



ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI EGYETEM
ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLÁK
F40. sz. űrlap:

JEGYZŐKÖNYV

az Állatorvostudományi Doktori Iskola Tanácsának 2020. 04. 22-i elektronikus szavazásáról

Ideje:

2020. 04. 22.

Helye:

e-szavazás

Az elektronikus szavazás érvényes: 9 szavazati joggal rendelkező tag közül 9 tag adott le támogató szavazatot az alábbi napirendi pontokat illetően.

Napirend:

1.	Kérelem doktori eljárás megindítására
	dr. Czeibert Kálmán ügyében a DIT egyhangúán támogatta az eljárás megindítását.
2.	Egyéb aktualitások
	Dr. Kasza Gyula PhD témakiírását a bizottság egyhangúlag támogatta
	Dr. Gáspárdy András PhD témakiírását a bizottság egyhangúlag támogatta
	Dr. Pálfyné Dr. Vass Nóra Doktori Iskolai oktatói felvételi kérelmét a bizottság egyhangúlag támogatta
	Doktori iskolai formanyomtatványainak módosítását (F12; F20; F22) az új DHSZ-DISZ-nek megfelelően a bizottság egyhangúlag támogatta
	Doktori Iskola költségvetési tervét a bizottság egyhangúlag támogatta
	Az NKB pályázat keretében a költségvetési tervben szereplő 6.000.000 Ft keretből kb. 15-20 pályázat finanszírozását terveztük; egy pályázatra <u>minimum</u> 200 eFt, <u>maximum</u> 400 eFt közötti összeg adható. Dr. Sótonyi Péter javaslata, hogy a fent említett keretből 6-10 pályázatot finanszírozzunk és legyen magasabb az elnyerhető összeg 600.000-1.000.000-ig a pályázók kutatásainak emeltebb szintű támogatásának érdekében. Dr. Fodor László egyetértett a pályázati összeg növelésével 400.000-800.000 Ft értékig, hogy a pályázók létszámát a Rektor úr által javasolt 6-10 fő-re korlátozás helyett 8-15 főre kiterjeszthessük. Dr. Fodor László javaslatát a bizottság egyhangúlag támogatta.
3.	Iskolavezetői tájékoztató, egyébek
	Az Országos Doktori Tanácstól érkezett iránymutatás a PhD védések; a szigorlatok; a komplex vizsgák megtartásával kapcsolatban, továbbá a kormányrendeletet is átküldték, amely tartalmazza: -Passzív félévek számítására és doktori értekezés benyújtására vonatkozó rendelkezést -Tanév időtartamára vonatkozó rendelkezést -Doktori fokozatszerzésben komplex vizsga szervezésére vonatkozó rendelkezést -A felvételi eljárásban személyes jelenlétet igénylő vizsgák szervezésére vonatkozó rendelkezést -Nyelvvizsga elfogadására és oklevelek kiadására vonatkozó rendelkezést A tájékoztatóban szereplő rendelkezésekkel a bizottsági tagok egyetértettek és azt egyhangúlag támogatták
	Prof. Dr. Bartha Tibor Doktori iskolavezető és Prof. Dr. Gálfi Péter a DHT elnöke által az előbbieken felsorolt ODT rendelkezésekre az alábbi javaslatokat terjesztik elő jelenlegi járványügyi helyzetre való tekintettel: - a PhD védések; a szigorlatok; a komplex vizsgák, műhelyviták megtartása kizárólag on-line történjenek. Ennek lefolytatásának menete annyiban tér el a megszokottól, hogy a bizottsági tagoknak az esemény kezdetétől számított fél óra helyett korábban (60-45 perc) kellene bekapcsolódniuk a bizottsági ülés ütemtervének megtartása és a felmerülő technikai problémák kiküszöbölésének érdekében. Elő kellene irányozni az

