

Beantragung des Studentenausweises

Dieser Ausweis ist eine orange-braune Plastikkarte, in Größe einer Kreditkarte.

Die Studentenkarte enthält Ihre persönliche Daten (Name, Geburtsdaten, Adresse, Studentenstatus), den Namen der Universität und die Gültigkeitsdauer.



Um eine zu bekommen müssen Sie den gelisteten Schritten folgen:

SCHRITT 1

Bitte gehen Sie zu einer Behörde auf ungarisch Okmányiroda/Kormányablak und beantragen Sie einen Studentenausweis.

Nehmen Sie Ihren Personalausweis / Passport, die Immatrikulationsbestätigung und die Aufenthaltsgenehmigung mit.

Sie können entweder zu der Behörde in Ihrem Bezirk gehen, oder von der zentralen Stelle mit langen Öffnungszeiten Gebrauch machen.

Centrale: 1133 Budapest Visegrádi utca 110-112 (Mon -Fri 8.00 -20.00 Uhr , Sa-So 8.00-14.00 Uhr)

VII. Bezirk: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6 fszt.

VI. Bezirk: 1062 Budapest, Andrássy út 55.

V. Bezirk: 1051 Budapest, Erzsébet tér 3.

Wenn Sie ankommen nehmen Sie eine Nummer für Angelegenheit Studentenausweis auf ungarisch „Diákigazolvány“.

Sie werden dort ein Formular mit Ihren Daten erhalten. In der rechten oberen Ecke steht eine Kodenummer („NEK azonosító“).

Die Daten auf diesem Blatt müssen exakt den im Neptun angegebenen Daten entsprechen, ansonsten wird Ihr Antrag abgelehnt!

SCHRITT 2

NEK Formular ins Studentensekretariat bringen

Bitte bringen Sie dieses Formular – während der Sprechzeiten – ins Studentensekretariat. Da erst nach Eingang dieses Formulars Ihr Studentenausweis beantragt werden kann wäre es bitte baldest möglich vorzulegen.

SCHRITT 3

Ihr Studentenausweis ist fertig

Sobald die Karte angekommen ist, werden Sie per Email (die im Neptun angegeben ist) von den Kollegen im Sekretariat benachrichtigt.