált, gördülékenyen olvasható. A logikai felépítése következetes, az érvek jól felépítettek és alátámasztottak. Nyelvtani, stilisztikai és formázási szempontból igényes, megfelelő szakmai nyelvezetet használ. Lényegre törő, felesleges kitérőket nem tartalmaz.</i>	2	
Extra pontok	Publikációs teljesítmény	<i>D1 – 3 pont Q1-Q2 – 2 pont Q3-Q4 – 1 pont</i>	6	
	Nemzetközi konferencia szereplés	<i>Korábban aktív szerepet vállalt egy vagy több nemzetközi konferencián (pl. előadás, poszterprezentáció, workshop lebonyolítás)</i>	2	
	Hazai konferencia szereplés	<i>Korábban aktív szerepet vállalt egy vagy több hazai konferencián (pl. előadás, poszterprezentáció, workshop lebonyolítás)</i>	1	



	TDK-s hallgató mentorálása	<i>Legalább egy általa mentorált graduális hallgató a TDK konferencián már részt vett és előadását megtartotta</i>	1	
Összesített pontszám			40	

17. A pályázók Támogatói döntést követő kiértékelése

A pályázókat legkésőbb **2025. december 23. napjáig** a DÖK elektronikus úton (a pályázó által a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címén) értesíti pályázatának elfogadásáról, elutasításáról. Az elutasító döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

18. A támogatás lemondása

Amennyiben egy nyertes pályázó a támogatást bármilyen okból nem tudja felhasználni, úgy ezt legkésőbb a konferencia tervezett időpontja előtt 4 héttel köteles jelezni a DÖK felé. Ebben az esetben a támogatás a rangsorban következő legmagasabb pontszámot elérő pályázónak ítéltető oda, amennyiben a konferencia időpontja ezt lehetővé teszi. Ha a visszalépés túl későn történik, és a támogatás más pályázónak történő átadása már nem lehetséges, a fennmaradó összeg nem kerül felhasználásra ebben a pályázati körben.

19. A támogatás elszámolása

A támogatás felhasználásáról a pályázónak pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania.

A támogatott pályázó köteles a konferencia utolsó napjától számítva 10 naptári napon belül egy rövid (maximum 1 oldalas) beszámolót készíteni (ld. 5. pont) és azt a DÖK elnökének eljuttatni (mag.patrik@univet.hu).

20. További információ

A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást a DÖK elnökétől, Dr. Mag Patriktól kaphat (mag.patrik@univet.hu).



21. Adatkezelési tájékoztatás

Az Állatorvostudományi Egyetem a pályázatokkal kapcsolatban a hatályos Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának megfelelően kezeli a benyújtott személyes adatokat.

A szabályzat elérhető az egyetem honlapján vagy kérésre a DÖK rendelkezésére bocsátja.

A pályázat benyújtásával a jelentkező hozzájárul ahhoz, hogy a DÖK a pályázat lebonyolítása céljából a benyújtott személyes adatait kezelje. Az adatkezelés célja a pályázatok elbírálása és a nyertes pályázók nyilvántartása. Az adatokat a DÖK kizárólag a pályázati eljárás lebonyolításához szükséges időtartamig kezeli.

A pályázó hozzájárul továbbá, hogy a támogatás elnyerése esetén nevét és a támogatás célját a DÖK nyilvánosságra hozza.