<i>Készítette:</i>	<i>ÁODI titkársága</i>	<i>F40-DIT-meghívó</i>	<i>Érvényes: 2015.06.17.-től</i>
<i>Jóváhagyta:</i>	<i>Prof. Dr. Bartha Tibor iskolavezető</i>	<i>Verzió 4.</i>	<i>1. oldal, összesen: 2</i>



ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI EGYETEM
ÁLLATORVOSTUDOMÁNYI DOKTORI ISKOLÁK

F40. sz. űrlap:

	<p>eseményeken részt vevő előadóknek, jelölteknek, vizsgázóknak, hogy az eseményt megelőző napon a bizottság tagjaival előre egyeztetett időpontban próba előadás megosztást végezzenek, hogy kiszűrjék a felmerülő problémákat és kellő rutint szerezzenek. Ezen kívül a titkárok, jegyzők feladata, hogy a megelőző ülésekről és a titkos szavazásokról a hallgatóságot és az esemény egyéb résztvevőit a videó konferenciából kijelentkeztesék, majd újra becsatlakoztassák. A jegyzőkönyvet mind a bizottsági tagoknak, mind a Doktori Iskola titkárságra eljuttassák. Az aláírások pótlására a bizottsági tagok részére a jegyző megküldi a jegyzőkönyvet és minden tag az utolsó oldalt kinyomtatja, ezután az aláírások után beszkenelve Doktori Iskola titkárságra beküldi.</p> <p>A Doktori Iskola titkárságának feladata az esemény rögzítése és a meglévő videót a jegyzőkönyvvel együtt megőrizze.</p> <p>Az előterjesztéssel a bizottsági tagok egyetértettek és azt egyhangúlag támogatták</p> <p>-A felvételi eljárás tekintetében szintén az on-line lebonyolítást javasolják. Kerüljön megtartásra az írásbeli és a szóbeli felvételi eljárás is. Az írásbelire 2020. 06. 04-én kerülhetne sor a tervek szerint, a szóbeli eljárásra 2020. 06.10-én 8-18-ig, mely a DIT-tagokat érinti és egybe lenne kötve egy DIT-üléssel. Lefolytatásának időtartama függ a jelentkezők létszámától és az ebédszünet is a megszokott módon megtartásra kerülne. A felvételi eljárás a külföldi hallgatóknál már bevált internetes felületen keresztül történhetne a hallgatók egyesével történő konferencia beszélgetésbe való behívásával és kijelentkezésével.</p> <p>Az előterjesztéssel a bizottsági tagok egyetértettek és azt egyhangúlag támogatták.</p>
	<p>- Dr. Gálfi Péter a DHT elnöke javasolja az alábbi Doktori Iskolai oktatók törzstagok közé való felvételét:</p> <p>-Dr. Bakos Zoltán 1 végzett PhD; 1 aktív</p> <p>-Dr. Csikó György 2 db társ témavezetőkét végzett PhD hallgató; 1 abszolutóriumot szerzett, 1 aktív témakiírás</p> <p>-Dr. Gyuranecz Miklós 3 végzett; 2,5 aktív hallgató; 2 témakiírás</p> <p>-Dr. Hornok Sándor 1 végzett; 1 abszolutóriumot szerzett; 2 témakiírás</p> <p>-Dr. Pribenszky Csaba 1 végzett, 0,5 aktív</p> <p>-Dr. Sterczer Ágnes 1 végzett; 1 + 2 társ témavezetés aktív; 1 témakiírás</p> <p>Az előterjesztéssel a bizottsági tagok egyetértettek és azt egyhangúlag támogatták</p>

A következő ülés tervezett időpontja 2020. 06. 10.

Budapest, 2020. április 22.

Készítette:	ÁODI titkársága	F40-DIT-meghívó	Érvényes: 2015.06.17.-től
Jóváhagyta:	Prof. Dr. Bartha Tibor iskolavezető	Verzió 4.	2. oldal, összesen: 2